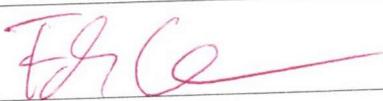
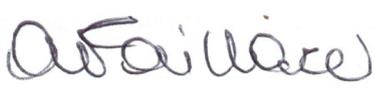




**ISTITUTO COMPRENSIVO "NARCISI"**  
**DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER GLI**  
**EDIFICI ADIBITI AD USO SCOLASTICO**  
**SCUOLA PRIMARIA**  
**Via Pisa**  
**Milano**

Data ultimo aggiornamento .....

DATORE DI LAVORO	RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA
Fabio Marino	CARBONE SANNO
	

MEDICO COMPETENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Alida Alfonsa Faillace	Piatti Marco
	

**STUDIO ASSOCIATO 81**

Valutazione rischi, protezione dei dati, progettazione antincendio, formazione

☎ 347 8297938 | ✉ ing.marco.piatti@hotmail.it | **SAMARATE (VA)** - 21017 Via del Carro 14B | **P.IVA** 03684610128

## REVISIONI del DOCUMENTO di VALUTAZIONE dei RISCHI

N.	Data	Oggetto
<b>0</b>	17/9/2020	Stesura documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs 81/2008 (v18s38)
<b>2</b>	23/10/20	Aggiornamento
<b>3</b>	14/12/2020	Aggiornamento
<b>4</b>	21/12/2022	Aggiornamento
<b>5</b>	26/7/2023	Aggiornamento
<b>6</b>	//2023	Aggiornamento

## INDICE

<b>1. PROCEDIMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b>	<b>6</b>
<b>2. PROCEDURE E PROVVEDIMENTI PER LA GESTIONE DEL RISCHIO</b>	<b>8</b>
<b>3. INDIVIDUAZIONE E PROGRAMMA DELLE MISURE DI PREVENZIONE</b>	<b>9</b>
<b>3.1 INTERVENTI DI PREVENZIONE</b>	<b>9</b>
<b>3.2 PROGRAMMA DELLE MISURE DI PREVENZIONE</b>	<b>9</b>
<b>4. DATI GENERALI</b>	<b>10</b>
<b>4.1 ESCLUSIONI</b>	<b>11</b>
<b>4.2 TIPO DI ATTIVITA'</b>	<b>13</b>
<b>5. COMPLETAMENTO E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO</b>	<b>14</b>
<b>6. DOCUMENTAZIONE FUNZIONALE ALLA SICUREZZA</b>	<b>15</b>
<b>7. MISURE GENERALI</b>	<b>19</b>
<b>7.1 DIMENSIONI DEI LOCALI</b>	<b>19</b>
<b>7.2 DISPOSITIVI DI APERTURA DELLE PORTE</b>	<b>19</b>
<b>7.3 FIBRE (AMIANTO, FAV,..)</b>	<b>20</b>
<b>7.4 SUPERFICI VETRATE INTERNE</b>	<b>22</b>
<b>7.5 SERRAMENTI VETRATI ESTERNI</b>	<b>23</b>
<b>7.6 PARAPETTI IN VETRO</b>	<b>24</b>
<b>7.9 CANCELLO MOTORIZZATO PRINCIPALE A BATTENTE</b>	<b>26</b>
<b>7.10 CANCELLO MOTORIZZATO VIA DELLA RONDINE A BATTENTE</b>	<b>27</b>
<b>7.11 CANCELLI A BATTENTE</b>	<b>29</b>
<b>7.12 PERCORSI DI ACCESSO</b>	<b>29</b>
<b>7.13 SPECIFICHE MISURE A TUTELA DELLE PERSONE</b>	<b>29</b>
<b>7.14 RISCHIO SISMICO</b>	<b>34</b>
<b>7.15 RISCHIO DISSESTO IDROGEOLOGICO</b>	<b>35</b>
<b>7.16 ARREDI SCOLASTICI</b>	<b>37</b>
<b>8. ACCESSIBILITÀ DELL'EDIFICIO</b>	<b>38</b>
<b>9. MISURE DI PREVENZIONE INCENDI</b>	<b>40</b>
<b>9.1 CLASSIFICAZIONE DEL LIVELLO DI RISCHIO DI INCENDIO</b>	<b>40</b>
<b>9.2 ADDETTI ANTINCENDIO/PRIMO SOCCORSO</b>	<b>42</b>
<b>9.3 DOTAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO</b>	<b>43</b>
<b>9.4 ACCESSO DEI MEZZI ANTINCENDIO</b>	<b>45</b>
<b>9.5 ACCOSTAMENTO AUTOSCALE</b>	<b>45</b>
<b>9.6 SEPARAZIONI</b>	<b>45</b>
<b>9.7 COMPARTIMENTAZIONE</b>	<b>46</b>
<b>9.8 COMPORTAMENTO AL FUOCO DELLE STRUTTURE</b>	<b>46</b>
<b>9.9 SISTEMA DI ALLARME</b>	<b>47</b>
<b>9.10 VIE DI ESODO</b>	<b>49</b>
<b>9.11 ESTINTORI</b>	<b>58</b>
<b>9.12 RETE IDRANTI</b>	<b>60</b>
<b>9.13 ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA</b>	<b>62</b>
<b>9.14 REAZIONE AL FUOCO DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO</b>	<b>63</b>
<b>9.15 CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI/SEGNALAZIONE         CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ</b>	<b>65</b>
<b>9.16 NORME DI ESERCIZIO</b>	<b>67</b>

<b>10. SERVIZI GENERALI</b>	<b>69</b>
<b>10.1 SERVIZI IGIENICI</b>	<b>69</b>
<b>10.2 LAVABI</b>	<b>70</b>
<b>10.3 PULIZIE</b>	<b>70</b>
<b>10.4 IMPIANTO DI CHIAMATA COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	<b>70</b>
<b>11. ASPETTI DESCRITTIVI GENERALI</b>	<b>70</b>
<b>12. AULE RICEVIMENTO</b>	<b>74</b>
<b>13. AULE DIDATTICHE</b>	<b>74</b>
<b>14. AULA MULTIMEDIALE</b>	<b>75</b>
<b>15. LABORATORIO DI INFORMATICA</b>	<b>75</b>
<b>16. SALA RIUNIONI</b>	<b>76</b>
<b>17. SALA MENSA</b>	<b>77</b>
<b>17.1 CUCINA</b>	<b>78</b>
<b>18. ARCHIVIO/DEPOSITO 1</b>	<b>79</b>
<b>19. ARCHIVIO PRINCIPALE/BIBLIOTECA</b>	<b>81</b>
<b>20. PALESTRA</b>	<b>84</b>
<b>21. ARCHIVIO/DEPOSITO 2</b>	<b>89</b>
<b>22. ARCHIVIO/DEPOSITO 3</b>	<b>91</b>
<b>23. ARCHIVIO/DEPOSITO 4</b>	<b>93</b>
<b>24. ARCHIVIO/DEPOSITO 5</b>	<b>95</b>
<b>25. LOCALE INFERMERIA</b>	<b>97</b>
<b>26. EVENTI CON AFFLUENZA DI PUBBLICO</b>	<b>98</b>
<b>26.1 VALUTARE CHE L'AFFLUENZA ALL'EVENTO SIA CONFORME ALLA     CAPIENZA DEL LUOGO PRESCELTO</b>	<b>98</b>
<b>26.2 DISTRIBUZIONE POSTI A SEDERE</b>	<b>99</b>
<b>26.3 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI SICUREZZA</b>	<b>100</b>
<b>28. AREE ESTERNE</b>	<b>101</b>
<b>29. CENTRALE TERMICA A GAS (NON ACCESSIBILE)</b>	<b>104</b>
<b>30. IMPIANTI A METANO (PROTEZIONE DAL RISCHIO DI ESPLOSIONE)</b>	<b>104</b>
<b>30.1 IMPIANTI</b>	<b>107</b>
<b>30.2 CARATTERISTICHE CHIMICO FISICHE DELLE SOSTANZE     RAPPRESENTATIVE</b>	<b>108</b>
<b>30.3 CLASSIFICAZIONE AMBIENTE IN ESAME</b>	<b>109</b>
<b>30.4 VALUTAZIONE RISCHIO ESPLOSIONE</b>	<b>110</b>
<b>30.5 PROTEZIONE CONTRO LE ESPLOSIONI</b>	<b>116</b>
<b>31. ASCENSORI</b>	<b>117</b>
<b>32. IMPIANTO ELETTRICO GENERALE</b>	<b>122</b>
<b>32.1 SISTEMA FOTOVOLTAICO</b>	<b>126</b>
<b>33. IMPIANTO DI TERRA</b>	<b>128</b>
<b>34. PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE E LE SOVRATENSIONI</b>	<b>130</b>

<b>35. ASCENSORE</b>	<b>132</b>
<b>36. RADON</b>	<b>135</b>
<b>37. PREVENZIONE E CONTROLLO DELLA LEGIONELLOSI</b>	<b>137</b>
<b>38. FATTORI DI RISCHIO INDOOR (ALLERGIE, ASMA)</b>	<b>138</b>
<b>39. PRIMO SOCCORSO</b>	<b>140</b>
<b>39.1 CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO</b>	<b>140</b>
<b>39.2 PACCHETTO DI MEDICAZIONE</b>	<b>141</b>
<b>39.3 LAVAOCCHI DI EMERGENZA</b>	<b>142</b>
<b>39.4 DEFIBRILLATORE</b>	<b>142</b>

## **1. PROCEDIMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI**

Ai fini della redazione del presente documento si è fatto riferimento al Decreto Legislativo 81/2008 e sono stati adottati i seguenti criteri.

.

### **d) Rischi correlati all'edificio, agli impianti ed alle attrezzature**

Il procedimento di base, per la valutazione dei rischi consiste in un esame sistematico di tutti gli aspetti del luogo di lavoro riguardanti:

- le caratteristiche costruttive dell'edificio;
- gli impianti tecnologici installati;
- i dispositivi, le macchine e le attrezzature utilizzate.

L'analisi di quanto sopra esposto viene attuata in due momenti distinti: la verifica documentale ed i sopralluoghi tecnici.

La verifica documentale, è volta alla raccolta della documentazione inerente alle caratteristiche della struttura, degli impianti tecnologici in essa presenti, delle attrezzature e delle sostanze utilizzate nelle attività svolte al fine di accertarne:

- l'esistenza;
- la completezza;
- la conformità alla normativa vigente.

I sopralluoghi, hanno lo scopo di verificare le sedi di lavoro, rilevandone i principali parametri strutturali e di impianto, anche in relazione alle attività che vi si svolgono.

Il procedimento per la valutazione dei rischi utilizzato fa riferimento ai criteri definiti dal Titolo 1 Capo III sezione II del D.Lgs. 81/2008 e pertanto si basa sull'esame sistematico di tutti gli aspetti di ciascun luogo di lavoro.

Il procedimento adottato prevede la:

- ↳ Individuazione delle fonti di pericolo in relazione:
  1. all'ambiente di lavoro
  1. agli impianti tecnologici installati
  2. alle apparecchiature e attrezzature utilizzate
- ↳ Individuazione dei rischi connessi alle fonti di pericolo
- ↳ Individuazione del personale esposto ai rischi generici
- ↳ Individuazione del personale esposto a rischi specifici
- ↳ Individuazione delle norme giuridiche e/o tecniche di riferimento
- ↳ Valutazione dei rischi con riferimento alle disposizioni delle norme in vigore.
- ↳ In mancanza di norme valutazione della probabilità e della gravità dell'infortunio e/o della malattia professionale

## **b) Rischi correlati all'attività di lavoro**

Per la valutazione dei rischi derivanti da attività lavorative è stata effettuata l'analisi delle attività al fine di:

- identificare i pericoli connessi alle attività svolte ed i conseguenti rischi di infortunio e/o malattie professionali,
- identificare i rischi connessi alla correlazione fra attività svolte e l'ambiente in cui sono svolte,
- individuare i lavoratori esposti,
- valutare i rischi (confronto con le norme di riferimento, in mancanza di norme valutazione della probabilità e della gravità dell'infortunio e/o della malattia professionale),



- studiare le possibilità per eliminare o ridurre i rischi con riferimento alle prescrizioni delle norme vigenti ed alla valutazione della probabilità e della gravità dell'infortunio e/o della malattia professionale.

La revisione della valutazione sarà attuata, conformemente a quanto previsto all'art. 29 comma tre del D.Lgs. 81/2008, ogniqualvolta vengano introdotti sostanziali cambiamenti negli ambienti di lavoro e/o nell'organizzazione del lavoro, ovvero cambino le norme di legge e/o conoscenze in materia.

## **2. PROCEDURE E PROVVEDIMENTI PER LA GESTIONE DEL RISCHIO**

Il Datore di Lavoro con la collaborazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ha provveduto ad adottare e attivare le seguenti procedure e provvedimenti:

- piano di emergenza;
- piano di primo soccorso;
- regolamento generale per la sicurezza durante le attività che vengono svolte dai dipendenti della scuola;
- informazione e formazione di base del personale e dei dipendenti con incarichi specifici (addetti emergenza, lotta antincendio, primo soccorso)
- programmi di verifiche periodiche;
- riorganizzazione del lavoro;
- emissione di disposizioni di servizio;
- segnalazione all'ente locale delle misure da adottare per acquisire e mantenere ad un livello di sicurezza accettabile l'immobile, gli impianti tecnologici e gli arredi;
- segnalazione all'ente locale di guasti rilevati durante le verifiche periodiche.

### **3. INDIVIDUAZIONE E PROGRAMMA DELLE MISURE DI PREVENZIONE**

#### **3.1 INTERVENTI DI PREVENZIONE**

Le misure di prevenzione che dovranno essere adottate dall'Ente locale e dalla Direzione Scolastica (Datore di lavoro) sono state evidenziate nei capitoli successivi.

#### **3.2 PROGRAMMA DELLE MISURE DI PREVENZIONE**

L'ordine di priorità delle misure di prevenzione è stato predisposto sulla base dei seguenti criteri.

*Magnitudo del rischio ipotizzato*

*Prescrizioni di norme in vigore*

*Grado di efficacia dell'intervento individuato*

*Acquisizione di approvazioni preventive degli Enti preposti*

*Semplicità dell'intervento*

*Disponibilità di risorse tecnico – economiche*

Sulla base di tali criteri l'urgenza degli interventi è indicata dai seguenti numeri:

- **IMMEDIATI**                      ® **interventi con priorità**                      **1**
- **BREVE TERMINE** ® **interventi con priorità**                      **2**
- **MEDIO TERMINE** ® **interventi con priorità**                      **3**
- **LUNGO TERMINE** ® **interventi con priorità**                      **4**

## 4. DATI GENERALI

In data 19/8/2020 il sig. Piatti Marco dello Studio Associato 81, al quale la Direzione della scuola ha affidato l'incarico di redigere il documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/2008, ha svolto il sopralluogo iniziale presso l'immobile utilizzato dall'Istituto. Il sopralluogo è stato svolto alla presenza del referente di cantiere Andrea Piscini (del comune di Milano)

L'immobile è costituito da un edificio sviluppato su 3 piani fuori terra (piano terra, primo e secondo) ed un piano seminterrato (destinato ad archivi, deposito e locali tecnici),  
Ai sensi del punto 1.1 del D.M. 26/8/92 l'edificio è stato realizzato in data successiva all'entrata in vigore del D.M. 26/8/1992.

Al momento del sopralluogo il massimo affollamento previsto è pari a 350 persone, pertanto ai sensi del D.M. 26/8/92 la scuola è classificabile "tipo 2".

**NB: Gli affollamenti indicati nel presente documento non si intendono validi per i fini indicati nel DM 26.8.92, art.5.0**

### Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica

In relazione alla classificazione della scuola, ed alla classificazione della attività antincendio:

- secondo il DM 7/8/2012
- secondo il DM 26/8/92
- secondo quanto indicato nella documentazione relativa alla pratica antincendio

non superare assolutamente il massimo affollamento di 500 persone [Priorità 1]

In ogni caso, qualsiasi incremento del valore di affollamento indicato nel presente capitolo, e nel capitolo relativo alle "VIE DI ESODO", dovrà essere preventivamente concordato con il RSPP, e comunicato all'ente locale, che dovrà dare formale riscontro sulla possibilità di prevedere tali maggiori affollamenti nell'edificio [Priorità 1]

## 4.1 ESCLUSIONI

Preso atto del fatto che all'interno degli edifici in cui è ospitato l'Istituto sono presenti aree non direttamente accessibili da parte del datore di lavoro e che non possono essere oggetto di controllo/sorveglianza da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione; tenuto conto del fatto per altre aree non è stato possibile eseguire una valutazione approfondita circa il loro stato di conformità alla norma in quanto l'Ente Locale obbligato ex Art. 18 comma 3 D.Lgs 81/08 non ha provveduto a consegnare copia della documentazione obbligatoria o la stessa non è risultata essere completa; considerata la presenza di aree che sono soggette permanentemente o temporaneamente alla responsabilità di altro datore di lavoro, al fine della presente valutazione dei rischi sono escluse, totalmente o parzialmente le seguenti zone, ancorché contigue (o interne) e pertinenti agli edifici scolastici:

DESCRIZIONE DELL'AREA	STATO DI FATTO	DATORE DI LAVORO RESPONSABILE	CRITERIO DI GESTIONE ATTUATO
LOCALE COTTURA o PREPARAZIONE E SMISTAMENTO DEI PIATTI	LOCALI SOGGETTI PERMANENTEMENTE AD ALTRO DATORE DI LAVORO	AZIENDA APPALTATRICE IL SERVIZIO DI REFEZIONE	Redazione D.U.V.R.I. (1)
LOCALE LAVAGGIO			Redazione D.U.V.R.I. (1)
DEPOSITO E DISPENSA IN USO ALL'AZIENDA APPALTATRICE			Redazione D.U.V.R.I. (1)
SPOGLIATOI E SERVIZI IGIENICI DEL PERSONALE DEL REFETTORIO			Redazione D.U.V.R.I. (1)
ALLOGGIO CUSTODE COMPLETO DI TUTTE LE PERTINENZE INTERNE ED ESTERNE		ENTE PROPRIETARIO O CUSTODE	Vigilanza indiretta e limitata (2)
LOCALI TECNICI QUALI LA CENTRALE TERMICA, LA CABINA ELETTRICA, LA SALA MACCHINE DELL'ASCENSORE, IL LOCALE DI PRESSURIZZAZIONE DEGLI IDRANTI ETC.		ENTE PROPRIETARIO O DITTA EROGATRICE LA FORNITURA	Vigilanza indiretta e limitata (2)
LOCALI UTILIZZATI COME DEPOSITO IN VIA ESCLUSIVA DALL'ENTE LOCALE PROPRIETARIO		ENTE PROPRIETARIO	Vigilanza indiretta e limitata (2)
LOCALI CONCESSI IN USO IN VIA ESCLUSIVA DA PARTE DELL'ENTE LOCALE AD ASSOCIAZIONI ESTERNE DI VARIO GENERE CHE NON RENDONO ALCUN TIPO DI SERVIZIO ALL'ISTITUTO	ENTE PROPRIETARIO O ASSOCIAZIONE	Redazione D.U.V.R.I. (1)	
PALESTRE, SPOGLIATOI O ALTRI LOCALI UTILIZZATI IN ORARIO NON SCOLASTICO	LOCALI SOGGETTI TEMPORANEAMENTE AD ALTRO DATORE DI LAVORO	ENTE PROPRIETARIO O ASSOCIAZIONE SPORTIVA O COOPERATIVA	Redazione D.U.V.R.I. (1)
LOCALI CONCESSI IN USO AI CENTRI ESTIVI			Redazione D.U.V.R.I. (1)
LOCALI TECNICI QUALI LA CENTRALE TERMICA, LA CABINA ELETTRICA, LA SALA MACCHINE DELL'ASCENSORE, IL LOCALE DI PRESSURIZZAZIONE DEGLI IDRANTI ETC.	LOCALI NON UTILIZZATI COME LUOGHI DI LAVORO DALLA SCUOLA E NON DIRETTAMENTE ACCESSIBILI	ENTE PROPRIETARIO	Vigilanza indiretta e limitata (2)
INTERCAPEDINI ORIZZONTALI E VERTICALI			Vigilanza indiretta e limitata (2)
SOTTOTETTI NON UTILIZZATI DALL'ISTITUTO			Vigilanza indiretta e limitata (2)
TETTI PIANI E INCLINATI CON RELATIVI ELEMENTI ACCESSORI (MANTI DI COPERTURA, TEGOLE, CORDOLI, GRONDAIE E PLUVIALI, CAMINI ETC.)			Vigilanza indiretta e limitata (2)

(1) La redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'Art. 26 D.Lgs 81/08 viene regolarmente richiesta all'Ente Locale committente dei contratti quali la refezione o la manutenzione. In assenza di contratto di appalto o di prestazione d'opera viene richiesta all'Ente Locale la redazione di un protocollo d'intesa che permetta la regolamentazione delle interferenze.

(2) Con il termine "vigilanza indiretta e limitata" si intende che il Dirigente Scolastico esegue le seguenti attività:

i. Richiede periodicamente all'Ente Locale proprietario di effettuare le ispezioni ed i controlli periodici e fornire riscontro formale all'Istituto di tali controlli ai sensi dell'Art. 18 comma 3 D.Lgs 81/08;

ii. Segnala prontamente al proprietario la presenza di anomalie riscontrabili a seguito di un evento (caduta di tegola, elementi del controsoffitto, parti di intonaco etc.) o riscontro visivo (presenza di fessurazioni, infiltrazioni etc.) per i necessari interventi sempre in riferimento al suddetto Art. 18 comma 3;

iii. Valuta il rischio sulla base dei riscontri ottenuti ai sensi del punto i);

iv. Prende opportuni provvedimenti di delimitazione o chiusura degli spazi a rischio nel caso in cui riscontrasse evidenti segnali di pericolo concreto e attuale di danno agli allievi.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Eeguire con cadenza almeno annuale il controllo e verifica dei locali non oggetto della presente valutazione (copertura, intradossi, vani tecnici,.. con trasmissione di apposita relativa documentazione (verbale di sopralluogo o altra documentazione idonea)

[Priorità 1]

## **4.2 TIPO DI ATTIVITA'**

L'ente cui fa riferimento il presente documento è un Istituto di Istruzione Statale, rientrante nell'elenco di cui all'Art. 3 comma 2 del D.Lgs 81/08.

Con riferimento agli obblighi derivanti dal D.Lgs n° 195 del 2003 e ripresi dall'Art. 32 comma 2 del Testo Unico sulla Sicurezza in materia di individuazione di Responsabili e Addetti S.P.P. in possesso di attestato di frequenza a corsi di apprendimento specificamente incentrati sulla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro ed inerenti alle attività lavorative specifiche, il codice di attività prevalente dell'Istituto rientra in uno dei seguenti:

80.10.1 istruzione di grado preparatorio: scuole materne, scuole speciali collegate a quelle primarie

80.10.2 istruzione primaria scuole elementari

80.21.1 istruzione secondaria di primo grado scuole medie

80.21.2 istruzione secondaria di secondo grado. Licei ed istituti che rilasciano diplomi di maturità

80.22.0 istruzione secondaria tecnica, professionale e artistica.

Pertanto l'attività svolta è classificabile come ricompresa nel

## **MACROSETTORE ATECO 8 ISTRUZIONE**

## 5. COMPLETAMENTO E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO

L'articolo 29 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 prescrive che la valutazione dei rischi ed il presente documento devono essere rielaborati in occasione di modifiche del processo produttivo o dell'organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e della sicurezza dei lavoratori, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica, della prevenzione e della protezione o a seguito di infortuni significativi o quando i risultati della sorveglianza sanitaria ne evidenzino la necessità.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione manterrà aggiornato il presente documento:

- ⇒ sulla base di quanto indicato dall'articolo 29 comma 3 del D.Lgs. 81/2008,
- ⇒ sulla base delle misure di prevenzione e di protezione che saranno adottate dall'Ente Locale e/o dal Dirigente Scolastico,
- ⇒ nel caso vengano introdotte modifiche significative nell'uso dei locali (ad esempio in caso di spostamento di laboratori da un locale all'altro o di trasformazione di un'aula normale in archivio),
- ⇒ qualora vengano introdotte modifiche significative nelle apparecchiature, attrezzature, sostanze utilizzate,
- ⇒ nel caso vengano introdotti mutamenti significativi ai fini della sicurezza nell'organizzazione del lavoro (ad esempio introduzione di nuove mansioni per il personale dipendente),
- ⇒ nel caso vengano promulgate o modificate norme attinenti la sicurezza e la salute sul lavoro (leggi, decreti, circolari, ...),
- ⇒ nel caso vengano recepite ulteriori norme tecniche o modificate quelle attualmente in vigore (Norme CEI – UNI - .... ).

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Segnalare alla direzione scolastica ed al RSPP qualsiasi incongruenza tra le informazioni contenute nel presente documento ed il reale stato di fatto degli edifici, impianti tecnologici, attrezzature,..... [Priorità 1]

Si precisa che le segnalazioni che perverranno dalla scuola, relativamente alle richieste di manutenzione, interventi di messa in sicurezza, ripristino, e quant'altro di assimilabile, di fatto costituiscono integrazione al presente documento e come tali debbano essere considerate [Priorità 1]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

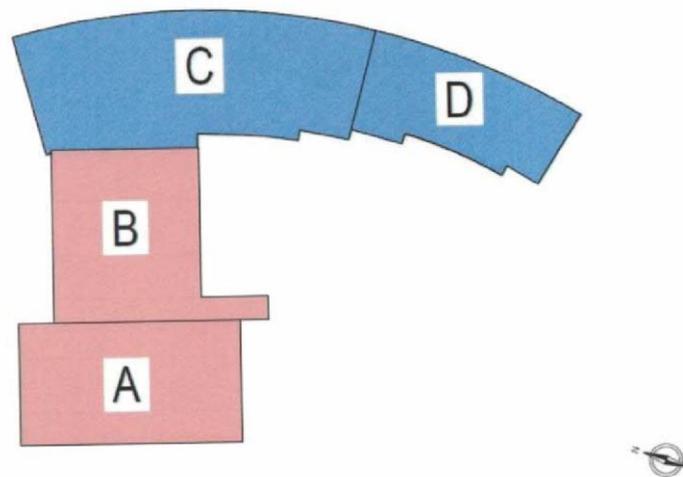
Non consentire lo svolgimento di attività né l'uso di attrezzature che non siano esplicitamente richiamate nel presente documento . [Priorità 1]

Segnalare al RSPP qualsiasi incongruenza tra le informazioni contenute nel presente documento ed il reale stato di fatto degli edifici, impianti tecnologici, attrezzature,....[Priorità 1]

## **6. DOCUMENTAZIONE FUNZIONALE ALLA SICUREZZA**

Presso la scuola sono disponibili documentazioni attinenti la sicurezza:

- Verbale di consegna anticipata (parziale) dell'edificio per la consegna dei corpi C e D dell'edificio (fase 1) del 14.9.2020; nel documento sono richiamate diverse documentazioni non in possesso della scuola (come anche evidenziati nel seguito); dal documento emerge in particolare:
  - a) la destinazioni d'uso degli ambienti
  - b) emerge che l'edificio è autoprotetto contro il rischio di fulminazione (pg 15); manca la relazione di calcolo vera e propria
  - c) le caratteristiche generali degli impianti presenti (citofono, illuminazione, EVAC, rilevazione incendi, ascensore....)



- SCIA pratica 368846 per l'attività 67.4.C relativa ai soli corpi C e D, del 7.9.2020 priva della vidima dei VVF (dovrà essere trasmesso il documento ufficiale vidimato dai VVF)
- Deposito colludo statico del 13.9.2020 (mancano il rapporto di collaudo vero e proprio ed i relativi allegati)
- Dichiarazione di conformità impianto antintrusione dei lotti C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità impianto illuminazione di sicurezza dei lotti C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità impianto EVAC di sicurezza dei lotti A, B, C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità impianto illuminazione e FM dei lotti C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità impianto rilevazione fumo dei lotti C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)

- Dichiarazione di conformità impianto impianto di messa terra dei lotti A,B,C e D (nuovo impianto) del 10/9/2020, con rapporto verifica/collaudato impianto, schema impianto (in realtà una descrizione), ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità impianto idrico sanitario servizi igienici ed affini (nuovo impianto) del 10/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità impianto idrico antincendio con UNI 45, elettropompa e pompa joystick (nuovo impianto) del 10/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE1, piano terra del 26/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE1.2 guardiola, piano terra del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE3.1 1° piano del 28/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE4, 2° piano del 28/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE3.1 multimediale 1, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE3.2 multimediale 2, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE0 sottocontatore, del 28/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QEG, del 28/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE2 mensa, del 26/8/2020, verbale di collaudo

- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE7 centrale antincendio, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE1.1 biblioteca, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE1.3 palestra, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione conformità ascensore del 7.9.2020

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Consegnare alla Direzione Scolastica copia della seguente documentazione: [Priorità 1]

- della concessione edilizia,
- del certificato di usabilità,
- del certificato di collaudo statico del fabbricato (e relativi aggiornamenti, sia decennali, sia in occasione di lavori che comportino interventi su elementi strutturali),
- del certificato di idoneità sismica,
- dell'autorizzazione sanitaria alla preparazione/somministrazione dei pasti,
- di eventuali concessioni di modifica di destinazione d'uso degli ambienti
- ~~una planimetria con evidenziata per ciascun locale la/le destinazioni d'uso consentite.~~
- il fascicolo dell'opera (D,Lgs.81/08) ed il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti (DPR 207/2010 art. 38-regolamento lavori pubblici)
- Nulla osta igienico-sanitario immobili in uso all'Istituzione
- Verbale di consegna degli immobili (per le parti non ricomprese nel verbale del 14.9.2020) indicante il numero della popolazione scolastica specificata per ogni locale ed ogni livello con apposita planimetria.

Consegnare alla Direzione Scolastica copia della documentazione evidenziata nei successivi capitoli (richiamata nel verbale del 14.9.2020 ma non agli atti della scuola).

[Priorità 1]

In occasione della consegna di verbali rilasciati da organi di vigilanza (ASL, ISPESL, VVF, ...) a seguito di sopralluoghi, approvazioni, rinnovi di certificati relativi all'edificio e/o agli impianti tecnologici, inviarne una copia alla Direzione Scolastica. [Priorità 2]

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
Il presente documento sarà aggiornato sulla base della documentazione che sarà consegnata dall'ENTE Locale.	[Priorità 1]
Rispettare le destinazioni d'uso degli ambienti evidenziata nella documentazione consegnata dall'ente locale	[Priorità 1]
Archiviare e rendere disponibili al personale i libretti di uso e manutenzione di tutte le attrezzature, apparecchiature, macchinari,...marcati "CE", assicurandosi che venga rispettato quanto in essi indicato	[Priorità 1]
richiedere al Comune il piano di emergenza comunale contenente le indicazioni relative a terremoti, incidenti delle aziende RIR (rischio incidente rilevante), alluvioni, dissesto idrogeologico, etc	[Priorità 1]

## **7. MISURE GENERALI**

### **7.1 DIMENSIONI DEI LOCALI**

L'altezza e il volume dei locali attualmente utilizzati sono conformi a quanto stabilito dall'allegato IV comma 1.2 del D.Lgs. 81/2008.

### **7.2 DISPOSITIVI DI APERTURA DELLE PORTE**

Come stabilito dal D.M. 3/11/2004 aggiornato tramite DM 6/12/2011 (G.U. N. 299/2011):

- i dispositivi delle porte che immettono su luogo sicuro o installate lungo i percorsi di esodo o di locali utilizzabili contemporaneamente da un numero di persone superiore a 25 devono essere conformi alla norma UNI EN 1125 del 2002.
- i dispositivi delle porte di locali utilizzabili contemporaneamente da un numero di persone superiore a 9 ed inferiore a 26 devono essere conformi alla norma UNI EN 179 del 2002.

**Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

**[Priorità 1]**

Come stabilito dall'art. 4 D.M. 3/11/2004 archiviare la dichiarazione di corretta installazione rilasciata dall'installatore (consegnarne copia alla direzione scolastica).

***Dispositivi conformi a quanto stabilito dal D.M. 3/11/2004 e s.m.i. (marcati CE)***

Consegnare alla direzione scolastica copia delle dichiarazioni di corretta installazione rilasciate dall'installatore.

***Dispositivi non conformi a quanto stabilito dal D.M. 3/11/2004 e s.m.i. (non marcati CE)***

I dispositivi di apertura delle porte, che immettono su luogo sicuro o su percorsi di esodo, di ambienti e locali utilizzabili da più di 9 persone contemporaneamente, devono essere adeguati a quanto stabilito dal D.M. 3/11/2004 (G.U. N. 271), aggiornato tramite DM 6/12/2011 (G.U. N. 299/2011):

- in caso di rottura del dispositivo,
- in caso di sostituzione della porta,

Ciò vale in particolare:

- per le porte che immettono su cortile (uscite di sicurezza),
- per le porte installate lungo i percorsi di esodo (es. porte fra corridoi e scale),
- per le porte delle aule.

NB: Contattare la direzione scolastica al fine di individuare correttamente l'affollamento max previsto di ciascun locale dell'edificio.

***Manutenzione dei dispositivi***

Effettuare la manutenzione dei dispositivi osservando le istruzioni fornite dal produttore del dispositivo installato.

Annotare le operazioni di manutenzione e controllo dei dispositivi sul registro di cui all'art. 5, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 12 gennaio 1998, n. 37

### **7.3 FIBRE (AMIANTO, FAV,..)**

Vista l'epoca di costruzione dell'edificio si esclude la presenza di MCA.

il controsoffitto potrebbe nascondere materiali isolanti a base di fibre.

NON si esclude la presenza di altri materiali contenenti fibre



### POSSIBILI FONTI DI FIBRE (vedi figura)

- Superfici esterne, Sotto rivestimenti di balconi, Lastre di cemento amianto per rivestimenti laterali, Lastre di copertura dei tetti, Stucco (mastice) della finestra,
- Elettrodomestici (Frigoriferi, congelatori, lavastoviglie, tostapane, forneli, forni, asciugacapelli e stufe portatili),
- materiali di Isolamento (Isolanti vari sciolti, Pannelli isolanti)
- Pavimentazioni (Fogli o piastrelle contenenti amianto)
- Riscaldamento e condutture (Protezione delle fonti di calore, Rivestimento di condutture, Guarnizioni della copertura del portello, Isolanti di tubazioni, Guarnizioni e rivestimento delle pareti)
- Superfici interne (Prodotti acustici in genere, Pannelli fonoassorbenti, Vernici)
- Materiale elettrico (Porta lampade Prese ed interruttori Tubazioni isolanti dei cavi elettrici Incassature corpi illuminanti Contenitori di quadri elettrici)
- Apparecchiatura incorporata (Riscaldatori d'acqua, Cappe, Asciuga vestiti Lavastoviglie)
- Varie Contenitori vari Caminetti prefabbricati Imbottiture di amianto di caldaie e simili Guanti contenenti amianto

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

archiviare documentazione nella quale sia evidenziato che i materiali indicati non contengono fibre, in alternativa sottoporre i materiali evidenziati a monitoraggio periodico per accertarne lo stato di integrità nel tempo e adottare le misure di prevenzione e di protezione stabilite dalla normativa vigente: monitoraggio, inertizzazione, sostituzione, .....; [Priorità 1]

### **Misure da adottare a carico della direzione scolastica**

Non consentire la manipolazione di nessun materiale installato che potrebbe contenere fibre. [Priorità 1]

## **7.4 SUPERFICI VETRATE INTERNE**

Nella scuola sono presenti superfici vetrate interne (es: vetri tra le aule ed i corridoi).

Alcune porte sono realizzate in vetro; sulla superficie vetrata delle porte non sono apposti segnali che evidenzino la presenza della porta

sono presenti specchi appesi alle pareti

Presso la scuola non sono presenti documentazioni relative alla tipologia di vetro impiegato.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Verificare che le superfici vetrate interne siano conformi a quanto stabilito dalla Norma UNI 7697: prospetto 2 – punto 3 (requisiti minimi per vetri interni). [Priorità 1]

Se i vetri utilizzati non fossero conformi, provvedere alla loro sostituzione; installare vetri conformi a quanto stabilito dalla Norma UNI 7697, in alternativa installare fogli tipo polietilene su entrambi i lati o rimuovere i vetri [Priorità 2]

Consegnare alla direzione scolastica copia della documentazione attestante la conformità del vetro alla norma UNI 7697. [Priorità 1]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Controllare periodicamente il corretto fissaggio delle superfici vetrate	[Priorità 1]
Le porte vetrate devono essere facilmente individuabili mediante l' apposizione di opportuni segnali ad altezza occhi (150/170 cm)	[Priorità 1]

## 7.5 SERRAMENTI VETRATI ESTERNI

Le uscite di sicurezza sono in vetro anche nella parte inferiore al metro.

I serramenti esterni (porte, finestre, ...)risultano realizzati in vetro

Presso la scuola non sono presenti documentazioni relative alla tipologia di vetro impiegato.

Sono presenti infissi a battente (che presentano spigoli vivi)

Sono presenti infissi apribili a ribalta

Non sono installati degli avvolgibili (tapparelle)

Alcune finestre danno accesso a balconcini/terrazzi su cui l'altezza dei parapetti è di 110 cm

Si sottolinea che in molte situazioni i davanzali e parapetti in vetro presenti nei vari ambienti (ad esempio nelle aule), presentano un gradino a circa 50 cm di altezza che li rende di fatto scavalcabili

### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

Rendere non scavalcabili i davanzali e parapetti in vetro presenti, in alternativa esternamente alle finestre, installare inferriate fino ad una altezza utile di 110 cm dal gradino che forma il davanzale [Priorità 1]

Verificare che i vetri siano conformi a quanto stabilito dalla Norma UNI: prospetto 2 – punto 3 (requisiti vetri esterni) [Priorità 1]

Se i vetri utilizzati non fossero conformi, provvedere alla loro sostituzione; installare vetri conformi a quanto stabilito dalla Norma UNI 7697, in alternativa installare fogli tipo polietilene su entrambi i lati [Priorità 2]

Consegnare alla direzione scolastica copia della documentazione attestante la conformità del vetro alla norma UNI 7697 [Priorità 1]

**Infissi a battente:** Prendere idonei provvedimenti affinché le finestre in posizione di apertura non costituiscano pericolo per gli occupanti: ad es installare una catenella che limiti l'apertura delle finestre (D.Lgs. 81/2008 all. IV. Punto 1.3.7) [Priorità 2]

**Infissi a ribalta:** Gli infissi dovranno essere dotati di idoneo sistema anticaduta (es: una catenella che in caso di apertura non corretta, trattenga l'infisso); Affidare a ditta specializzata un controllo periodico almeno biennale del corretto funzionamento e manutenzione degli infissi, i controlli (ed eventualmente la diversa periodicità) saranno stabiliti in relazione alle indicazioni del costruttore [Priorità 2]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

**Infissi a battente:** In attesa di adeguamento da parte dell'ente locale prendere idonei provvedimenti affinché le finestre in posizione di apertura non costituiscano pericolo per gli occupanti: ad es rendere disponibili parasigoli da utilizzarsi sulle finestre aperte (D.Lgs. 81/2008 all. IV. Punto 1.3.7) [Priorità 2]

**Infissi a ribalta:** Prescrivere al personale di verificare sempre il corretto posizionamento degli infissi nella propria sede, prima della movimentazione, movimentare con attenzione, senza portarsi mai verso i battenti di chiusura [Priorità 2]

Non consentire in nessun caso, a personale ed utenza, l'accesso ai balconcini/terrazzi/coperture piane, mantenendo chiusi a chiave gli infissi che vi immettono (eventualmente richiedendo all'ente locale l'installazione di idoneo sistema di chiusura) [Priorità 1]

Controllare periodicamente il corretto fissaggio delle superfici vetrate [Priorità 1]

## **7.6 PARAPETTI IN VETRO**

Nella scuola sono presenti parapetti in vetro, ovvero superfici vetrate ad altezza inferiore a 100 cm da filo pavimento che prevengono cadute nel vuoto da altezze superiori ad 1m. sono presenti finestre a filo del piano di calpestio nel cortile esterno

Presso la scuola non sono presenti documentazioni relative alla tipologia di vetro impiegato.

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Verificare che le superfici vetrate che svolgono la funzione di parapetto (protezione contro il rischio di caduta) sia conforme a quanto stabilito dalla Norma UNI 7697 prospetto 1 punto 5 (che offre sicurezza maggiore) [Priorità 1]

Se il vetro utilizzato non fosse conforme, adottare uno dei seguenti provvedimenti:

- installare un parapetto alto almeno 100 cm, altezza minima consigliabile 110 cm [Priorità 2]
- sostituire il vetro attuale installando un vetro conforme alla Norma UNI 7697 [Priorità 2]

In caso di vetro conforme o di sostituzione, consegnare alla direzione scolastica copia della documentazione attestante la conformità del vetro alla norma UNI 7697

[Priorità 1]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Controllare periodicamente il corretto fissaggio delle superfici vetrate [Priorità 1]

## **7.7 VETRINE**

Nella scuola non sono presenti armadi dotati di vetri

## **7.8 CONSIDERAZIONI GENERALI SULLE SUPERFICI VETRATE**

Nell'aprile 2013, Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ha reso note le proprie Linee Guida per i vetri da usare in edifici scolastici. Tali indicazioni escludono l'uso di vetri temprati, precisando che gli infissi devono essere realizzati, sia all'interno che all'esterno, con vetri stratificati di sicurezza, classificati secondo la UNI EN 12600, almeno 2(B)2, precisando che per le superfici vetrate fino a 90 cm di altezza da terra la classe di sicurezza debba essere 1(B)1. Nel prospetto 2 della 7697 sono indicate le tipologie e le prestazioni minime dei vetri per serramenti, esterni ed interni, e delle pareti divisorie installati in asili, scuole di ogni ordine e grado e relative pertinenze, così come previsto dalle sopraindicate Linee Guida del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Praticamente tutte le lastre, monolitiche o

assemblate in vetrata isolante, devono essere costituite da vetri stratificati di sicurezza minima di classe 2(B)2. Nel caso di rischio di caduta nel vuoto, nonché nei casi di superfici vetrate con lato inferiore posto ad altezze fino a 100 cm da terra, la tipologia prescritta è sempre stratificata, ma la classe prestazionale deve essere almeno, secondo la norma UNI EN 12600, 1(B)1.

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Attenersi alle indicazioni del MIUR laddove queste risultino più restrittive rispetto alla norma tecnica [Priorità 1]

### **7.9 CANCELLO MOTORIZZATO PRINCIPALE A BATTENTE**

é installato un cancello motorizzato automatico

1. Il meccanismo di automazione è di tipo elettrico
2. è installato un segnalatore a luce gialla intermittente;
3. i materiali impiegati nella costruzione sono di tipo metallico;
4. le fotocellule sono installate ad almeno 10 cm dal cancello e ad una altezza di circa 45 cm;
5. le fotocellule sono installate sul lato interno ed esterno del cancello;
6. sono inoltre presenti costole sensibili interne e esterne
7. il cancello è dotato di cavo di acciaio di sicurezza che eviti la caduta della struttura
8. Non è installato il pulsante di arresto di emergenza previsto dal D.Lgs. 81/2008 (allegato IV cap. 1.6.14);

Non è stato possibile verificare:

- la forza massima esercitata dal cancello
- Se il cancello è apribile manualmente

#### **Misure da adottare a carico dell'ente locale**

Archiviare copia della dichiarazione di conformità alla norma UNI EN 12453 rilasciata dalla ditta costruttrice/fornitrice (in particolare verificare che la coppia massima esercitata dal cancello non superi i limiti prescritti). [Priorità 2]

Per il cancello installato/automatizzato dopo il maggio 2005 è necessario consegnare documentazione relativa alla marcatura CE, il manuale di uso e manutenzione, il verbale di collaudo [Priorità 2]

Acquisire e mantenere compilato il registro stabilito dal Cap. 5.3 (comma C) e dall'allegato B della norma UNI EN 12635. [Priorità 2]

Installare un cartello indicante le modalità di apertura manuale [Priorità 2]

Conformemente a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008 (allegato IV cap. 1.6.14); in prossimità del cancello far installare un comando di arresto di emergenza.[Priorità 2]

Eeguire una verifica periodica (semestrale) del cancello e dei dispositivi di sicurezza, con cadenza semestrale e comunque secondo quanto riportato dall'installatore [Priorità 2]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Eeguire una prova periodica del regolare funzionamento delle fotocellule e della lampada intermittente [Priorità 1]

Al personale incaricato delle manovre del cancello deve essere prescritto di effettuare la sorveglianza diretta e continua del cancello ogni volta che viene movimentato. [Priorità 2]

Rendere disponibile al personale addetto, le istruzioni per la manovra di apertura manuale del cancello in caso di emergenza [Priorità 1]

### **7.10 CANCELLO MOTORIZZATO VIA DELLA RONDINE A BATTENTE**

é installato un cancello motorizzato automatico

9. Il meccanismo di automazione è di tipo elettrico

10. è installato un segnalatore a luce gialla intermittente;

11. i materiali impiegati nella costruzione sono di tipo metallico;

12. le fotocellule sono installate ad almeno 10 cm dal cancello e ad una altezza di circa 45 cm;

13. le fotocellule sono installate sul lato interno ed esterno del cancello;

14. sono inoltre presenti costole sensibili interne e esterne

15. il cancello è dotato di cavo di acciaio di sicurezza che eviti la caduta della struttura

16. Non è installato il pulsante di arresto di emergenza previsto dal D.Lgs. 81/2008 (allegato IV cap. 1.6.14);

Non è stato possibile verificare:

- la forza massima esercitata dal cancello
- Se il cancello è apribile manualmente

### **Misure da adottare a carico dell'ente locale**

Archiviare copia della dichiarazione di conformità alla norma UNI EN 12453 rilasciata dalla ditta costruttrice/fornitrice (in particolare verificare che la coppia massima esercitata dal cancello non superi i limiti prescritti). [Priorità 2]

Per il cancello installato/automatizzato dopo il maggio 2005 è necessario consegnare documentazione relativa alla marcatura CE, il manuale di uso e manutenzione, il verbale di collaudo [Priorità 2]

Acquisire e mantenere compilato il registro stabilito dal Cap. 5.3 (comma C) e dall'allegato B della norma UNI EN 12635. [Priorità 2]

Installare un cartello indicante le modalità di apertura manuale [Priorità 2]

Conformemente a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008 (allegato IV cap. 1.6.14); in prossimità del cancello far installare un comando di arresto di emergenza.[Priorità 2]

Eseguire una verifica periodica (semestrale) del cancello e dei dispositivi di sicurezza, con cadenza semestrale e comunque secondo quanto riportato dall'installatore [Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Eeguire una prova periodica del regolare funzionamento delle fotocellule e della lampada intermittente [Priorità 1]

Al personale incaricato delle manovre del cancello deve essere prescritto di effettuare la sorveglianza diretta e continua del cancello ogni volta che viene movimentato. [Priorità 2]

Rendere disponibile al personale addetto, le istruzioni per la manovra di apertura manuale del cancello in caso di emergenza [Priorità 1]

### 7.11 CANCELLI A BATTENTE

sono installati cancelli manuali, uno dei quali privo di cavo di acciaio di sicurezza che eviti la caduta della struttura (cancello posteriore via Rondini)

#### Misure da adottare a carico dell'ente locale

Installare un cavo in acciaio anticaduta sulle ante dei cancelli [Priorità 2]

### 7.12 PERCORSI DI ACCESSO

I percorsi di accesso di automezzi (compreso i motocicli) e pedoni non sono separati.

#### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

Installare la segnaletica verticale e orizzontale allo scopo di separare/regolare, per quanto possibile, il percorso di accesso dei pedoni da quello dei mezzi motorizzati. [Priorità 3]

#### Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica

Regolamentare con apposite circolari, gli orari/spazi di accesso dei pedoni e dei veicoli, in maniera che risultino segregati [Priorità 1]

### 7.13 SPECIFICHE MISURE A TUTELA DELLE PERSONE

Nel presente capitolo sono evidenziati provvedimenti finalizzati alla tutela degli alunni e delle persone in genere

I provvedimenti indicati sono stati individuati sulla base delle segnalazioni del personale, del RLS e del Datore di Lavoro. Essi sono finalizzati ad eliminare o a ridurre la probabilità di infortuni e – in alcuni casi – a limitare la gravità delle conseguenze.

- Non sono evidenti segni di assestamento dell'edificio (crepe)
- Non sono presenti appendiabiti con parti metalliche sporgenti
- l'accesso di utenza e personale, da pubblica via avviene in sicurezza (è stata prevista la presenza di personale scolastico e di una zona pedonale)
- l'accesso del pubblico è regolamentato attraverso il "registro degli accessi"

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Concordare con la direzione scolastica, anche prevedendo il coinvolgimento della polizia locale, misure di sicurezza per la gestione del traffico veicolare negli orari di ingresso/uscita (ed in qualsiasi altro orario in cui sia necessario) degli studenti

[Priorità 2]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Valutare la possibilità di ridurre/eliminare gli appendiabiti presenti nell'edificio, in attesa di sostituzione da parte dell'ente locale

[Priorità 1]

### **7.13.1 ELEMENTI NON STRUTTURALI**

Nell'edificio sono presenti elementi non strutturali: controsoffitti, superfici vetrate, parapetti, armadi, plafoni soggetti a sfondellamento

Con il termine sfondellamento (o scartellamento) dei solai si indica il distacco delle cartelle di intradosso (fondelli) delle pignatte utilizzate nei solai in latero-cemento, con la conseguente caduta di laterizio e intonaco. Tali blocchi di alleggerimento, anche se in teoria non hanno nessuna funzione strutturale, se cedono o si rompono possono provocare danno alle cose e costituire pericolo alle persone (mediamente un metro quadro di soffitto pesa 32 kg)

Le cause possono essere molteplici, principalmente legate a errori di progettazione o di esecuzione, ma anche alla mancanza di un adeguato programma di manutenzione. Alcune tra le più frequenti possono essere riassunte come segue:

*a) Errato disegno delle pignatte:* Lo sfalsamento in orizzontale dei setti interni delle pignatte, può provocare la rottura dei setti verticali dei blocchi. Tale rottura è dovuta alla concentrazione di sforzi nei nodi che non sono in grado di trasmettere da un lato all'altro, lungo i setti orizzontali, gli sforzi di compressione. Ne deriva una eccessiva sollecitazione a trazione per flessione nei setti verticali.

*b) Difetti di progettazione strutturale:* Alcune scelte progettuali possono influenzare il comportamento della struttura, per questo motivo è bene evitare:

- luci di solaio eccessivamente diverse tra loro tali da creare tratti di solaio interamente compressi;
- luci eccessive nelle travi in spessore, in modo da evitare tensioni eccessivamente elevate sotto i carichi permanenti che accentuano le deformazioni differite;
- luci delle travi dello stesso ordine di grandezza delle luci dei solai, perché questo determina effetti piastra di cui difficilmente si tiene conto.

*c) Cattivo riempimento dei travetti che si verifica principalmente per due cause:*

- barre d'acciaio poggiate sul fondo del travetto a contatto del laterizio e non smosse e sollevate durante il getto, per cui il ricoprimento ed avvolgimento dell'acciaio da parte del getto di calcestruzzo non avviene;
- granulometria del calcestruzzo eccessivamente elevata (fino al oltre 40 mm di diametro max degli inerti) rispetto alle dimensioni del travetto e mancata vibratura del getto.

*d) Sfondellamento locale dovuto agli impianti appesi*

*e) Trascurata manutenzione e infiltrazioni d'acqua*

*f) Fenomeni non sufficientemente previsti in sede di progettazione o costruzione quali importanti dilatazioni termiche, dilatazioni igrometriche impedito, ritiro differenziale dei componenti del solaio, altri fatti accidentali e localizzati.*

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Controllare periodicamente gli elementi non strutturali presenti nell'edificio in conformità agli indirizzi scaturiti in applicazione dell'intesa Stato Regioni del 28/01/2009 sulla "vulnerabilità degli elementi non strutturali degli edifici scolastici", ed anche sulla base delle segnalazioni che perverranno da parte del dirigente scolastico; archiviare documentazione attestante le verifiche e consegnarne copia alla direzione scolastica

[Priorità 2]

Data la tipologia di costruzione si ritiene possibile il distacco di intonaco e calcestruzzo (compreso il cosiddetto "copri ferro" che si può staccare per rigonfiamento della sottostante armatura metallica), etc. si richiede il periodico controllo da parte di tecnico competente (almeno ogni due anni) dello stato di conservazione dell'intonaco e del calcestruzzo, ivi compresi eventuali elementi decorativi ed assimilabili

[Priorità 2]

Procedere, più in generale, ad una verifica del rispetto delle caratteristiche degli elementi non strutturali, in conformità a quanto indicato nelle "Linee guida per la riduzione della vulnerabilità di elementi non strutturali arredi e impianti" (2009- Protezione civile), ed in particolare di quanto indicato al capitolo 3; archiviare documentazione attestante le verifiche e consegnarne copia alla direzione scolastica.

[Priorità 2]

In particolare procedere ad una verifica dei seguenti elementi:

### **CONTROSOFFITTI**

avviare a cura dell'ente proprietario controlli periodici.

[Priorità 2]

### **FONTI DI ILLUMINAZIONE**

### **SOLAI/SOFFITTI (PLAFONI SOGGETTI A SFONDELLAMENTO)**

## INDAGINI PREVENTIVE

i segnali del fenomeno sono vistose crepe, macchie di umidità, piccoli cedimenti di intonaco...

Poiché le condizioni di pericolo non sono tutte rilevabili se non con indagini specifiche da parte di tecnici specializzati, affidare ad essi il compito di valutare:

-l'uso, la qualità dei manufatti e l'età degli edifici che possono essere fonti di tensioni, compressioni o dilatazioni che sollecitano i solai.

-Se le infiltrazioni sono uno dei fattori scatenanti del fenomeno dello sfondellamento (saturano d'acqua la soletta creando dilatazione nei laterizi e quindi tensioni aggiuntive che possono innescare un invecchiamento precoce dell'intradosso del solaio). Da non trascurare è anche l'effetto negativo dell'acqua sui ferri d'armatura dei travetti che accelerano l'insorgere di ossidazione, che a sua volta influisce sulla base delle pignatte.

-Se l'entità dei carichi distribuiti o accidentali concentrati possano provocare o aver provocato in passato l'insorgere dello sfondellamento, poiché gravando sulle solette queste si deformano per scaricare le tensioni create.

## SISTEMI ANTI-SFONDELLAMENTO

a seguito delle indagini preventive, nei solai soggetti a sfondellamento ovvero quando le analisi specifiche evidenziano ampie porzioni di intradosso distaccato e pericolante prevedere idonei interventi di messa in sicurezza:

-rifacimento dei solai.

-applicare tecniche anti-sfondellamento, come ad esempio: realizzazione di un controsoffitto portante, fibrorinforzato ed armato che, aderendo all'intradosso del solaio, consenta di contenere in sicurezza i crolli spontanei di intonaco e delle pignatte per sfondellamento; tale rivestimento dovrà offrire isolamento termico e acustico, protezione meccanica, essere ignifuga e se del caso di tipo REI e ad assorbimento sismico.

## PARETI DI CARTONGESSO

## PARAPETTI

Verificare tramite ditta incaricata, che i parapetti resistano alle sollecitazioni previste nelle norme tecniche delle costruzioni per l'ambiente e la categoria d'uso; oltre che alle norme tecniche applicabili (UNI 10809 e altre) [Priorità 2]

Almeno una volta ogni 5 anni verificare il mantenimento dei requisiti [Priorità 4]

### **SUPERFICI VETRATE**

Rispetto al contenuto delle linee guida, dove necessario prevedere interventi di adeguamento [Priorità 3]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Verificare periodicamente (almeno ogni sei mesi) lo stato visivo dei plafoni e dei solai: se saranno presenti vistose crepe, macchie di umidità, piccoli cedimenti di intonaco, informare il RSPP e contestualmente l'ente proprietario, formalizzando richiesta di specifica valutazione del fenomeno [Priorità 1]

come indicato dall'intesa Stato Regioni del 28/01/2009 sulla "vulnerabilità degli elementi non strutturali degli edifici scolastici", tutti gli armadi, scaffali ed arredi in genere che abbiano un'altezza che superi di 4 volte la profondità, dovranno essere fissati a parete. Si consiglia di procedere al fissaggio di tutti gli elementi che comunque non superino il rapporto altezza/profondità di 3. [Priorità 2]

### **7.14 RISCHIO SISMICO**

Il rischio sismico si valuta in base a tre parametri: zona sismica, vulnerabilità dell'edificio e numero di persone presenti nell'edificio.

Per l'edificio in questione:

- Zona Sismica (indicata nella DGR 11/7/2014 n. X/2129): 3
- Vulnerabilità dell'edificio (indicata nel DDUO 17/6/2011 n. 5516): non pervenuta

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Comunicare alla Direzione scolastica l'anno di costruzione dell'edificio e se nel corso degli anni siano stati eseguiti interventi e secondo quali normative antisismiche [Priorità 4]

Preso atto che il decreto 21 ottobre 2003, allegato B classifica gli edifici pubblici con comunità significative (ivi comprese le scuole secondo il DDUO 19904/2003), come potenzialmente rilevanti in conseguenza ad un collasso, programmare l'avvio di una valutazione dello stato di sicurezza nei confronti dell'azione sismica dell'edificio, in base alla zona sismica ed al livello della struttura assegnato sulla base della ordinanza 3274/2003 [Priorità 1]

Eseguire una valutazione del rischio sismico dell'edificio in accordo con il DM 65 del 7.3.17 e restituirne l'esito alla direzione scolastica [Priorità 2]

Consegnare alla Direzione Scolastica copia del certificato di idoneità/agibilità sismica, (L. 64/74) la relazione geotecnica, la relazione geologica [Priorità 3]

Consegnare alla direzione scolastica documentazione in cui siano indicati gli elementi strutturali dell'edificio (tale documentazione è funzionale alla gestione delle emergenze da terremoto) [Priorità 2]

Secondo il Decreto del dirigente unità organizzativa n, 5516 del 17/06/2011, riportato sul Bollettino Regionale n. 25 Serie Ordinaria del 23/06/2011, il valore di vulnerabilità sismica non deve essere superiore a 50, programmare idonei interventi di adeguamento dell'edificio [Priorità 3]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Si consiglia di effettuare almeno una prova di emergenza a terremoto ogni anno, in aggiunta alle prove di evacuazione antincendio [Priorità 3]

Prevedere un fermo su tutti gli sportelli e le ante dei mobili per evitare la fuoriuscita dei materiali, peraltro questo evita che gli studenti non possano accedere ai materiali ivi contenuti; prevedere la graduale sostituzione degli arredi con quelli di tipo chiuso e dotati di chiave [Priorità 3]

### **7.15 RISCHIO DISSESTO IDROGEOLOGICO**

Per la valutazione del rischio relativo al dissesto idrogeologico, si è preso in considerazione il documento "Dissesto idrogeologico in Italia: pericolosità e indicatori di rischio-edizione giugno 2018" pubblicato da ISPRA

### **FRANE**

L'Italia è uno dei paesi europei maggiormente interessati da fenomeni franosi, con 620.808 frane che interessano un'area di 23.700 km<sup>2</sup>, pari al 7,9% del territorio nazionale. Tali dati derivano dall'Inventario dei Fenomeni Franosi in Italia (Progetto IFFI) realizzato dall'ISPRA e dalle Regioni e Province Autonome secondo modalità standardizzate e condivise.

L'Inventario IFFI è la banca dati sulle frane più completa e di dettaglio esistente in Italia, per la scala della cartografia adottata (1:10.000) e per il numero di parametri ad esse associati (<http://www.progettoiffi.isprambiente.it>).

Un quadro sulla distribuzione delle frane in Italia può essere ricavato dall'indice di franosità, pari al rapporto tra l'area in frana e la superficie totale, calcolato su maglia di lato 1 km.

È stata utilizzata una classificazione della pericolosità per l'intero territorio nazionale in 5 classi:

- molto elevata P4,
- elevata P3,
- media P2,
- moderata P1
- aree di attenzione AA.

## **ALLUVIONI**

Un'alluvione è l'allagamento temporaneo di aree che abitualmente non sono coperte d'acqua.

L'inondazione di tali aree può essere provocata da fiumi, torrenti, canali, laghi e, per le zone costiere, dal mare.

La Direttiva 2007/60/CE relativa alla valutazione e alla gestione dei rischi di alluvioni (Direttiva Alluvioni o Floods Directive – FD), ha lo scopo di istituire un quadro di riferimento per la valutazione e la gestione dei rischi di alluvioni. E' stata attuata in Italia con il D.Lgs. 49/2010.

La mosaicatura è stata realizzata secondo i tre scenari di pericolosità del D. Lgs. 49/2010:

- elevata P3 con tempo di ritorno fra 20 e 50 anni (alluvioni frequenti),
- media P2 con tempo di ritorno fra 100 e 200 anni (alluvioni poco frequenti)
- bassa P1 (scarsa probabilità di alluvioni o scenari di eventi estremi).

## **VALUTAZIONE**

Le mosaicature ISPRA di pericolosità da frana e idraulica e gli indicatori nazionali di rischio sono pubblicati sul Geoportale ISPRA (<http://www.geoviewer.isprambiente.it>). Le precedenti mosaicature sono state pubblicate nel 2015, oltre che sul Geoportale ISPRA, anche sulla piattaforma cartografica della Struttura di Missione Italia Sicura della Presidenza del Consiglio, realizzata dall'Agenzia per l'Italia Digitale – AgID attraverso la Fondazione Politecnico di Milano, in stretta collaborazione con l'ISPRA e il Dipartimento della Protezione Civile (<http://mappa.italiasicura.gov.it>)



L'edificio in questione si trova nella seguente condizione:

- rischio frane: n.c.
- rischio alluvioni: n.c.

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>
Programmare la simulazione di prove di emergenza a frane/smottamenti ad anni alterni [Priorità 4]
Programmare la simulazione di prove di emergenza ad alluvioni [Priorità 4]

## 7.16 ARREDI SCOLASTICI

Non sono presenti documentazioni relative agli arredi scolastici presenti nell'edificio

Le norme UNI di riferimento risultano essere:

- Banchi e sedie – UNI EN 1729
- Cattedre – UNI 4856
- Lavagne – UNI EN 14434

Il "banco europeo" configurato dalle Norme UNI si differenzia in "taglie", è adeguato anche all'utilizzo del PC, ed è conforme ai requisiti di sicurezza. Ma dotarsi di arredi

conformi alle più recenti Norme UNI rimane un vincolo per le amministrazioni scolastiche solo in fase di acquisto degli arredi.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

archiviare documentazione attestante le caratteristiche degli arredi e consegnarne copia alla direzione scolastica [Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Non consentire l'uso di arredi che non siano stati acquistati dell'ente proprietario o dalla scuola (donati da genitori, ditte e terzi in genere) [Priorità 1]

Non consentire l'uso di sgabelli, sedie da ufficio a meno di 5 punti di appoggio (sgabelli e sedie da ufficio con meno di 5 appoggi risultano instabili); risultano escluse le sole sedie delle aule didattiche dalla prescrizione [Priorità 1]

Controllare periodicamente gli elementi di arredo (sedie, banchi, tavoli di ufficio, catterde,...) segnalando all'ente locale qualsiasi deterioramento e/o danneggiamento [Priorità 2]

Le misure organizzative che si possono adottare sono essenzialmente di tipo organizzativo, assegnando banchi e sedie in dotazione in modo quanto più possibile personalizzato, tenendo conto della modificazione continua e veloce dei parametri antropometrici degli allievi e alla loro diversificazione all'interno della stessa fascia di età, ed educativo, promuovendo l'adozione di posture corrette, con la collaborazione degli insegnanti di educazione fisica/attività motoria. [Priorità 2]

## **8. ACCESSIBILITÀ DELL'EDIFICIO**

sono state abbattute le barriere architettoniche;

L'edificio è dotato di ascensore

Non sono presenti rampe di accesso all'edificio (DM 236/89 art. 8.1.11):

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Le porte dotate di meccanismo di autochiusura dovranno essere dotate di analogo dispositivo ma di tipo ritardato [Priorità 2]

Gli zerbini presenti nell'edificio dovranno essere di tipo incassato [Priorità 1]

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
---	--

Per quanto possibile, eventuali disabili presenti nell'edificio (studenti, insegnanti) dovranno essere preferibilmente posizionati al piano terra	[Priorità 1]
---	--------------

Installare idonea segnaletica, indicante i percorsi da seguire per raggiungere gli spazi di maggior interesse (uffici, direzione, ...)	[Priorità 1]
--	--------------

## 9. MISURE DI PREVENZIONE INCENDI

### 9.1 CLASSIFICAZIONE DEL LIVELLO DI RISCHIO DI INCENDIO

Conformemente a quanto prescritto dall'art. 2, comma 4 del D.M. 10/3/1998, sulla base dei criteri stabiliti:

- dall'Allegato I (Cap. 1.4.4) del D.M. 10/03/1998,
- dall'Allegato IX (Capitoli 9.2, 9.3, 9.4) del D.M. 10/03/1998,
- dalla Circolare n. 16 MI. SA. Del 08/07/1998,

poiché sono presenti più di cento (e meno di mille) persone contemporaneamente la scuola presenta un livello di rischio **MEDIO**.

Le misure indicate nei successivi capitoli tengono conto di:

- quanto prescritto dagli allegati I, II, VI, VII, VIII, IX, X del D.M. 10/3/1998;
- quanto stabilito dal D.M. 26/8/1992;
- quanto stabilito dalle norme di prevenzione incendi specifiche e dal Comando locale dei Vigili del Fuoco, relativamente alle attività comprese nel DPR 151/2011(che ha abrogato il DM 16/2/1982)ubicate nell'edificio scolastico.

### **9.1.1 MISURE COMPENSATIVE IN ASSENZA DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI/ SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ**

Il ministero dell'interno con nota 5264 del 18/4/18 ha chiarito quanto segue:

- il 31.12.17 è scaduto il termine per l'adeguamento antincendio delle scuole,
- il datore di lavoro (rappresentato dal Dirigente scolastico) pur non essendo tenuto alla presentazione della SCIA/CPI, in assenza della SCIA/CPI medesimo, ha l'obbligo di compensare il mancato adeguamento da parte dell'ente proprietario, con proprie misure organizzative

Sulla base di questi presupposti, nel documento si precisa che:

- è necessario incrementare il numero di lavoratori addetti antincendio (punto A della nota); al proposito dovrà essere predisposta idoneo quadro orario in cui andare ad inserire i nominativi degli addetti antincendio, evidenziando eventuali orari scoperti. Tale accorgimento dovrebbe essere esteso anche alle figure di primo soccorso. Si ritiene sufficiente la presenza di almeno un addetto ogni 100 persone presenti nell'edificio e per ogni ora; nello stesso rapporto il numero di addetti è considerato adeguato nella misura minima di 2, buono nel numero di 3
- gli addetti antincendio dovranno essere tutti formati con il corso per rischio ELEVATO (16 ore), ed avere conseguito l'idoneità tecnica presso il comando dei VVF. (punto C della nota)
- è necessaria una informazione aggiuntiva per i lavoratori, che riguardi il mancato adeguamento della scuola alle norme antincendio (punto B della nota);
- oltre alle prove di evacuazione, dovranno essere programmate almeno due esercitazioni antincendio (che rispetto alle indicazioni della linea guida "gestione del sistema di sicurezza e cultura della prevenzione nella scuola" dell'INAIL, cap. 19, sono da intendersi come prove di esercitazioni pratiche di spegnimento incendio con apposita vasca di simulazione antincendio; punto D della nota); l'attività dovrà essere verbalizzata
- dovranno essere incrementate le attività di sorveglianza delle attrezzature antincendio, in particolare è rinnovata la necessità di controllare quotidianamente la fruibilità delle uscite di sicurezza e delle vie di esodo, e settimanalmente il funzionamento delle lampade di emergenza, del sistema di allarme, degli estintori (punto E della nota); l'attività dovrà essere registrata nel consueto registro.

### **Adempimenti a carico della Direzione Scolastica**

Attuare le misure compensative di cui al presente capitolo

[Priorità

1]

## **9.2 ADDETTI ANTINCENDIO/PRIMO SOCCORSO**

Le persone incaricate della prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze hanno partecipato ad uno specifico corso.

Le persone incaricate al primo soccorso hanno partecipato ad uno specifico corso e ad un aggiornamento periodico.

Nella bacheca della sicurezza sono esposti i nomi dei seguenti incaricati:

- Coordinatore delle procedure di emergenza e di evacuazione
- Delegati (sostituti) del Coordinatore per le procedure di emergenza e di evacuazione
- Addetti antincendio
- Addetti al primo soccorso
- eventuali addetti all'assistenza ai disabili in caso di esodo

I lavoratori designati al primo soccorso dispongono di:

- guanti in lattice;
- visiera paraschizzi.

Tali dispositivi di protezione individuale sono custoditi nella cassetta di primo soccorso.

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Nominare formalmente gli addetti all'emergenza (nel rapporto minimo di 2 addetti costantemente presenti ogni 100 persone presenti in edificio)

[Priorità 1]

Nominare formalmente gli addetti al primo soccorso (nel rapporto minimo di 1 addetto costantemente presente ogni 100 persone presenti in edificio) [Priorità 1]
tenendo conto dei turni di lavoro, e di possibili altre condizioni (turni, ferie, malattie), nominare un numero adeguato di addetti all'emergenza ed al primo soccorso [Priorità 1]
In caso di sovraffollamento dei locali didattici (vedasi capitolo "aule") se l'affollamento di 26 persone è superato in più del 25% delle classi, dovrà essere previsto l'incremento del numero di addetti antincendio (+10% con un minimo di due persone) e primo soccorso (+5% con un minimo di una persona) [Priorità 1]
Durante le ore di attività scolastica, nell'edificio dovrà essere garantita la presenza continuativa di addetti alle emergenze e di addetti al primo soccorso (anche nelle strutture distaccate come palestre, sedi secondarie,..) [Priorità 1]
Le figure sensibili dovranno essere individuate tra personale scolastico vario (meglio ausiliario, amministrativo o tecnico se presente), poiché impiegato in attività prevalentemente svolta in ambienti a maggior rischio d'incendio, per conoscenza di tutti i luoghi dell'edificio scolastico, per la maggiore copertura di orario garantita [Priorità 1]
Per queste figure, si consiglia di prevedere almeno una volta l'anno esercitazioni pratiche (prove di primo intervento, spegnimento fuoco, emergenze sanitarie,..). Tali esercitazioni si possono sovrapporre alle prove di evacuazione di edificio ma non possono essere sostituite dalle stesse [Priorità 3]
Richiedere all'utenza di segnalare su base volontaria la presenza di eventuali casi di particolari patologie tra gli studenti, per le quali gli addetti al primo soccorso è opportuno siano addestrati. [Priorità 4]

### 9.3 DOTAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO

Premesso che:

- dalla valutazione del rischio deve emergere il tipo di attrezzature, ed in particolare le dotazioni di sicurezza, di cui i lavoratori devono disporre,
- Che la scuola si classifica come livello di rischio MEDIO

- Che per la classificazione di rischio BASSO il DM 10.3.98 all'allegato IX non prescrive che agli addetti antincendio vengano illustrati particolari attrezzature di protezione
- Che per la classificazione di rischio MEDIO il DM 10.3.98 all'allegato IX prescrive che agli addetti antincendio vengano illustrate le attrezzature di protezione individuale
- Che per la classificazione di rischio ELEVATO il DM 10.3.98 all'allegato IX prescrive che agli addetti antincendio vengano illustrate le attrezzature di protezione individuale con particolare riguardo maschere, autoprotettore, tute, etc

È opportuno prevedere la presenza nel plesso di idonei DPI antincendio ed in particolare

RISCHIO MEDIO In prossimità dell'ingresso principale installare un armadio antincendio contenente l'equipaggiamento speciale di protezione per gli addetti all'estinzione: maschera respiratoria con filtro universale (CEN: EN 141); Indumenti protettivi completi (CEN: EN 469); Guanti di protezione (CEN: EN 659); Elmetto (CEN: EN 443).

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>
---

RISCHIO MEDIO: installare i DPI descritti; Provvedere alla periodica verifica dei DPI (almeno ogni sei mesi) ed alla formazione all'uso da parte degli addetti antincendio
--

[Priorità 3]

## 9.4 ACCESSO DEI MEZZI ANTINCENDIO

### Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica

[Priorità 1]

Dovrà essere sempre garantita l'accessibilità dei mezzi di soccorso (comprese le ambulanze) e la fruibilità delle attrezzature antincendio esterne, garantendo percorsi interni di larghezza non inferiore a 3,5 m, a tale scopo è opportuno regolamentare con segnaletica orizzontale e verticale oltre che con disposizioni e circolari, la fruibilità degli spazi interni (es: parcheggio)

## 9.5 ACCOSTAMENTO AUTOSCALE

L'accostamento delle autoscale è garantito avendo realizzato una possibilità di avvicinamento conforme allo schema allegato al DM 26/8/1992. Almeno una finestra di ogni piano risulta quindi accessibile dalle autoscale in dotazione ai VVF.

## 9.6 SEPARAZIONI

L'immobile è isolato rispetto ad altri fabbricati.

L'immobile non ha comunicazioni con locali destinati ad altre attività.

## **9.7 COMPARTIMENTAZIONE**

La superficie totale dell'edificio è di 6440 mq (verbale di consegna del 14.9.2020)

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Evidenziare al professionista incaricato di predisporre la pratica per l'ottenimento/aggiornamento del C.P.I., la necessità di procedere ad una misurazione accurata della superficie complessiva dell'immobile; dato che tale superficie supera i 6000 m<sup>2</sup> è necessario compartimentare l'edificio in modo conforme a quanto stabilito dal Cap. 4.0 del D.M. 26/8/92. [Priorità 1]

## **9.8 COMPORAMENTO AL FUOCO DELLE STRUTTURE**

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Evidenziare al professionista incaricato di predisporre la pratica per l'ottenimento/aggiornamento del C.P.I., la necessità di procedere ad una verifica della resistenza al fuoco delle strutture secondo i DM 9.3.2007 in modo conforme a quanto stabilito dal Cap. 3.0 del D.M. 26/8/92. [Priorità 1]

## 9.9 SISTEMA DI ALLARME

Attualmente la scuola dispone di un sistema a campanello dotato di alimentazione di sicurezza.

E' installato un impianto di rilevazione automatica di incendio.

sono presenti segnalatori ottici luminosi (non in tutte le aree)

Il personale scolastico non è a conoscenza delle modalità di utilizzo del sistema di allarme

Presso la scuola sono disponibili:

- Dichiarazione di conformità impianto EVAC di sicurezza dei lotti A, B, C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità impianto rilevazione fumo dei lotti C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)

### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

Essendo la scuola classificata di tipo 2, dovrà essere realizzato un sistema di allarme costituito almeno da un impianto a campanello conforme a quanto stabilito dall'allegato al Decreto 26 agosto 1992 ed avente i seguenti requisiti: [Priorità 3]

- il segnale di allarme deve essere di tipo continuo (D.Lgs. n. 81/2008 allegato XXX);
- il segnale di allarme deve essere percepito in tutti gli ambienti della scuola (punto 8.0);
- l'impianto di allarme deve essere alimentato anche da un'apposita sorgente, distinta da quella ordinaria e con autonomia non inferiore a 30 minuti;
- l'alimentazione dell'impianto di sicurezza deve potersi inserire anche con comando a mano posto in posizione nota al personale (punto 7.1);
- la postazione di attivazione dell'allarme deve essere collocata in un locale costantemente presidiato durante il funzionamento della scuola (installare almeno un

dispositivo di attivazione dell'allarme che non richieda la rottura di vetrini in quanto serve per attivare le due prove di esodo annuali prescritte dal DM 26/8/92);

- i comandi per attivare l'allarme devono essere dotati di cartello che ne indichi la funzione.

Integrare il sistema di allarme incendio installando dei segnalatori ottici ai sensi della Circolare n. 4 del marzo 2002 del Comando Centrale dei VV.F. (in particolare negli ambienti dove le attività svolte potrebbero coprire il segnale acustico: palestra, mense, laboratori, bagni...) [Priorità 3]

**Per la parte non ricompresa nei documenti agli atti della scuola,** Archiviare la dichiarazione di conformità, rilasciata dalla ditta installatrice, nella quale risulti evidenziato che l'impianto è stato realizzato conformemente alle indicazioni previste dal DM 26/8/92 e dalla Norma CEI 64/8 (Capitoli 35, 56). [Priorità 3]

L'impianto di allarme deve essere sottoposto a verifica periodica semestrale con modalità stabilita dalle norme vigenti (Norma UNI 11224 e Norma UNI 9792); annotare l'esito delle verifiche sull'apposito registro previsto dall'art. 5 del DPR n. 37 del 12/01/1998 custodito presso la scuola. [Priorità 3]

L'impianto di rilevazione automatica deve essere sottoposto a verifica periodica con periodicità e modalità stabilita dalle norme vigenti (Norma UNI 11224 e Norma UNI 12845); annotare l'esito delle verifiche sull'apposito registro previsto dall'art. 5 del DPR n. 37 del 12/01/1998 custodito presso la scuola. [Priorità 3]

Installare un dispositivo di attivazione dell'allarme che non richieda la rottura di vetrini (serve per attivare le due prove di esodo annuali prescritte dal D.M. 26/8/92). [Priorità 2]

Fornire alla direzione scolastica, chiarimenti circa le modalità di utilizzo e funzionamento del sistema (es: incontro con personale ditta incaricata alla manutenzione) [Priorità 2]

Installare i dispositivi per la rottura dei vetrini (martelletti) [Priorità 4]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

In occasione delle due prove di esodo annuali verificare il sistema di allarme. In particolare: [Priorità 2]

- verificare che l'allarme sia percepibile in tutti gli ambienti della scuola,

- verificare che il sistema funzioni sia con l'alimentazione normale che con l'alimentazione di sicurezza.

Predisporre un sistema di avviso di esodo alternativo ( es. fischiello, megafono, ...)  
[Priorità 1]

Prevedere, eventualmente anche coinvolgendo l'ente proprietario, l'introduzione di dispositivi a vibrazione per le persone che sono sorde o hanno problemi di udito, queste saranno dotate di apparecchio vibrante che reagisce all'allarme incendio, mettendole così nelle condizioni di percepire l'allarme e poter evacuare; nelle more dell'introduzione di tali apparecchi, prevedere idonee procedure di avviso da parte di addetti appositamente incaricati  
[Priorità 3]

Anche se l'argomento non è strettamente connesso alla sicurezza nei luoghi di lavoro, sarebbe opportuno installare in corrispondenza delle uscite di sicurezza delle quali non è possibile garantire adeguata vigilanza (eventualmente in collaborazione con l'ente locale) degli allarmi localizzati che avvisino il personale scolastico dell'eventuale utilizzo improprio della porta stessa (ad esempio di una fuga di uno studente). Tali dispositivi dovrebbero essere installati anche su tutte le porte che immettano all'esterno, normalmente non mantenute chiuse a chiave.  
[Priorità 4]

## 9.10 VIE DI ESODO

Il massimo affollamento del piano secondo è di 190 persone.

Il massimo affollamento del piano primo è di 160 persone.

Il massimo affollamento del piano terra è di 150 persone.

Il massimo affollamento del piano seminterrato è di 10 persone.

Il luogo sicuro può essere individuato nell'area circostante l'edificio.

Il luogo sicuro può essere individuato nel cortile circostante la scuola.

La lunghezza massima delle vie di esodo è inferiore a 60 m.

Ogni piano dispone di almeno due percorsi di esodo

I locali "PALESTRA", "MENSA" dispongono di uscite di sicurezza dedicate, non sono pertanto computati negli affollamenti sopra indicati

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
Come prescritto dal D.M. 10/3/1998 ( Allegato II – Cap. 2.3) il materiale combustibile dovrà essere custodito lontano dalle vie di esodo (lungo le scale, i corridoi, in prossimità delle uscite di sicurezza,...)	[Priorità 1]
In prossimità delle porte dei locali e delle uscite di sicurezza non dovranno essere posizionati arredi o materiali che possano costituire intralcio all’esodo	[Priorità 1]
Lungo i percorsi di esodo non dovranno essere posizionati arredi o materiali che possano costituire intralcio all’esodo	[Priorità 1]
Le porte tagliafuoco non dovranno essere bloccate in posizione di apertura con sistemi di fortuna (sedie, fermaporta,...)	[Priorità 1]

### 9.10.1 USCITE VERSO LUOGO SICURO

La scuola dispone di uscite di sicurezza ad uso collettivo aventi le seguenti caratteristiche.

USCITA	PIANO	LARGHEZZA	SEGNALATA*	MANIGLIONE CE*	IMPEDIMENTI	SBARCO
Via Pisa	pt	2 porte 60x2	n	s	inciampo	
Via Cardellino	pt	2 porte 70x2	n	s	inciampo	
ascensore	pt	80x2	n	s		
Scala esterna	1p	90+30	n	n		
Scala esterna Base scala protetta	1p pt	90+30 90+30	n s	n n		

\*: vedasi capitoli specifici

### VALUTAZIONE COMPLESSIVA

Un modulo è largo 60 cm; il DM 26/8/92 prescrive che lungo i percorsi di esodo il numero minimo di moduli disponibili deve essere 2 (min 120 cm); ogni modulo serve 60 persone

Secondo quanto indicato dal DM 26/8/92, cap. 5.5, il numero di moduli idonei disponibili è 14; in base all'attuale massimo affollamento (350 persone) , sono necessari 6 moduli.

L'ubicazione, il numero, larghezza, il senso ed il sistema di apertura delle uscite di sicurezza presenti è conforme a quanto stabilito dal D.M. 26/8/92.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Rimuovere gli impedimenti segnalati (rimuovere gli inciampi, rendere agibile l'uscita c/o ascensore) [Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Durante gli orari di utilizzo della scuola le uscite di sicurezza non dovranno essere bloccate in chiusura (tramite serrature, lucchetti, catene,...) [Priorità 1]

Impedimenti: Le porte, portoncini, serrande,... installate in serie alle uscite di sicurezza durante gli orari di attività dovranno essere bloccati in posizione di completa apertura [Priorità 1]

Impedimenti: In corrispondenza delle uscite di sicurezza non dovranno essere presenti, nemmeno temporaneamente, tendaggi ed arredi o materiali, che possano ostacolare il deflusso [Priorità 1]

## **9.10.2 SCALE**

Il DM 26.8.92 prevede che per locali di altezza superiore a 12 m. bisogna garantire l'accostamento ad almeno una finestra o balcone.

In caso contrario è necessario realizzare:

- Scale protette per edifici di altezza sino a 24 m.
- Scale a prova di fumo per edifici di altezza superiore a 24 m.

Il tutto salvo l'applicazione delle deroghe in via generale, che prevedono:

- per gli edifici a due piani fuori terra: una scala protetta con limitazioni sui percorsi di esodo
- per gli edifici a tre piani fuori terra: tutte le scale devono essere protette

L'edificio è servito da scale aventi le seguenti caratteristiche.

### Scala 1

Fra i corridoi di piano e la scala sono presenti le uscite di sicurezza descritte nell'apposito capitolo

### Scala 2

Fra i corridoi di piano e la scala non sono presenti porte

### Scala 3

Fra i corridoi di piano e la scala sono presenti porte REI da 90+30 cm, prive di autochiusura

	<b>Scala 1</b>	<b>Scala 2</b>	<b>Scala 3</b>
<b>nome</b>		principale	secondaria
<b>tipo (a giorno, protetta, a prova di fumo)</b>	Esterna	A giorno (doppia)	Prova di fumo
<b>piani serviti</b>	1p, 2p	Pt, 1p, 2p	S, Pt, 1p, 2p
<b>Larghezza (cm)</b>	127	136x2	120
<b>Corrimano assente</b>			
<b>Corrimano non presente su entrambi i lati</b>	X		X
<b>il corrimano non serve tutti i gradini</b>			X
<b>manca secondo corrimano a 75 cm di altezza</b>	X	X	X
<b>altezza davanzali finestre (cm)</b>			
<b>tipo di infisso (1)</b>			r
<b>altezza parapetti (cm)</b>	110	104	>110
<b>presenza parapetti in vetro (2)</b>		X	X
<b>i parapetti danneggiati ed instabili (3)</b>			
<b>i parapetti sono scavalcabili</b>			
<b>i parapetti sono attraversabili da una sfera di 10 cm</b>	X		
<b>Sono presenti ostacoli (es: depositi lungo le rampe, alla base della scala,..)</b>			
<b>La scala è realizzata in materiale combustibile</b>			
<b>Il pavimento è ricoperto con materiale combustibile (4)</b>			
<b>sono presenti rivestimenti in legno</b>			
<b>Sono presenti altri rivestimenti combustibili (4)</b>			
<b>È stato realizzato un controsoffitto (5)</b>		X	x
<b>illuminazione di sicurezza assente/carente (6)</b>	X	X	
<b>illuminazione ordinaria assente/carente</b>	X		
<b>segnaletica indicante il percorso di esodo assente/carente (7)</b>	X	X	X

Fra i corridoi di piano e la scala sono presenti porte (tipo, larghezza, senso esodo, semplice spinta, marcatura CE)	Us		X
Le porte che immettono sulla scala, in fase di apertura costituiscono intralcio alle persone che le percorrono			
apertura permanente in sommità assente (cap. 4.1. DM 26/8/92)		X	X
Le rampe delle scale hanno un numero di gradini inferiore a 2 e superiore a 16, con pedata inferiore di 30 ed alzata superiore a 17 cm			
Per le scale a chiocciola: la scala è realizzata con rampe non rettilinee, dotata di pianerottoli di riposo e la pedata del gradino è di almeno 30 cm misurata a 40 cm dal montante centrale o parapetto interno			
strisce antiscivolo assenti o danneggiate	X	X	X
Le superfici calpestabili presentano irregolarità			
La parte inferiore della scala può essere urtata (poiché alta meno di 200 cm)	X	X	X
Non sono indicati l'inizio e la fine delle rampe della scala (Dm 236/89 art. 8.1.10)	X	X	X
Assenza di uno "spazio calmo" per lo stazionamento dei disabili		-	-

X= condizione verificata

- (1) B battente; R ribalta; S scorrimento; G ghigliottina; A altro; vedasi capitolo "SERRAMENTI VETRATI ESTERNI"
- (2) Vedasi capitolo "PARAPETTI IN VETRO"
- (3) vedasi capitolo "SPECIFICHE MISURE A TUTELA DELLE PERSONE"
- (4) vedasi capitolo "REAZIONE AL FUOCO DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO" e "AMIANTO"
- (5) vedasi capitolo "REAZIONE AL FUOCO DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO" e "SPECIFICHE MISURE A TUTELA DELLE PERSONE"
- (6) vedasi capitolo "ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA"
- (7) vedasi capitolo "SEGNALETICA"

### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

installare un corrimano in maniera che sia presente su entrambi i lati della scala  
 [Priorità 2]

installare un secondo corrimano ad altezza di circa 75 cm (è previsto un uso della scala da parte di bambini)	[Priorità 2]
Installare parapetti inattraversabili da una sfera di diametro 10 cm	[Priorità 2]
installare l'illuminazione elettrica ordinaria.	[Priorità 2]
realizzare un'apertura permanente di 1 m <sup>2</sup> sulla sommità della scala (punto 4.1 del DM 26/8/92).	[Priorità 4]
installare strisce antiscivolo sui gradini	[Priorità 4]
segregare le zone sottostanti la scala che possono essere urtate (dove l'altezza sia inferiore a 200 cm)	[Priorità 3]
installare idonea segnaletica indicante l'inizio e la fine delle rampe della scala (Dm 236/89 art. 8.1.10)	[Priorità 4]
completare il corrimano della scala 3 in maniera da servire tutti i gradini; proteggere gli spazi di caduta verso i piani inferiori	[Priorità 3]
installare i dispositivi di autochiusura delle porte REI scala 3	[Priorità 3]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Prevedere, eventualmente anche coinvolgendo l'ente proprietario, la presenza di sedie di evacuazione (almeno una per scala, preferibile anche una per piano in ciascuna scala) tali dispositivi saranno collocati in posizione facilmente accessibile e sempre fruibile, da utilizzarsi in caso di emergenza, per l'evacuazione di persone disabili

[Priorità 1]

In prossimità della scala, installare segnaletica indicante il pericolo di urti alla testa; in alternativa interdire l'accesso a tali zone (di altezza inferiore a 200 cm)

[Priorità 1]

Lungo la scala ed alla sua base non dovranno essere depositati, nemmeno temporaneamente, materiali in particolare combustibili

[Priorità 1]

#### **VALUTAZIONE COMPLESSIVA**

Il numero di moduli a servizio di tutti i piani fuori terra è 4. In base all'attuale massimo affollamento di piano (190 persone) sono necessari 4 moduli.

La larghezza, il numero e il tipo di scale presenti è conforme a quanto stabilito dal DM 26/8/92.

### 9.10.3 CORRIDOI

I corridoi hanno larghezza minima pari a 2 moduli e sono dimensionati e posizionati in modo da avere una capacità di deflusso inferiore a 60 (D.M. 26/8/92 Cap. 5.1).

Ad ogni piano sono installati idranti e posizionati estintori omologati, con capacità estinguente non inferiore a 13 A, 89 B, C (di solito 34 A, 144 B, C).

Lungo i corridoi non sono installate porte

Lungo i corridoi non sono installati arredi o materiale che possa causare intralcio all'esodo.

Le porte dei vari locali in fase di apertura potrebbero costituire rischio di urto

Come stabilito dal D.M. 26/8/1992 le porte di ciascun piano che immettono su scale o direttamente all'esterno sono dimensionate per garantire una capacità di deflusso non superiore a 60.

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
Lungo i corridoi non dovranno essere installati arredi o materiali che possano costituire intralcio all'esodo	[Priorità 1]
per limitare il rischio di urto; segnalare a terra, lungo i corridoi, lo spazio occupato dalla porta in fase di apertura (es: con segnaletica giallo-nera) e prescrivere al personale di transitare al di fuori di tale spazio	[Priorità 3]

### 9.10.4 SEGNALETICA

#### **Segnaletica di evacuazione e primo soccorso**

Nell'edificio non sono installati sufficienti cartelli indicanti i percorsi di esodo; la tipologia, la forma, le dimensioni, il numero e le modalità di installazione della cartellonistica di sicurezza non sono conformi a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008.

Non Tutte le uscite di sicurezza sono segnalate da apposito cartello.

Le porte lungo i corridoi non risultano chiaramente segnalate

non è installata segnaletica indicante il punto di raccolta; non sono chiaramente

identificati i punti di ritrovo di ciascuna classe

La posizione della cassetta di primo soccorso non risulta chiaramente identificata

### **Sicurezza antincendio**

Non tutti gli estintori sono segnalati mediante apposito cartello.

Non tutti gli idranti sono segnalati mediante apposito cartello.

Il comando di sgancio elettrico a distanza non risulta correttamente segnalato

Il comando di sgancio elettrico a distanza della centrale termica non risulta correttamente segnalato

La valvola di intercettazione del combustibile della centrale termica non risulta correttamente segnalata

La posizione dell'attacco autopompa VV.F. non risulta correttamente segnalato

non tutti i pulsanti di attivazione del sistema di allarme antincendio risultano segnalati

Il locale pompe antincendio non è identificato da idonea segnaletica conforme al disposto del D. Lgs. 81/2008 a sfondo rosso e scritta bianca riportante la dicitura "Locale pompe antincendio".

### **Ascensori**

Nei pressi delle porte di accesso all'ascensore non sono sempre installati i cartelli indicanti il divieto di utilizzo in caso di emergenza.

In prossimità delle porte di accesso non sono sempre installati cartelli indicanti il divieto di utilizzo degli ascensori e dei montacarichi ai minori di anni 12, non accompagnati da persone di età più elevata.

### **Divieto di fumo**

Sono installati cartelli indicanti il divieto di fumo

Nelle aree esterne e sui varchi di accesso (cancelli, cancelletti,...) non sono presenti cartelli indicanti il "divieto di fumo oltre questo limite"

### **Altra segnaletica**

Sui quadri elettrici non sono installati l'indicazione di tensione pericolosa e di divieto di usare acqua in caso di incendio.

In prossimità degli accessi carrai non è installata segnaletica indicante la massima

velocità consentita "VEICOLI A PASSO D'UOMO"

In prossimità degli accessi carrai e pedonali non è installata segnaletica indicante il divieto di accesso per i cani e l'obbligo di adottare museruola e guinzaglio

**Specifiche ulteriori, sono riportate negli appositi capitoli riferiti ai singoli ambienti**

**Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Completare l'installazione della segnaletica di sicurezza [Priorità 1]

La tipologia, la forma, le dimensioni, il numero e le modalità di installazione della cartellonistica di sicurezza dovranno essere conformi a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008 (si suggerisce di adottare la segnaletica proposta dalla norma UNI EN 7010/2012).

*Indicazioni dettagliate relative alla tipologia della segnaletica da installare sono riportate nei Capitoli relativi a specifici ambienti.*

**Misure da adottare a carico della Direzione scolastica**

Verificare che la segnaletica presente nell'edificio sia posizionata in modo corretto (indicazione dei percorsi di esodo, delle attrezzature antincendio, ...) [Priorità 1]

In attesa di adeguamento complessivo da parte dell'ente locale, dove carente, provvedere a programmare successivi limitati interventi di posizionamento della segnaletica [Priorità 3]

In prossimità delle porte di accesso all'ascensore, esporre segnaletica indicante il divieto di utilizzo degli ascensori e dei montacarichi ai minori di anni 12, non accompagnati da persone di età più elevata. [Priorità 1]

Installare segnaletica indicante il divieto di fumare [Priorità 1]

Verificare periodicamente che la segnaletica sia visibile; non consentire il posizionamento di arredi, oggetti, etc che possano coprirne la visibilità [Priorità 1]

Identificare chiaramente nel punto di raccolta, ad inizio di ciascun anno scolastico, i singoli punti di ritrovo destinati a ciascuna classe [Priorità 1]

## 9.11 ESTINTORI

E' installato un numero insufficiente di estintori omologati a polvere con capacità estinguente non inferiore a 13 A, 89 B, C (il secondo piano ne è privo)

La sorveglianza dei mezzi di estinzione è effettuata da dipendenti dell'Istituto scolastico il cui esito è annotato sul registro prescritto dal D.M. 26/8/1992; le modalità di effettuazione della sorveglianza sono indicate in apposite liste di controllo allegate al registro e predisposte dal RSPP sulla base di quanto indicato dal Capitolo 5.1 della Norma UNI 9994.

Come stabilito dal D.M. del Ministero degli interni del 7/01/2005 (G.U. n. 28 del 4/02/2005) è stato stipulato un contratto con la ditta incaricata nel quale è previsto che gli estintori vengano sottoposti a verifica semestrale, revisione e collaudo secondo le modalità e la periodicità stabilite dalla Norma UNI 9994 (il controllo dell'effettiva verifica avviene ad esempio, tramite le liste di controllo di cui al paragrafo precedente)

È stata predisposta una apposita procedura di sicurezza per la raccolta delle sostanze estinguenti contenute negli estintori da attuarsi nei casi di spargimento delle stesse.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Installare gli estintori mancanti; Gli estintori dovranno essere ubicati lungo le vie di uscita, in prossimità delle uscite e dovranno essere fissati a muro ad un'altezza di circa un metro con modalità tali da evitare distacchi accidentali. [Priorità 1]

Dove siano presenti estintori a CO2 dovranno essere posizionati altri estintori a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21 A, 89 B, C; [Priorità 1]

Eeguire la verifica degli estintori ogni sei mesi (UNI 9994-1:2013, prospetto 1)

[Priorità 1]

Gli estintori installati in ambienti con presenza di particolari apparecchiature elettriche dovranno essere idonei per fuochi di classe A, B, C ed idonei per essere utilizzati su apparecchiature elettriche in tensione; estintori a CO<sub>2</sub> potranno essere installati nei locali ove l'accesso è consentito solamente a personale specificatamente addestrato all'uso di tali estintori. [Priorità 1]

Concordare con la ditta incaricata delle verifiche periodiche che nel caso gli estintori vengano momentaneamente asportati essi devono essere sostituiti con estintori del medesimo tipo. [Priorità 1]

In ottemperanza a quanto stabilito da D.M. del Ministero degli interni del 7/01/2005 (G.U. n. 28 del 4/02/2005) aggiornare il contratto con la ditta incaricata in modo tale che le verifiche, le revisioni ed i collaudi degli estintori vengano eseguite secondo le modalità e la periodicità stabilite dalla Norma UNI 9994-1:2013 prospetti 1 e 2 (in particolare: nel caso in cui un estintore non superi i controlli dovrà essere messo "FUORI SERVIZIO" e sostituito, nel caso di subentro di una ditta dovranno essere effettuati i "controlli iniziali";...); a valle delle suddette attività di controllo la ditta dovrà rilasciare il "documento di manutenzione" (punto 8.4 norma UNI 9994-1:2013) che sarà custodito unitamente al registro presso il luogo di lavoro (punto 8.3 norma UNI 9994-1:2013) [Priorità 3]

L'articolo 11 (comma 2) del D.M. 7/1/2005 prescrive che gli estintori conformi al D.M. 20/12/1982 possono essere utilizzati per diciotto anni a partire dalla data di produzione punzonata su ciascun esemplare. E' pertanto necessario procedere ad una verifica delle date punzonate su ciascun estintore conforme al D.M. 20/12/1982 attualmente in uso in modo da programmarne la sostituzione in tempo utile rispetto alla data entro la quale deve essere sostituito con un estintore conforme al D.M. 7/01/2005. [Priorità 2]

Consegnare al datore di lavoro, copia del manuale di uso e manutenzione degli estintori [Priorità 2]

Installare, previa richiesta di autorizzazione al comando locale dei vigili del fuoco, idonee protezioni agli estintori [Priorità 4]

#### **Misure da adottare a carico della direzione scolastica**

Segnalare all'ente locale qualsiasi difformità riscontrata dal personale addetto alla sorveglianza alle attrezzature antincendio [Priorità 1]

Gli estintori installati in ambienti con presenza di particolari apparecchiature elettriche dovranno essere idonei per fuochi di classe A, B, C ed idonei per essere utilizzati su apparecchiature elettriche in tensione; estintori a CO<sub>2</sub> potranno essere installati solo nei

locali ove l'accesso è consentito solamente a personale specificatamente addestrato all'uso di tali estintori.	[Priorità 1]
In caso di necessità, fornire la procedura "PULIZIA POLVERI ESTINGUENTI" al personale che sarà incaricato alla rimozione delle sostanze estinguenti	[Priorità 1]

## 9.12 RETE IDRANTI

E' installata una rete idranti.

Gli idranti sono posizionati in modo da poter raggiungere tutti i locali dell'edificio.

L'impianto è dotato di due attacchi mandata autopompa.

Non è disponibile una dichiarazione di conformità, rilasciata dalla ditta che ha realizzato l'impianto, attestante che la rete idranti è stata realizzata in modo conforme a quanto prescritto dal D.M. 26/8/92.

La sorveglianza dei mezzi di estinzione è effettuata da dipendenti dell'Istituto scolastico il cui esito è annotato sul registro prescritto dal D.M. 26/8/1992; le modalità di effettuazione della sorveglianza sono indicate in apposite liste di controllo allegate al registro e predisposte dal RSPP sulla base di quanto indicato dalla UNI 10779

È stato stipulato un contratto con la ditta incaricata nel quale è previsto che gli idranti vengano sottoposti a verifica semestrale, revisione e collaudo secondo le modalità e la periodicità stabilite dalla Norma UNI 10779 (il controllo dell'effettiva verifica avviene ad esempio, tramite le liste di controllo di cui al paragrafo precedente)

È disponibile Dichiarazione di conformità impianto idrico antincendio con UNI 45, elettropompa e pompa jokey (nuovo impianto) del 10/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)

### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

Segnalare correttamente l'area di impianto servita da ciascun attacco mandata autopompa \_\_\_\_\_ [Priorità 2]

~~Archiviare il progetto e la dichiarazione di conformità, rilasciati dal progettista e dalla ditta incaricati della realizzazione dell'impianto, attestanti che la rete idrica antincendio è stata realizzata e collaudata in modo conforme a quanto previsto dal Cap. 9.1 del D.M. 26/8/92 al DM 20.12.2012 ed alle Norme UNI CIG, UNI 10779~~ [Priorità 2]

## **VERIFICHE PERIODICHE**

eseguire la verifica dell'impianto idrico antincendio ogni sei mesi ed annotare l'esito di tale verifica sull'apposito registro e sui cartellini di ciascun idrante. [Priorità 1]

Effettuare le verifiche e le prove periodiche prescritte dal Cap. 10.4.1 della Norma UNI 10779 (Reti di idranti: Progettazione, installazione ed esercizio); in particolare:

- la manutenzione di naspi ed idranti a muro deve essere svolta almeno due volte all'anno, in conformità alla UNI EN 671-3 (Cap. 6.1) ed alle istruzioni contenute nel manuale d'uso predisposto dal fornitore dell'impianto; [Priorità 1]
- ogni sei mesi effettuare la manutenzione degli attacchi autopompa (almeno la verifica della manovrabilità delle valvole, con completa chiusura ed apertura delle stesse ed accertamento della tenuta della valvola di ritegno. Al termine delle operazioni assicurarsi che la valvola principale di intercettazione sia in posizione aperta). [Priorità 1]
- le tubazioni flessibili e semirigide devono essere verificate annualmente sottoponendole alla pressione di rete per verificarne l'integrità; [Priorità 3]
- ogni 5 anni deve essere eseguita la prova idraulica delle tubazioni flessibili e semirigide come previsto dalla UNI EN 671-3. [Priorità 3]

Annotare sul registro prescritto dall'art. 5 del DPR n. 37 del 12/01/1998: [Priorità 3]

- - i lavori svolti sull'impianto o le modifiche apportate alle aree protette;
- - le prove eseguite;
- - i guasti e, se possibile, le relative cause;
- - l'esito delle verifiche periodiche dell'impianto.

**Misure da adottare a carico della direzione scolastica**

Segnalare all'ente locale qualsiasi difformità riscontrata dal personale addetto alla sorveglianza alle attrezzature antincendio [Priorità 1]

### 9.12.1 LOCALE POMPE E MOTOPOMPA IMPIANTO ANTINCENDIO

In fase di realizzazione

### 9.13 ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA

L'illuminazione di sicurezza è installata nei vari ambienti come dettagliatamente indicato nel capitolo "ASPETTI DESCRITTIVI GENERALI". Analogamente per ciò che concerne il capitolo "SCALE"

Si evidenzia che laddove si sia indicato che l'illuminazione di sicurezza è carente/assente questa potrebbe essere integrata negli apparecchi di illuminazione ordinaria (ma non ne è indicata la presenza tramite l'apposito led)

Esternamente alle uscite di sicurezza non sono installati apparecchi di illuminazione di sicurezza.

Presso la scuola è disponibile Dichiarazione di conformità impianto illuminazione di sicurezza dei lotti C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Installare apparecchi di illuminazione di emergenza lungo le scale esterne [Priorità 1]

Installare apparecchi di illuminazione di emergenza in tutti gli ambienti che ne siano privi [Priorità 4]

Consegnare alla direzione scolastica documentazione dalla quale emerga l'ubicazione degli apparecchi di illuminazione (tale documentazione è necessaria anche per procedere alla verifica del regolare funzionamento degli apparecchi stessi) [Priorità 4]

**Per la parte non ricompresa nella dichiarazione agli atti della scuola,** Archiviare la dichiarazione di conformità, rilasciata dalla ditta installatrice, nella quale risulti evidenziato che l'impianto è stato realizzato conformemente alle indicazioni previste dal D.M. 26/8/92, dalla Norma UNI EN 1838 e dalla Norma CEI 64/8 (Capitoli. 35, 56). [Priorità 3]

Archiviare anche la relazione di calcolo illuminotecnico, dalla quale emerga il rispetto dei LUX minimi richiesti [Priorità 4]

Come stabilito dal Capitolo 5.4.1 della norma CEI 34-111 esternamente ad ogni uscita di sicurezza (cioè lato cortile) installare un apparecchio di illuminazione ordinaria ed un apparecchio di illuminazione di sicurezza. [Priorità 1].

Eeguire la verifica semestrale dell'impianto (UNI CEI 11222, CEI EN 50172) ed annotare l'esito di tale verifica sull'apposito registro. [Priorità 2]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

In occasione delle due prove di evacuazione annuali verificare il funzionamento degli apparecchi di illuminazione di sicurezza e segnalare quelli non funzionanti all'Ente locale. [Priorità 1]

Rendere disponibili almeno 4 lampade portatili per piano da usarsi nei casi di mal funzionamento del sistema di illuminazione di emergenza; tali apparecchi saranno posizionati in prossimità delle scale in maniera da fornire supporto in caso di emergenza [Priorità 1]

#### **9.14 REAZIONE AL FUOCO DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO**

sono presenti materiali di rivestimento realizzati con sostanze combustibili:

- Alcune pareti di separazione sono realizzate con materiale combustibile
- In alcuni ambienti sono presenti delle tende in materiale combustibile.
- In diversi ambienti è stato realizzato il controsoffitto

- Sono presenti sedie imbottite

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Archiviare i certificati di reazione al fuoco dei materiali combustibili di rivestimento utilizzati; sostituire tali materiali nel caso in cui non siano certificati con un grado di reazione conforme a quanto previsto dal D.M. 26/8/92 – art. 3.1. [Priorità 2]

Le sedie imbottite dovranno avere classe di reazione al fuoco 1-IM come indicato dal D.M. 234/84. [Priorità 3]

Gli eventuali rivestimenti che saranno installati dovranno essere di tipo incombustibile o certificati secondo quanto stabilito dall'art. 3.1 del D.M. 26/8/92. [Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Non installare materiali non certificati secondo le normative richiamate; nel caso fossero presenti provvedere alla loro rimozione. [Priorità 1]

## **9.15 CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI/SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INZIO ATTIVITÀ**

La scuola, in quanto frequentata da più di 100 persone deve disporre della conformità antincendio (attività 67 allegato 1 del DPR 151 del 1 agosto 2011);

Durante il sopralluogo non è stato possibile verificare la potenzialità della caldaia. Viste le dimensioni dell'immobile è ragionevole ritenere che tale potenzialità sia maggiore di 100 000 kCal/h (116kW), la scuola deve quindi disporre della conformità antincendio per tale ambiente (attività 74 A,B o C allegato 1 DPR 151 del 1 agosto 2011)

L'istituto utilizza una palestra, di superficie lorda in pianta al chiuso presumibilmente superiore ai 200 m2 e affollamento massimo inferiore alle 200 persone; è quindi necessario disporre della conformità antincendio per tale ambiente (attività 65 allegato 1 DPR 151 del 1 agosto 2011).

L'istituto non è dotato di un impianto a pannelli fotovoltaici.

L'istituto non è dotato di un impianto di ventilazione/condizionamento

### **CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE**

Al momento attuale presso la scuola è disponibile un certificato prevenzione incendi conforme al DM 16/2/82 (abrogato dal DPR 151 del 1/8/2011)

- SCIA pratica 368846 per l'attività 67.4.C relativa ai soli corpi C e D, del 7.9.2020 priva della vidima dei VVF (dovrà essere trasmesso il documento ufficiale vidimato dai VVF)

Per le attività già esistenti nel DM 16/2/82 l'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio di cui all'art 5 del DPR 151 del 1/8/2011 dovrà essere richiesta allo scadere del certificato di prevenzione incendi eventualmente in vigore alla data di emanazione del presente decreto (art. 11, comma 5, DPR 151 del 1/8/2011)

IL DM 12.5.16 e s.m.i prevede che entro il 31/12/21, per le attività già esistenti sia presentata la SCIA (sono esclusi solo gli edifici già in possesso di CPI, per cui sia già stata presentata la SCIA o per cui siano in corso i lavori di adeguamento)

Il DPR consentiva l'adeguamento entro il 7/10/2016 (Decreto "Milleproroghe" **art. 4 commi 2bis e 2ter**) per le attività non rientranti nel precedente decreto (art. 11, comma 4, DPR 151 del 1/8/2011): ad esempio le palestre.

Siccome la palestra risulta ad uso non esclusivo della scuola, sarà necessario presentare una nuova SCIA.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Poiché è presente una centrale termica di potenza nominale sconosciuta, provvedere ad acquisire tale dato funzionale al rilascio della conformità antincendio (attività 74 A,B o C allegato 1 DPR 151 del 1 agosto 2011); qualora la centrale termica abbia potenza inferiore alle 100.000 kCal/h (116 kW) non è necessario acquisire la conformità antincendio per tale ambiente. Provvedere a comunicare alla direzione scolastica tale informazione utile ai fini dell'aggiornamento del presente documento [Priorità 1]

Consegnare al dirigente scolastico copia dell'eventuale Certificato prevenzione incendi attualmente in corso di validità (tale documentazione è necessaria per procedere all'aggiornamento del presente documento ed è funzionale alla gestione della sicurezza della scuola). [Priorità 3]

Qualora non si sia già provveduto, affidare ad un professionista abilitato l'incarico di predisporre quanto necessario per ottenere la conformità antincendio comprendente tutte le attività presenti nell'immobile (**in particolare per la porzione di attività dei blocchi A e B**) che il D.P.R. 151/11 sottopone al controllo dei Vigili del Fuoco. La richiesta dovrà essere presentata mediante SCIA ( Segnalazione Certificata di Inizio Attività), prima dell'esercizio dell'attività stessa, allo Sportello Unico del Comune di competenza. La ricevuta della presentazione della SCIA costituisce titolo abilitativo all'esercizio dell'attività ai soli fini antincendio. [Priorità 1]

Consegnare al Dirigente Scolastico copia della documentazione tecnica allegata alla domanda di conformità antincendio (tale documentazione è necessaria per procedere all'aggiornamento del presente documento ed è funzionale alla gestione della sicurezza della scuola). [Priorità 3]

Come prescritto dall'art. 6 del DPR n. 151 del 2011 predisporre e mantenere aggiornato un registro sul quale vengono annotati i controlli, le verifiche, gli interventi di manutenzione dei dispositivi, attrezzature e impianti antincendio. Il registro dovrà essere

compilato dalla ditta incaricata e custodito presso la scuola. L'effettuazione delle verifiche semestrali dovrà essere annotato anche sui cartellini di ciascun estintore ed idrante

[Priorità 1]

Secondo quanto stabilito dal DM 20/12/12, allegato 2 punto 3, per gli impianti come definiti dall'art. 4 del decreto stesso (ad es: di rilevazione incendi, segnalazione allarme incendio, impianti di estinzione o controllo dell'incendio di tipo automatico o manuale, gli impianti di controllo del fumo e del calore), archiviare il manuale d'uso e manutenzione; per gli impianti esistenti che ne fossero privi dovrà essere incaricato un professionista antincendio della sua redazione. Tale manuale dovrà essere reso disponibile per eventuali controlli da parte delle autorità competenti. [Priorità 1]

#### **Adempimenti a carico della Direzione Scolastica**

Rispettare eventuali limitazioni prescritte dal Comando Locale dei Vigili del Fuoco evidenziate nella documentazione tecnica che sarà consegnata dall'Ente Locale; rispettare, in particolare, il massimo affollamento previsto in ciascun locale ed in ciascun piano. [Priorità 1]

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione seguirà l'evolversi della normativa antincendio, allo scopo di attivare l'Ente Locale affinché vengano adottati i provvedimenti prescritti da eventuali nuove norme giuridiche e/o tecniche.[Priorità 3]

### **9.16 NORME DI ESERCIZIO**

La "sorveglianza" delle attrezzature antincendio (estintori, idranti, rivelatori di fumo, etc) è effettuata da dipendenti dell'Istituto scolastico il cui esito è annotato sul registro prescritto dal Cap. 12 del D.M. 26/8/1992; le modalità di effettuazione della sorveglianza sono indicate in apposite liste di controllo allegate al registro e predisposte dal RSPP sulla base di quanto indicato dal Capitolo 5.1 della Norma UNI 9994.

La "sorveglianza" delle attrezzature didattiche (apparecchiature VDT, prolunghe, LIM, etc) è effettuata da dipendenti dell'Istituto scolastico il cui esito è annotato su apposito

registro; le modalità di effettuazione della sorveglianza sono indicate in apposite liste di controllo allegate al registro e predisposte dal RSPP.

<b>Misure da adottare a carico della Direzione scolastica</b>	
Mantenere aggiornato il registro dei controlli alle attrezzature ed agli impianti di sicurezza, come prescritto al punto 12 del DM 26/8/1992	[Priorità 1]
Mantenere aggiornato il registro dei controlli delle attrezzature didattiche	[Priorità 1]
Il materiale in disuso depositato nei vari ambienti della scuola, dovrà essere alienato periodicamente.	[Priorità 1]
Lungo i percorsi di esodo non dovrà essere depositato materiale combustibile.	
[Priorità 1]	
Il datore di lavoro procederà ad una verifica periodica finalizzata ad accertare che nella scuola non vengano utilizzate stufe, fornelli elettrici con resistenza in vista o piastre elettriche se non specificatamente autorizzate	[Priorità 3]

## 10. SERVIZI GENERALI

### 10.1 SERVIZI IGIENICI

La scuola dispone di servizi igienici con caratteristiche e in numero adeguato rispetto a quanto previsto dall'allegato IV Capitolo 1 (sottocapitolo 1.13) del D.Lgs. 81/2008.

I servizi igienici sono dotati di finestre apribili

Sono presenti servizi igienici per disabili (a tutti i piani):

- nei pressi della tazza è installato il campanello previsto dalla norma CEI 64-52 cap. 3.4
- è garantito l'accostamento laterale ai servizi igienici (distanza minima 100 cm)
- è garantito l'accostamento frontale al lavabo (distanza minima 80 cm), il lavabo ha altezza conforme (80 cm)
- sono installati idonei corrimano di ausilio agli spostamenti (a distanza di 40 cm dall'asse dei sanitari ad una altezza di 80 cm), correttamente ancorati a parete

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Nei servizi igienici privi di finestre apribili installare un sistema di aspirazione, con evacuazione diretta all'esterno dell'edificio; tale dispositivo dovrà avere tempi di funzionamento e portate conformi a quanto stabilito dal Regolamento Locale di Igiene.

[Priorità 2]

Provvedere alla installazione di dispositivi che non consentano la completa apertura degli infissi (tazze e locali in genere), tali dispositivi dovranno essere comunque sbloccabili dal personale

[Priorità 2]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Sulle porte di accesso di ogni gruppo di servizi sarà affisso un cartello indicante se destinati a maschi o femmine.

[Priorità 2]

Nei servizi igienici non dovrà essere custodito, nemmeno temporaneamente, materiale od attrezzature (neanche per le pulizie); se necessario, richiedere all'ente locale la

realizzazione di spazi idonei per la custodia del materiale. 1]	[Priorità
Provvedere ad una verifica periodica della stabilità dei fissaggi degli ausili ai movimenti posizionati nei servizi igienici per i disabili	[Priorità 1]

## **10.2 LAVABI**

I lavabi sono complessivamente conformi a quanto stabilito dall'allegato IV Capitolo 1 (sottocapitolo 1.13) del D.Lgs. 81/2008.

## **10.3 PULIZIE**

Le pulizie sono effettuate come previsto dall'allegato IV Capitolo 1 (comma 1.1.6) del D.Lgs. 81/2008. Quando possibile la pulizia degli ambienti è effettuata, fuori dell'orario ove è prevista l'attività didattica e in modo da ridurre al minimo il sollevamento della polvere ed eventuali interferenze

## **10.4 IMPIANTO DI CHIAMATA COLLABORATORI SCOLASTICI**

È presente un impianto di segnalazione chiamata collaboratore scolastico

## **11. ASPETTI DESCRITTIVI GENERALI**

Nel presente capitolo vengono sinteticamente descritte le caratteristiche degli ambienti che devono essere diffusamente valutate in tutti gli ambienti dell'edificio (rischi impiantistici e strutturali di tipo generico), si rimanda ai successivi capitoli riferiti a singoli ambienti, per le valutazioni di dettaglio (rischi impiantistici e strutturali di tipo specifico)

Locale	corridoi	bagni	Aule ricic- vimen- to	uffici	Dis- impe- gno / sala medica	aule	Lab- infor- matica	laboratori	Salari- unioni	Aula multi- mediale	mensa	pal- estra	De- posito pal- estra	Spo- glia- toi- pal- estra	Arc- hivi
piano	/	/	Pt	Pt	Pt	/	/	/	1p	Pt	Pt	Pt	Pt	Pt	S
Massimo affollamento dichiarato (pp)	/	/	5	7	5	27	/	/	*	30	*	*	5	/	5
Larghezza porta (cm)	/	90	90	90+30	90	90+30	90+30	90+30	*	90+30	*	*	80	90	90+30
verso apertura porta	/	Se	Se	Se	Se	Se	Se	Se	*	Se	*	*	Se	Se	Se
apertura a semplice spinta	/								*		*	*	X	X	
Apertura riduce larghezza corridoio (1)	/	X	X		X	X									X
altezza davanzali finestre (cm)	54	>110	110	>110	110	54	>110	>110	>110	54	54	-	>110	>110	>110
altezza parapetti (cm)	+58					+58				+58	+58	-			
presenza parapetti in vetro (2)	X					X				X	X	X			
i parapetti sono danneggiati ed instabili (3)															
aerazione ed illuminazione assente/insufficiente															
finestre dotate di tende															
tipo di infisso (8)	b/r	b/r	b/r	b/r	b/r	b/r	b/r	b/r	b/r	b/r	b/r	R	b/r	b/r	b/r
tende combustibili (5)															
Il pavimento è ricoperto con materiale combustibile (4)												X			

sono presenti rivestimenti in legno (5)												X			
Sono presenti altri rivestimenti combustibili (5)		pareti										pareti			
È stato realizzato un controsoffitto (6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	
prese elettriche con alveoli non protetti															
componenti elettrici danneggiati															
apparecchiature non correttamente alimentate															
cavi in zone di passaggio e calpestio				X											
illuminazione di sicurezza carente/assente (7)															
le superfici calpestabili presentano irregolarità															
Sono presenti scaffali (3)	X		X	X	X	X	X	X	X	X			X		X
gli scaffali non risultano fissati (3)	x		x	X	x	x	x	x	X	x			x		x

\* Vedasi specifico capitolo

CE=contro esodo; SE=senso dell'esodo; SO=scorrimento orizzontale

S, PT, 1P, 2P...=seminterrato, piano terra, primo piano, secondo piano,...;la lettera R indica il piano rialzato

X= condizione verificata

(1) Vedasi capitolo "VIE DI ESODO"

(2) Vedasi capitolo "PARAPETTI IN VETRO"

(3) vedasi capitolo "SPECIFICHE MISURE A TUTELA DELLE PERSONE"

(4) vedasi capitolo "REAZIONE AL FUOCO DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO" e "AMIANTO"

(5) vedasi capitolo "REAZIONE AL FUOCO DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO"

(6) vedasi capitolo "REAZIONE AL FUOCO DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO" e "SPECIFICHE MISURE A TUTELA DELLE PERSONE"

(7) vedasi capitolo "ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA"

(8) **B battente; R ribalta; S scorrimento; G ghigliottina; A altro** vedasi capitolo "SERRAMENTI VETRATI ESTERNI"

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Le porte che si aprono nel senso dell'esodo, in fase di apertura non devono ridurre la larghezza utile del corridoio. In alternativa chiedere deroga ai VVF. [Priorità 4]

Aumentare l'altezza dei davanzali come indicato nel capitolo "serramenti vetrati esterni" [Priorità 2]

eseguire una verifica dei rapporti aeroilluminanti e se necessario realizzare finestre apribili di superficie minima conforme a quanto previsto dal regolamento locale di igiene (o prevedere l'installazione di idoneo sistema di ventilazione) [Priorità 2]

fissare gli scaffali [Priorità 3]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Come prescritto dal D.M. 10/3/1998 (Allegato II – Cap. 2.3) il quantitativo di materiale combustibile dovrà essere limitato allo stretto necessario per la normale conduzione della attività; il materiale non strettamente necessario dovrà essere custodito nei magazzini e negli archivi destinati a tale scopo. [Priorità 1]

I meccanismi saliscendi (chiavistelli) dei battenti minori delle porte di accesso ai locali, dovranno essere mantenuti sbloccati. Apposita segnaletica affissa sulla porta, dovrà indicare quest'obbligo agli occupanti [Priorità 1]

I VDT (computer) dovranno essere posizionati in maniera che i monitor siano posizionati perpendicolarmente alle finestre [Priorità 2]

Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole (indicato dal costruttore nel libretto di istruzioni) un cartello apposto al fianco del ripiano dovrà indicare il carico massimo sopportabile; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]

Adottare misure volte ad eliminare i cavi nelle zone di passaggio e calpestio e l'utilizzo delle prese multiple portatili (es: riposizionare le apparecchiature in prossimità delle prese elettriche; "raccogliere i cavi con appositi avvolgicavo"); se non fosse possibile,

richiedere all'ente locale di installare ulteriori quadretti elettrici dotati di interruttori  
omnipolari [Priorità 2]

## 12. AULE RICEVIMENTO

I locali sono tutti collocati al piano terra ed usati da piccoli gruppi di persone

## 13. AULE DIDATTICHE

Tutte le aule hanno una superficie di circa 54 mq

### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

Consegnare alla direzione scolastica documentazione da cui emergano le superfici e le  
altezze dei vari locali, così da consentire valutazioni relative alla affollabilità dei locali

[Priorità 2]

### Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica

Rispetto agli affollamenti dei vari spazi, si rimanda alle indicazioni contenute nel  
regolamento della sicurezza, nell'impossibilità di rispettare le indicazioni ivi contenute,  
si dovrà programmare in ordine di priorità: l'eliminazione di arredi non strettamente  
necessari come armadi e scaffali, l'adozione di banchi di dimensioni minori,  
l'impossibilità di accettare ulteriori iscrizioni di studenti [Priorità 1]

Secondo quanto previsto dall'art.5.0 del DM 26.8.92, alla documentazione funzionale al  
rilascio della conformità antincendio, allegare una dichiarazione in cui indicare  
l'affollamento delle aule con più di 26 persone, archiviare tale documentazione  
unitamente al DVR [Priorità 1]

Le classi con più di 26 persone dovranno essere posizionate nelle aule il più vicino  
possibile alle uscite di sicurezza di edificio (es: piano terra), di piano (verso le scale  
descritte nell'apposito capitolo), compatibilmente con la loro superficie; in tale  
condizione si consiglia comunque di incrementare ad almeno 3 il numero di prove di  
evacuazione annuali [Priorità 1]

## **14. AULA MULTIMEDIALE**

Il locale dispone di due uscite di sicurezza larghe 80x2 cm, non correttamente segnalate (vedasi specifico capitolo) dotate di maniglione marcato CE

## **15. LABORATORIO DI INFORMATICA**

Il locale ha altezza 3 m (superiore al minimo di 3 m imposto dall'allegato IV al D.Lgs 81/2008)

Il locale ha superficie 52 m<sup>2</sup>

Il locale ha un volume pari a 156 m<sup>3</sup>

Il sistema di alimentazione delle postazioni VDT é realizzato da parete

è installato un interruttore elettrico generale (magnetotermico-differenziale da 30mA)

Nel laboratorio non è presente un estintore

Non Sono installati sensori dell'impianto di rivelazione automatica di incendio.

I VDT sono posizionabili in modo che il monitor sia orientato perpendicolarmente alle finestre

Le sedie in dotazione agli studenti sono del tipo ordinario

Non vengono svolte manutenzioni alle apparecchiature informatiche

Sulla base dei chiarimenti rilasciati dal Ministero dell'Interno con la Circolare n. P2244/4122 sott. 32 - Allegato "A" (30 ottobre 1996) non è necessaria la realizzazione di una seconda porta larga due moduli che si apra verso l'esodo a semplice spinta.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Installare un estintore avente capacità estinguente non inferiore a 13A 89B C

[Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

I VDT (computer) dovranno essere posizionati in maniera che i monitor siano posizionati perpendicolarmente alle finestra	[Priorità 2]
Si consiglia di rendere disponibili anche per gli studenti, delle sedie da postazione al videoterminale	[Priorità 2]
Vietare qualsiasi tipo di manutenzione elettrica alle apparecchiature [Priorità 2]	
Rispetto ai parametri di cui al D.Lgs 81/2008, all IV, punto 1.2 (min 10 mc e min 2mq a lavoratore) nel locale potranno essere ospitate 15 persone	[Priorità 1]

## 16. SALA RIUNIONI

Il locale ha altezza 3 m (superiore al minimo di 3 m imposto dall'allegato IV al D.Lgs 81/2008)

Il locale ha superficie 160 m<sup>2</sup>

Il locale ha un volume pari a 480 m<sup>3</sup>

Il massimo affollamento è di 100 persone.

Il locale non è utilizzato dalla scuola per attività di spettacolo e trattenimento, e non costituisce attività soggetta al controllo dei VVF (DM 19.8.96)

- tre porte larghe 90+30 cm, si aprono nel senso dell'esodo a semplice spinta che immettono verso il corridoio.

Ciascuna uscita non è correttamente segnalata (vedasi capitolo "SEGNALETICA"), il maniglione è marcato CE

Non è presente un palco

### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

Comunicare alla direzione scolastica la capienza del locale [Priorità 1]

### Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica

**Con presenza di pubblico esterno (compresi genitori):** limitare a 99 persone il massimo affollamento del locale, salvo diversa comunicazione da parte dell'ente locale [Priorità 1]

**Con assenza di pubblico esterno (presenza di lavoratori e studenti):** Rispetto ai parametri di cui al D.Lgs 81/2008, all IV, punto 1.2 (min 10 mc e min 2mq a lavoratore)

nel locale potranno essere ospitate 48 persone; comunque deve essere previsto un massimo di 99 presenze salvo diversa indicazione da parte dell'ente locale [Priorità 2]

## **17. SALA MENSA**

Il locale ha superficie 230 m<sup>2</sup> (dato ricavato dalle planimetrie fornite dal Comune)

E' prevista la presenza di 120 persone.

Il locale è servito da porte aventi le seguenti caratteristiche:

- una porta larga 80+40 cm che si apre nel senso dell'esodo a semplice spinta che immette verso il corridoio.  
L'uscita non è correttamente segnalata (vedasi capitolo "SEGNALETICA"), il maniglione non è marcato CE
- tre porte larghe 88x2 cm, si aprono nel senso dell'esodo a semplice spinta che immettono all'esterno.  
Ciascuna uscita non è correttamente segnalata (vedasi capitolo "SEGNALETICA"), il maniglione è marcato CE

In un locale prospiciente è stato realizzato il locale di frazionamento/preparazione pasti.

Nel locale non sono utilizzate apparecchiature a gas metano

Il personale esterno dispone di servizio igienico ad uso esclusivo.

La gestione del servizio cucina è appaltato a terzi. Al fine di evitare/limitare il rischio dovuto a interferenze è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI).

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Redigere/consegnare copia il Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI) che dovrà sottoscritto per accettazione da tutti i datori di lavoro coinvolti (ente locale in qualità di committente, dirigente scolastico e datore di lavoro della ditta esterna). [Priorità 2]

Consegnare alla direzione scolastica copia dell'autorizzazione alla somministrazione dei pasti rilasciata dalla ASL. [Priorità 1]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Data la superficie del locale il DM 18.12.75 prescrive che il massimo affollamento sia di 328 persone (ipotesi doppio turno); rispettare tale massimo affollamento salvo diversa indicazione da parte dell'ente locale [Priorità 1]

Data la superficie del locale il DM 18.12.75 prescrive che il massimo affollamento sia di 164 persone (ipotesi unico turno); rispettare tale massimo affollamento salvo diversa indicazione da parte dell'ente locale [Priorità 1]

Data la superficie del locale, il DM 26/8/92 prescrive che il massimo affollamento del locale sia di 92 persone; rispettare tale massimo affollamento salvo diversa indicazione da parte dell'ente locale nella documentazione predisposta per l'ottenimento della conformità antincendio [Priorità 2]

## **17.1 CUCINA**

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Installare almeno:

- un estintore idoneo anche per fuochi di classe A (il Cap. 6.2 del D.M. 12/4/96 prescrive un capacità estinguente non inferiore a 21 A, 89 B, C); [Priorità 1]
- un estintore idoneo anche per fuochi di classe F: la norma UNI EN 2 del 2005, al Cap. 2, stabilisce che i "fuochi che interessano mezzi di cottura (oli e grassi vegetali o animali) in apparecchi di cottura sono fuochi di classe F". [Priorità 2]

Sulla porta di accesso al locale, installare segnaletica indicante il divieto di accesso agli estranei non addetti ai lavori [Priorità 2]

Realizzare un'area rifiuti opportunamente delimitata [Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Informare la ditta appaltatrice sulle misure da adottare in caso di allarme e in caso di incendio (ad esempio, consegnando copia degli appositi capitoli del piano di emergenza). [Priorità 1]

## **18. ARCHIVIO/DEPOSITO 1**

Il locale ha superficie di circa 30 m<sup>2</sup>.

Sono custoditi circa 5 quintali di materiale combustibile

Il carico di incendio è inferiore a 30 kg/m<sup>2</sup>.

Il locale non è costantemente presidiato (durante gli orari di attività didattica).

Al locale si accede tramite una porta di tipo REI dotata di congegno di autochiusura.

Tra il locale ed il corridoio sono presenti superfici non REI (passaggio cavi)

Il locale è dotato di una finestra avente una superficie aperta superiore ai 1/40 della superficie del locale

Presso il locale non è posizionato un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21A 89B C.

Non è installato un cartello indicante il carico massimo ammissibile.

Sulla porta di accesso non è installato il cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere

Nel locale è installato l'impianto di rivelazione automatica di incendio.

Non è installato un impianto di spegnimento automatico di incendio.

Non sono presenti cartelli indicanti i carichi massimi dei ripiani

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Adeguare il locale a quanto stabilito dal Cap. 6.2 del D.M. 26/8/1992.; in particolare:

- Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) siano almeno REI 60. [Priorità 2]
- Le aperture non REI verso il corridoio dovranno essere sostituite con strutture almeno REI 60

[Priorità 2]

- Nei pressi del locale installare un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21 A, 89 B, C

[Priorità 1]

- installare un impianto di spegnimento automatico di incendio (locali ubicati al piano seminterrato) .

[Priorità 3]

Installare un cartello indicante il carico massimo ammissibile espresso in Kg/m<sup>2</sup>

[Priorità 1]

Sulla porta di accesso installare un cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere.

[Priorità 1]

Provvedere al fissaggio degli scaffali (a pavimento, soffitto o parete) [Priorità 3]

archiviare il progetto e la dichiarazione di conformità, rilasciati dal progettista e dalla ditta incaricata della realizzazione dell'impianto, attestanti che l'impianto elettrico del locale è stato realizzato in modo conforme a quanto previsto dal Cap. 751 della norma CEI 64/8:

impianti elettrici nei luoghi a maggior rischio di incendio [Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Non superare un carico di incendio di 30 kg/m<sup>2</sup> (materiale combustibile) [Priorità 1]

Alienare periodicamente il materiale in disuso. [Priorità 2]

Emettere una disposizione di servizio affinché venga rispettato quanto stabilito dal DM 26/8/92 in particolare che: [Priorità 1]

- i passaggi fra gli scaffali siano larghi almeno 90 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.8);

- la distanza fra scaffalature e soffitto del locale sia non inferiore a 60 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.9).

Limitare a non più di 50 quintali il materiale combustibile depositato nei 5 locali. Qualora sia prevista la custodia di più di 50 quintali di materiale cartaceo comunicare l'informazione all'ente locale per l'avvio della pratica di prevenzione incendi [Priorità 3]

Rispettare il limite di carico ( $\text{kg/m}^2$ ) indicato dal cartello che sarà esposto dall'ente locale; in attesa chiedere all'ente locale il limite di carico ammesso oppure non superare i  $200 \text{ kg/m}^2$  (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]

Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole (indicato dal costruttore nel libretto di istruzioni) un cartello apposto al fianco del ripiano dovrà indicare il carico massimo sopportabile; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]

Al di sopra degli armadi non devono essere depositati materiali che possano generare il rischio di caduta [Priorità 1]

## 19. ARCHIVIO PRINCIPALE/BIBLIOTECA

Il locale ha superficie di circa  $50 \text{ m}^2$ .

Sono custoditi circa **25** quintali di materiale combustibile (vedasi capitolo "CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI").

Il carico di incendio è **superiore/inferiore** a  $30 \text{ kg/m}^2$ .

Il locale **non** è costantemente presidiato (durante gli orari di attività didattica).

Al locale si accede tramite una porta ordinario priva di congegno di autochiusura.

Tra il locale ed il corridoio sono presenti superfici non REI (vetri, griglie,...)

Il locale è dotato di una finestra avente una superficie aperta superiore ai  $1/40$  della superficie del locale

Presso il locale è posizionato un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21A 89B C.

**Non** è installato un cartello indicante il carico massimo ammissibile.

Sulla porta di accesso **non** è installato il cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere

Nel locale non è installato l'impianto di rivelazione automatica di incendio.

Non è installato un impianto di spegnimento automatico di incendio.

Non sono presenti cartelli indicanti i carichi massimi dei ripiani

### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

Adeguare il locale a quanto stabilito dal DM 3/8/2015 V 1 (o se applicabile al Cap. 6.2 del D.M. 26/8/1992); ed in particolare:

- Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) siano adeguatamente compartimentate. [Priorità 2]
- Installare una porta almeno REI dotata di congegno di autorichiusura; archiviare il certificato. [Priorità 2]
- Le aperture non REI verso il corridoio dovranno essere sostituite con strutture almeno REI  
[Priorità 2]
- ~~realizzare un'apertura attestata verso l'esterno avente una superficie non inferiore a 1/40 della superficie del locale; in alternativa spostare l'archivio in altro locale.~~  
[Priorità 3]
- ~~Nei pressi del locale installare un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21 A, 89 B, C~~  
[Priorità 1]
- installare un impianto di rivelazione automatica di incendio.  
[Priorità 3]
- installare un impianto di spegnimento automatico di incendio (se necessario).

	[Priorità 3]
Installare un cartello indicante il carico massimo ammissibile espresso in Kg/m <sup>2</sup>	[Priorità 1]
Sulla porta di accesso installare un cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere.	[Priorità 1]
Provvedere al fissaggio degli scaffali (a pavimento, soffitto o parete)	[Priorità 3]
archiviare il progetto e la dichiarazione di conformità, rilasciati dal progettista e dalla ditta incaricata della realizzazione dell'impianto, attestanti che l'impianto elettrico del locale è stato realizzato in modo conforme a quanto previsto dal Cap. 751 della norma CEI 64/8: impianti elettrici nei luoghi a maggior rischio di incendio	[Priorità 2]

### Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica

Prevedere una procedura gestionale di sorveglianza periodica, durante l'orario di svolgimento dell'attività; La sorveglianza periodica, si esplica attraverso ispezioni visive delle aree, con cadenza almeno quotidiana, effettuate da parte di personale addetto appositamente incaricato, per la verifica dell'assenza di anomalie rispetto alle normali condizioni di esercizio (controllare funzionamento dispositivi di allarme antincendio, corretta disalimentazione apparecchiature elettriche non utilizzate, assenza di fonti di innesco e di ogni altra misura prescritta per il presente ambiente...)	[Priorità 1]
Prevedere il costante presidio dei locali in attesa di adeguamento da parte dell'ente locale	[Priorità 1]
Non superare un carico di incendio di 30 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile)	[Priorità 1]
Limitare a non più di 50 quintali il materiale combustibile depositato nel locale. Qualora sia prevista la custodia di più di 50 quintali di materiale cartaceo comunicare l'informazione all'ente locale per l'avvio della pratica di prevenzione incendi	[Priorità 3]
Alienare periodicamente il materiale in disuso.	[Priorità 2]

Emettere una disposizione di servizio affinché venga rispettato quanto stabilito dal DM 26/8/92 in particolare che: [Priorità 1]
i passaggi fra gli scaffali siano larghi almeno 90 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.8);
la distanza fra scaffalature e soffitto del locale sia non inferiore a 60 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.9).
Rispettare il limite di carico (kg/m <sup>2</sup> ) indicato dal cartello che sarà esposto dall'ente locale; in attesa chiedere all'ente locale il limite di carico ammesso oppure non superare i 200 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]
Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole (indicato dal costruttore nel libretto di istruzioni) un cartello apposto al fianco del ripiano dovrà indicare il carico massimo sopportabile; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]
Dovranno essere adottati armadi metallici per la custodia di materiali combustibili o infiammabili [Priorità 1]
Al di sopra degli armadi/scaffali non devono essere depositati materiali che possano generare il rischio di caduta, [Priorità 1]
La distanza verticale minima del materiale presente dagli ugelli sprinkler dai rilevatori di fumo dovrà essere almeno 1 metro [Priorità 1]
Rispetto ai parametri di cui al DM 3/8/2015 S4-12 nel locale potranno essere ospitate (0,2 pp/m <sup>2</sup> , quindi 5 m <sup>2</sup> a persona) persone [Priorità 2]

## 20. PALESTRA

La palestra è ubicata in edificio separato rispetto all'immobile principale.

La palestra è utilizzata per attività extrascolastiche.

La valutazione che segue tiene conto esclusivamente dell'utilizzo della palestra da parte della scuola.

Il locale non è utilizzato per attività di pubblico spettacolo e trattenimento

La zona palestra ha superficie superiore a 200m<sup>2</sup>

I percorsi di esodo risultano correttamente segnalati (vedasi capitolo "SEGNALETICA").

Sono installati due estintori a polvere con capacità estinguente non inferiore a 13 A, 89 B, C, ed un idrante

Il quadro elettrico generale è collocato nel deposito

Non sono installati cartelli con l'indicazione di tensione pericolosa e di divieto di usare acqua in caso di incendio (vedasi capitolo "SEGNALETICA")

Le funzioni dei singoli interruttori non risultano chiaramente identificabili.

L'impianto elettrico non è dotato di comando di sgancio a distanza dell'interruttore elettrico generale previsto dal punto 7.0 comma 2 dell'allegato al Decreto 26.08.1992; è presumibile che l'interruttore di edificio intervenga anche sulla zona palestra; tale comando non è segnalato.

Ulteriori prescrizioni sono contenute nei capitoli "IMPIANTO DI TERRA" e "PROTEZIONE DALLE SCARICHE ATMOSFERICHE"

Non è installato un DAE (defibrillatore semiautomatico esterno)

Non è presente una cassetta di primo soccorso (non è necessaria in quanto la palestra e la scuola comunicano direttamente)

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Installare un comando di sgancio a distanza dell'interruttore elettrico generale. Tale dispositivo deve essere installato nelle vicinanze dell'ingresso o in posizione presidiata (punto 7.0 comma 2 dell'allegato al Decreto 26.08.1992). [Priorità 4]

In alternativa confermare se l'interruttore generale di edificio intervenga sulla zona palestra [Priorità 4]

Come previsto dalla delibera IX/4717 del 23.1.2013, presso l'impianto sportivo è necessario posizionare un DAE [Priorità 2]

Verificare che le superfici vetrate siano conformi a quanto stabilito dalla Norma UNI 7697: prospetto 2 – punt1 e 2 [Priorità 1]

Se i vetri utilizzati non fossero conformi, provvedere alla loro sostituzione; installare vetri conformi a quanto stabilito dalla Norma UNI 7697, in alternativa installare fogli tipo polietilene su entrambi i lati o rimuovere i vetri [Priorità 2]

Consegnare alla direzione scolastica copia della documentazione attestante la conformità del vetro alla norma UNI 7697. [Priorità 1]

### **Misure da adottare a carico della Direzione scolastica**

Come previsto dalla delibera IX/4717 del 23.1.2013, in caso siano svolte manifestazioni sportive, dovrà essere presente un mezzo di soccorso dotato di DAE [Priorità 2]

Rendere disponibile un walkie talkie stabilmente posizionato in palestra, in maniera da poter contattare rapidamente, in caso di necessità, la portineria e quindi consentire l'attivazione dei soccorsi; tali apparecchiature dovranno essere mantenute sempre in costante efficienza [Priorità 1]

Inviare all'ente proprietario una comunicazione formale, con richiesta di sottoscrizione per accettazione di quanto riportato, nella quale:

- si conviene che la responsabilità in merito all'uso della palestra da parte di terzi è a totale carico dell'ente proprietario,
- l'onere di controllo, verifica e vigilanza sull'uso della palestra da parte di terzi è assunto dall'ente proprietario,
- si propone di trasferire le competenze in merito all'uso della palestra all'ente proprietario.

In alternativa sarà a carico della Direzione Scolastica la competenza (e la responsabilità) di valutare di volta in volta l'opportunità di concedere a terzi l'uso della palestra e dei locali di pertinenza [Priorità 1]

### **Spazio attività sportive**

Lo spazio per attività sportive ha superficie 483 mq

Il massimo affollamento è pari a 30 persone.

La palestra è dotata delle seguenti uscite:

- n. 4 porte larghe 70x2 cm, si aprono nel senso dell'esodo a semplice spinta che immettono all'esterno  
Ciascuna uscita è correttamente segnalata (vedasi capitolo "SEGNALETICA"), il maniglione è marcato CE

Le finestre sono apribili mediante il dispositivo di rinvio correttamente funzionante.

I vetri delle superfici vetrate non risultano protetti contro urti accidentali

Gli spigoli delle pareti non sono protetti con materiali idonei ad attutire eventuali urti fino ad almeno 200 cm da terra.

Gli apparecchi di illuminazione non risultano protette da griglie metalliche.

Gli apparecchi scaldanti non risultano protette da griglie metalliche.

non sono presenti attrezzature mobili (es: porte da calcio, canestri mobili,...)

non sono presenti strutture sorrette da funi e catene

non sono presenti pertiche

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Installare griglie metalliche (od adottare misure alternative) a protezione delle superfici vetrate

[Priorità 4]

Proteggere gli spigoli delle pareti, con materiali idonei ad attutire eventuali urti fino un'altezza di almeno 200 cm

[Priorità 2]

Proteggere le attrezzature sportive metalliche con materiali idonei ad attutire eventuali urti fino un'altezza di almeno 200 cm

[Priorità 2]

Installare griglie metalliche a protezione degli apparecchi di illuminazione

[Priorità 2]

Installare griglie metalliche a protezione degli apparecchi scaldanti.

[Priorità 2]

Procedere ad una verifica periodica delle attrezzature sportive secondo quanto indicato dal costruttore/installatore e comunque almeno una volta all'anno

[Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione scolastica**

Limitare il massimo affollamento della palestra (spazio per attività sportiva) a 50 persone; Si fa presente che il rispetto di tale affollamento è vincolante per l'utilizzo dello spazio ai fini sportivi, nel caso siano previste attività di pubblico spettacolo, si dovranno applicare le norme per tali attività, e quindi varierebbero anche i massimi affollamenti ammessi

[Priorità 1]

Provvedere al corretto fissaggio delle attrezzature mobili presenti (per evitarne il ribaltamento) secondo le indicazioni del costruttore, quando siano utilizzate (es: fissare con delle catenelle/corde le porte da calcio ad opportuni ganci posizionati a parete ad una altezza maggiore di 2,5 m; fissare a pavimento le attrezzature che lo consentono, avendo cura che i fissaggi, una volta rimossi, non lascino sporgenze o buchi, utilizzare i

contrappesi forniti dal costruttore e secondo le sue indicazioni) [Priorità 1]

## **Spogliatoi**

Le panchette attaccapanni non sono fissate a parete

La palestra è dotata di spogliatoi e docce. I componenti elettrici sono installati a più di 60 cm – in orizzontale – ed a più di 225 cm - in verticale - dai piatti-doccia.

Le docce non sono attualmente utilizzate dalla scuola.

## **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Provvedere al fissaggio delle panchette [Priorità 2]

## **Deposito:**

Il locale ha superficie di circa 20 m<sup>2</sup>.

Sono custoditi circa 2 quintali di materiale combustibile

Il carico di incendio è inferiore a 30 kg/m<sup>2</sup>.

Il locale non è costantemente presidiato (durante gli orari di attività didattica).

Al locale si accede tramite una porta di tipo REI 60 che si apre nel senso dell'esodo dotata di congegno di autochiusura.

Tra il locale ed il corridoio non sono presenti superfici non REI (vetri, griglie,...)

Il locale è dotato di una finestra avente una superficie aperta superiore ai 1/40 della superficie del locale

Presso il locale è posizionato un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21A 89B C.

Non è installato un cartello indicante il carico massimo ammissibile.

Sulla porta di accesso non é installato il cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere

Nel locale non è installato l'impianto di rivelazione automatica di incendio.

Non é installato un impianto di spegnimento automatico di incendio.

Non sono presenti cartelli indicanti i carichi massimi dei ripiani

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Adeguare il locale a quanto stabilito dal Cap. 6.2 del D.M. 26/8/1992.; in particolare:

- Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) siano almeno REI 60. [Priorità 2]
- installare un impianto di rivelazione automatica di incendio.

[Priorità 3]

Installare un cartello indicante il carico massimo ammissibile espresso in Kg/m<sup>2</sup>

[Priorità 1]

Sulla porta di accesso installare un cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere. [Priorità 1]

Provvedere al fissaggio degli scaffali (a pavimento, soffitto o parete) [Priorità 3]

archiviare il progetto e la dichiarazione di conformità, rilasciati dal progettista e dalla ditta incaricata della realizzazione dell'impianto, attestanti che la l'impianto elettrico del locale è stato realizzato in modo conforme a quanto previsto dal Cap. 751 della norma CEI 64/8: impianti elettrici nei luoghi a maggior rischio di incendio [Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Non superare un carico di incendio di 30 kg/m<sup>2</sup> (materiale combustibile) [Priorità 1]

Alienare periodicamente il materiale in disuso. [Priorità 2]

Emettere una disposizione di servizio affinché venga rispettato quanto stabilito dal DM 26/8/92 in particolare che: [Priorità 1]

- i passaggi fra gli scaffali siano larghi almeno 90 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.8);
- la distanza fra scaffalature e soffitto del locale sia non inferiore a 60 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.9).

Rispettare il limite di carico (kg/m <sup>2</sup> ) indicato dal cartello che sarà esposto dall'ente locale; in attesa chiedere all'ente locale il limite di carico ammesso oppure non superare i 200 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]
Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole (indicato dal costruttore nel libretto di istruzioni) un cartello apposto al fianco del ripiano dovrà indicare il carico massimo sopportabile; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]
Al di sopra degli armadi non devono essere depositati materiali che possano generare il rischio di caduta [Priorità 1]

## 21. ARCHIVIO/DEPOSITO 2

Il locale ha superficie di circa 30 m<sup>2</sup>.

Sono custoditi circa 5 quintali di materiale combustibile

Il carico di incendio è inferiore a 30 kg/m<sup>2</sup>.

Il locale non è costantemente presidiato (durante gli orari di attività didattica).

Al locale si accede tramite una porta di tipo REI dotata di congegno di autochiusura.

Tra il locale ed il corridoio sono presenti superfici non REI (passaggio cavi)

Il locale è dotato di una finestra avente una superficie aperta superiore ai 1/40 della superficie del locale

Presso il locale non è posizionato un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21A 89B C.

Non è installato un cartello indicante il carico massimo ammissibile.

Sulla porta di accesso non è installato il cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere

Nel locale è installato l'impianto di rivelazione automatica di incendio.

Non è installato un impianto di spegnimento automatico di incendio.

Non sono presenti cartelli indicanti i carichi massimi dei ripiani

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Adeguare il locale a quanto stabilito dal Cap. 6.2 del D.M. 26/8/1992.; in particolare:

- Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) siano almeno REI 60. [Priorità 2]
- Le aperture non REI verso il corridoio dovranno essere sostituite con strutture almeno REI 60

[Priorità 2]

- Nei pressi del locale installare un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21 A, 89 B, C

[Priorità 1]

- installare un impianto di spegnimento automatico di incendio (locali ubicati al piano seminterrato) .

[Priorità 3]

Installare un cartello indicante il carico massimo ammissibile espresso in Kg/m<sup>2</sup>

[Priorità 1]

Sulla porta di accesso installare un cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere.

[Priorità 1]

Provvedere al fissaggio degli scaffali (a pavimento, soffitto o parete) [Priorità 3]

archiviare il progetto e la dichiarazione di conformità, rilasciati dal progettista e dalla ditta incaricata della realizzazione dell'impianto, attestanti che l'impianto elettrico del locale è

stato realizzato in modo conforme a quanto previsto dal Cap. 751 della norma CEI 64/8:  
impianti elettrici nei luoghi a maggior rischio di incendio [Priorità 2]

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
Non superare un carico di incendio di 30 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile)	[Priorità 1]
Alienare periodicamente il materiale in disuso.	[Priorità 2]
Emettere una disposizione di servizio affinché venga rispettato quanto stabilito dal DM 26/8/92 in particolare che:	[Priorità 1]
<ul style="list-style-type: none"><li>• i passaggi fra gli scaffali siano larghi almeno 90 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.8);</li><li>• la distanza fra scaffalature e soffitto del locale sia non inferiore a 60 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.9).</li></ul>	
Limitare a non più di 50 quintali il materiale combustibile depositato nei 5 locali. Qualora sia prevista la custodia di più di 50 quintali di materiale cartaceo comunicare l'informazione all'ente locale per l'avvio della pratica di prevenzione incendi	[Priorità 3]
Rispettare il limite di carico (kg/m <sup>2</sup> ) indicato dal cartello che sarà esposto dall'ente locale; in attesa chiedere all'ente locale il limite di carico ammesso oppure non superare i 200 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile ed incombustibile)	[Priorità 1]
Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole (indicato dal costruttore nel libretto di istruzioni) un cartello apposto al fianco del ripiano dovrà indicare il carico massimo sopportabile; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano (materiale combustibile ed incombustibile)	[Priorità 1]
Al di sopra degli armadi non devono essere depositati materiali che possano generare il rischio di caduta	[Priorità 1]

## **22. ARCHIVIO/DEPOSITO 3**

Il locale ha superficie di circa 80 m<sup>2</sup>.

Sono custoditi circa 10 quintali di materiale combustibile

Il carico di incendio è inferiore a 30 kg/m<sup>2</sup>.

Il locale non è costantemente presidiato (durante gli orari di attività didattica).

Al locale si accede tramite una porta di tipo REI dotata di congegno di autochiusura.

Tra il locale ed il corridoio sono presenti superfici non REI (passaggio cavi)

Il locale è dotato di una finestra avente una superficie aperta superiore ai 1/40 della superficie del locale

Presso il locale non è posizionato un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21A 89B C.

Non è installato un cartello indicante il carico massimo ammissibile.

Sulla porta di accesso non è installato il cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere

Nel locale è installato l'impianto di rivelazione automatica di incendio.

Non è installato un impianto di spegnimento automatico di incendio.

Non sono presenti cartelli indicanti i carichi massimi dei ripiani

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Adeguare il locale a quanto stabilito dal Cap. 6.2 del D.M. 26/8/1992.; in particolare:

- Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) siano almeno REI 60. [Priorità 2]
- Le aperture non REI verso il corridoio dovranno essere sostituite con strutture almeno REI 60

[Priorità 2]

- Nei pressi del locale installare un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21 A, 89 B, C

[Priorità 1]

- installare un impianto di spegnimento automatico di incendio (locali ubicati al piano seminterrato) .

	[Priorità 3]
Installare un cartello indicante il carico massimo ammissibile espresso in Kg/m <sup>2</sup>	
	[Priorità 1]
Sulla porta di accesso installare un cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere.	
	[Priorità 1]
Provvedere al fissaggio degli scaffali (a pavimento, soffitto o parete)	[Priorità 3]
archiviare il progetto e la dichiarazione di conformità, rilasciati dal progettista e dalla ditta incaricata della realizzazione dell'impianto, attestanti che l'impianto elettrico del locale è stato realizzato in modo conforme a quanto previsto dal Cap. 751 della norma CEI 64/8: impianti elettrici nei luoghi a maggior rischio di incendio	
	[Priorità 2]

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
Non superare un carico di incendio di 30 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile)	[Priorità 1]
Alienare periodicamente il materiale in disuso.	[Priorità 2]
Emettere una disposizione di servizio affinché venga rispettato quanto stabilito dal DM 26/8/92 in particolare che:	[Priorità 1]
<ul style="list-style-type: none"> <li>● i passaggi fra gli scaffali siano larghi almeno 90 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.8);</li> <li>● la distanza fra scaffalature e soffitto del locale sia non inferiore a 60 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.9).</li> </ul>	
Limitare a non più di 50 quintali il materiale combustibile depositato nei 5 locali. Qualora sia prevista la custodia di più di 50 quintali di materiale cartaceo comunicare l'informazione all'ente locale per l'avvio della pratica di prevenzione incendi	[Priorità 3]
Rispettare il limite di carico (kg/m <sup>2</sup> ) indicato dal cartello che sarà esposto dall'ente locale; in attesa chiedere all'ente locale il limite di carico ammesso oppure non superare i 200 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile ed incombustibile)	[Priorità 1]
Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole (indicato dal costruttore nel libretto di istruzioni) un cartello apposto al fianco del ripiano dovrà indicare il carico massimo sopportabile; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano (materiale combustibile ed incombustibile)	[Priorità 1]
Al di sopra degli armadi non devono essere depositati materiali che possano generare il rischio di caduta	[Priorità 1]

## 23. ARCHIVIO/DEPOSITO 4

Il locale ha superficie di circa 50 m<sup>2</sup>.

Sono custoditi circa 5 quintali di materiale combustibile

Il carico di incendio è inferiore a 30 kg/m<sup>2</sup>.

Il locale non è costantemente presidiato (durante gli orari di attività didattica).

Al locale si accede tramite una porta di tipo REI dotata di congegno di autochiusura.

Tra il locale ed il corridoio sono presenti superfici non REI (passaggio cavi)

Il locale è dotato di una finestra avente una superficie aperta superiore ai 1/40 della superficie del locale

Presso il locale non è posizionato un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21A 89B C.

Non è installato un cartello indicante il carico massimo ammissibile.

Sulla porta di accesso non è installato il cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere

Nel locale è installato l'impianto di rivelazione automatica di incendio.

Non è installato un impianto di spegnimento automatico di incendio.

Non sono presenti cartelli indicanti i carichi massimi dei ripiani

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Adeguare il locale a quanto stabilito dal Cap. 6.2 del D.M. 26/8/1992.; in particolare:

- Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) siano almeno REI 60. [Priorità 2]
- Le aperture non REI verso il corridoio dovranno essere sostituite con strutture almeno REI 60

[Priorità 2]

- Nei pressi del locale installare un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21 A, 89 B, C

[Priorità 1]

- installare un impianto di spegnimento automatico di incendio (locali ubicati al piano seminterrato) .

[Priorità 3]

Installare un cartello indicante il carico massimo ammissibile espresso in Kg/m<sup>2</sup>

[Priorità 1]

Sulla porta di accesso installare un cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere.

[Priorità 1]

Provvedere al fissaggio degli scaffali (a pavimento, soffitto o parete)

[Priorità 3]

archiviare il progetto e la dichiarazione di conformità, rilasciati dal progettista e dalla ditta incaricata della realizzazione dell'impianto, attestanti che l'impianto elettrico del locale è stato realizzato in modo conforme a quanto previsto dal Cap. 751 della norma CEI 64/8: impianti elettrici nei luoghi a maggior rischio di incendio

[Priorità 2]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Non superare un carico di incendio di 30 kg/m<sup>2</sup> (materiale combustibile) [Priorità 1]

Alienare periodicamente il materiale in disuso. [Priorità 2]

Emettere una disposizione di servizio affinché venga rispettato quanto stabilito dal DM 26/8/92 in particolare che: [Priorità 1]

- i passaggi fra gli scaffali siano larghi almeno 90 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.8);
- la distanza fra scaffalature e soffitto del locale sia non inferiore a 60 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.9).

Limitare a non più di 50 quintali il materiale combustibile depositato nei 5 locali. Qualora sia prevista la custodia di più di 50 quintali di materiale cartaceo comunicare l'informazione all'ente locale per l'avvio della pratica di prevenzione incendi [Priorità 3]
Rispettare il limite di carico ( $\text{kg}/\text{m}^2$ ) indicato dal cartello che sarà esposto dall'ente locale; in attesa chiedere all'ente locale il limite di carico ammesso oppure non superare i 200 $\text{kg}/\text{m}^2$ (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]
Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole (indicato dal costruttore nel libretto di istruzioni) un cartello apposto al fianco del ripiano dovrà indicare il carico massimo sopportabile; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano (materiale combustibile ed incombustibile) [Priorità 1]
Al di sopra degli armadi non devono essere depositati materiali che possano generare il rischio di caduta [Priorità 1]

## 24. ARCHIVIO/DEPOSITO 5

Il locale ha superficie di circa 50 m<sup>2</sup>.

Sono custoditi circa 5 quintali di materiale combustibile

Il carico di incendio è inferiore a 30  $\text{kg}/\text{m}^2$ .

Il locale non è costantemente presidiato (durante gli orari di attività didattica).

Al locale si accede tramite una porta di tipo REI dotata di congegno di autochiusura.

Tra il locale ed il corridoio sono presenti superfici non REI (passaggio cavi)

Il locale è dotato di una finestra avente una superficie aperta superiore ai 1/40 della superficie del locale

Presso il locale non è posizionato un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21A 89B C.

Non è installato un cartello indicante il carico massimo ammissibile.

Sulla porta di accesso non è installato il cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere

Nel locale è installato l'impianto di rivelazione automatica di incendio.

Non é installato un impianto di spegnimento automatico di incendio.

Non sono presenti cartelli indicanti i carichi massimi dei ripiani

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Adeguare il locale a quanto stabilito dal Cap. 6.2 del D.M. 26/8/1992.; in particolare:

- Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) siano almeno REI 60. [Priorità 2]
- Le aperture non REI verso il corridoio dovranno essere sostituite con strutture almeno REI 60

[Priorità 2]

- Nei pressi del locale installare un estintore a polvere con capacità estinguente non inferiore a 21 A, 89 B, C

[Priorità 1]

- installare un impianto di spegnimento automatico di incendio (locali ubicati al piano seminterrato) .

[Priorità 3]

Installare un cartello indicante il carico massimo ammissibile espresso in Kg/m<sup>2</sup>

[Priorità 1]

Sulla porta di accesso installare un cartello indicante il divieto di fumare e di introdurre fiamme libere.

[Priorità 1]

Provvedere al fissaggio degli scaffali (a pavimento, soffitto o parete) [Priorità 3]

archiviare il progetto e la dichiarazione di conformità, rilasciati dal progettista e dalla ditta incaricata della realizzazione dell'impianto, attestanti che l'impianto elettrico del locale è stato realizzato in modo conforme a quanto previsto dal Cap. 751 della norma CEI 64/8: impianti elettrici nei luoghi a maggior rischio di incendio [Priorità 2]

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
Non superare un carico di incendio di 30 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile)	[Priorità 1]
Alienare periodicamente il materiale in disuso.	[Priorità 2]
Emettere una disposizione di servizio affinché venga rispettato quanto stabilito dal DM 26/8/92 in particolare che:	[Priorità 1]
<ul style="list-style-type: none"><li>• i passaggi fra gli scaffali siano larghi almeno 90 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.8);</li><li>• la distanza fra scaffalature e soffitto del locale sia non inferiore a 60 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.9).</li></ul>	
Limitare a non più di 50 quintali il materiale combustibile depositato nei 5 locali. Qualora sia prevista la custodia di più di 50 quintali di materiale cartaceo comunicare l'informazione all'ente locale per l'avvio della pratica di prevenzione incendi	[Priorità 3]
Rispettare il limite di carico (kg/m <sup>2</sup> ) indicato dal cartello che sarà esposto dall'ente locale; in attesa chiedere all'ente locale il limite di carico ammesso oppure non superare i 200 kg/m <sup>2</sup> (materiale combustibile ed incombustibile)	[Priorità 1]
Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole (indicato dal costruttore nel libretto di istruzioni) un cartello apposto al fianco del ripiano dovrà indicare il carico massimo sopportabile; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano (materiale combustibile ed incombustibile)	[Priorità 1]
Al di sopra degli armadi non devono essere depositati materiali che possano generare il rischio di caduta	[Priorità 1]

## **25. LOCALE INFERMERIA**

Un apposito locale è adibito a sala medica ove soggiornano eventuali alunni indisposti e vengono eseguite eventuali medicazioni di primo intervento.

Il locale non è adibito a visite mediche o interventi terapeutici con utilizzo di apparecchi elettromedicali.

Annesso al locale è stato realizzato un servizio igienico.

Nel locale è custodita la cassetta di primo soccorso

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Utilizzare il locale solamente per interventi di prima medicazione, vaccinazioni e visite mediche senza utilizzo di apparecchi elettromedicali; prima di utilizzare tale locale come ambulatorio per visite mediche o interventi terapeutici con utilizzo di apparecchi elettromedicali far adeguare l'impianto elettrico a quanto prescritto dalla Sez. 710 della Norma CEI 64-8/7 (Variante 2 – Fascicolo 5903)" e predisporre il registro delle verifiche secondo le indicazioni da tale norma stabilite. [Priorità 2]

## 26. EVENTI CON AFFLUENZA DI PUBBLICO

Può capitare che la scuola organizzi eventi che richiamino l'affluenza di pubblico esterno (principalmente costituito dai parenti degli studenti iscritti alla scuola)

Premesso che questi eventi potrebbero qualificarsi come manifestazioni occasionali, ovvero con carattere di unicità e non ripetitività (quindi quelle che non sono inserite in cicli di eventi) e che in base a quanto indicato nel DPR 151/2011, sono comunque "escluse (ndr: dal rilascio della SCIA relativa alla attività di pubblico spettacolo) le manifestazioni temporanee, di qualsiasi genere, che si effettuano in locali o luoghi aperti al pubblico" **anche se il locale ha capienza superiore a 100 posti o superficie superiore a 200 m2 (attività 65 del DPR 151/2011)**, detti eventi non richiedono la presentazione di una SCIA.

Ciò non esclude in ogni caso l'adozione di alcune misure di sicurezza.

Si sottolinea che le feste di fine anno, le rappresentazioni al pubblico, compresi genitori e parenti in genere, e qualsiasi altro evento programmato e ripetitivo nel corso degli anni, non possono essere intese come manifestazioni occasionali

### 26.1 VALUTARE CHE L’AFFLUENZA ALL’EVENTO SIA CONFORME ALLA CAPIENZA DEL LUOGO PRESCELTO

Trattandosi di scuola, il parametro che si ritiene opportuno assumere è quello suggerito dal DM 26/8/92 al punto 5.0: ogni persona dovrà avere a disposizione una superficie di 2,5 mq (ovvero 0,4 persone/mq)

Tale capienza (da intendersi riferita allo spazio destinata all'evento, sia esso esterno o interno) dovrà in ogni caso essere vincolata alla presenza di un numero idoneo di uscite di sicurezza.

Si ricorda che un modulo di evacuazione è largo 60 cm; il DM 26/8/92 prescrive che lungo i percorsi di esodo il numero minimo di moduli disponibili deve essere 2 (min 120 cm); ogni modulo serve 60 persone

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	[Priorità 1]
Il singolo evento non dovrà superare le 100 presenze, vedasi:	

- Art. 6.4 del DM 26/8/92: Auditori, aule magne, sale per rappresentazioni, e per analogia le palestre, devono essere adeguati alle norme sul pubblico spettacolo (Attività 65 di cui al DPR 151/2011) se utilizzati per eventi con più di 100 persone (eventi comunque da svolgere non contemporaneamente alla attività scolastica) in assenza di CPI/SCIA non è consentito il superamento delle 100 persone, diversamente si applica il valore di massimo affollamento indicato nel documento stesso
- Nota DCPREV prot. n. 13257 del 12/10/2011): uso palestre in orari extrascolastici senza pubblico e con affollamento inferiore alle 100 persone (eventi svolti non contemporaneamente alla attività scolastica)

NB: le feste di fine anno, rappresentazioni al pubblico (compresi genitori e parenti in genere), e qualsiasi altro evento programmato e ripetitivo nel corso degli anni, non possono essere intese come manifestazioni occasionali. Si applicano pertanto i limiti sopra descritti.

In caso di superamento di tale affollamento, si dovranno applicare le prescrizioni di cui

- alla DELIBERAZIONE N° X / 2453 Seduta del 07/10/2014 (per ciò che concerne le autoambulanze)
- circolare min. Interno N. 11001/1/110/(10) del 28.7.2017 (procedure di sicurezza)
- circolare min. Interno N. 11001/1/110/(10) del 18.7.2018 (procedure di sicurezza)

## 26.2 DISTRIBUZIONE POSTI A SEDERE

### Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica

I posti a sedere dovranno essere organizzati in gruppi da 25 unità massimo (5 posti a sedere affiancati in 5 file, distanti 80 cm) [Priorità 1]

Tra i vari gruppi dovranno essere garantiti percorsi da 120 cm netti) [Priorità 1]

## 26.3 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI SICUREZZA

Dovrà essere garantita la presenza di addetti al primo soccorso ed all'antincendio che si atterranno alle indicazioni del piano di emergenza predisposto per il plesso.

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
Nominare formalmente gli addetti all'emergenza (nel rapporto minimo di 2 addetti costantemente presenti ogni 100 persone presenti), con un minimo di 4 presenze. Tutti gli addetti della squadra antincendio devono aver frequentato il corso antincendio per attività a rischio elevato (16 ore) <u>ed aver conseguito l'attestato di idoneità tecnica</u> (esame presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco).	[Priorità 1]
Nominare formalmente gli addetti al primo soccorso (nel rapporto minimo di 1 addetto costantemente presente ogni 100 persone presenti), con un minimo di 3 presenze. Tutti gli addetti della squadra primo soccorso devono aver frequentato il corso di primo soccorso per attività di tipo B (12 ore).	[Priorità 1]
Durante l'attività, dovrà essere garantita la presenza continuativa di addetti alle emergenze e di addetti al primo soccorso	[Priorità 1]
Come previsto dalla delibera IX/4717 del 23.1.2013, è consigliabile sia presente un mezzo di soccorso dotato di DAE	[Priorità 2]

## 27. DEPOSITI DI LIQUIDI INFIAMMABILI

Nella scuola non sono utilizzati liquidi infiammabili a scopi didattici

Come prescritto dal D.M. 26/8/92 la quantità complessiva di sostanze infiammabili custodite nell'edificio scolastico è inferiore a 20 litri (compreso i prodotti igienico sanitari classificati infiammabili).

<b>Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica</b>	
eventuali sostanze infiammabili devono essere custodite in armadi metallici dotati di bacino di contenimento.	[Priorità 1]
Limitare a non più di 20 litri il quantitativo di sostanze infiammabili detenuti complessivamente nell'edificio (DM 26/8/92, Cap. 6.2 ultimo comma).	[Priorità 1]
Non acquistare prodotti igienico sanitari infiammabili (es. alcol).	[Priorità 1]

## 28. AREE ESTERNE

Periodicamente il datore di lavoro provvede ad una verifica dello stato di sicurezza delle aree esterne (regolarità superfici, coperture dei tombini, presenza rifiuti,...) segnalando all'ente locale eventuali criticità e provvedendo alla delimitazione delle aree dove siano presenti pericoli.

sono presenti asperità ed irregolarità (dossi, cunette, tombini sporgenti...)

Non sono presenti ceppi di alberi

le coperture di tombini, pozzetti sono presenti ed integre

non sono presenti aperture nel suolo non delimitate da parapetti di protezione, i parapetti di delimitazione sono integri e stabili, i parapetti hanno altezza non inferiore al metro, risultano non scavalcabili ne attraversabili

le "bocche di lupo" sono coperte con solidi grigliati metallici integri e stabili

non sono stati accumulati rifiuti o materiale di risulta

le aree destinate ad attività motorie sono prive di materiali che possono costituire pericoli potenziali (vetri, elementi metallici, siringhe, prodotti chimici, materiale acuminato, ...)

le recinzioni sono integre, prive di aperture e in buono stato di conservazione

alberi e arbusti non presentano rami in fase di distacco

non sono presenti nidi di insetti pericolosi ( vespe, calabroni, api, ....)

sono presenti cassette porta esche per la derattizzazione

non sono segnalati avvistamenti di animali randagi (cani, gatti,...)

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Ripristinare la regolarità delle superfici (es: con materiale di riporto). [Priorità 3]

Rimuovere i ceppi sporgenti. [Priorità 2]

Riposizionare le coperture dei tombini/pozzetti mancanti o non integre [Priorità 1]

Eeguire periodicamente un intervento di manutenzione delle aree esterne, tramite ditta incaricata, prevedendo lo sfalcio dell'erba (massimo ogni mese in primavera/estate) e la potatura degli alberi (in primavera ed in autunno) [Priorità 1]

Consegnare alla direzione scolastica copia della documentazione relativa al piano di derattizzazione da cui si possa desumere, in particolare, il tipo di esca impiegata e la loro ubicazione (compreso negli spazi interni); consegnare copia della scheda di sicurezza relativa all'esca necessaria per l'aggiornamento della valutazione del rischio chimico [Priorità 1]

Provvedere ad una verifica annuale, negli spazi normalmente non accessibili, della eventuale presenza di volatili e prevedere idonee misure di dissuasione [Priorità 1]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Procedere alla verifica periodica delle aree esterne secondo quanto indicato nei registri di controllo predisposti dal RSPP e segnalare all'ente locale qualsiasi difformità [Priorità 1]

In attesa di intervento da parte dell'ente locale, non consentire l'uso delle aree dove siano presenti le criticità segnalate nel presente capitolo (si consiglia di delimitare tali aree con segnaletica bianco-rossa) [Priorità 1]

In attesa che l'ente locale consegni le documentazioni relative al piano di derattizzazione, emanare disposizioni di servizio e circolari con cui prescrivere al personale di porre la massima attenzione alle esche e di non toccarle per nessun motivo [Priorità 1]

Laddove si rilevi la presenza di insetti pericolosi, emanare disposizioni volte a non consentire l'apertura delle finestre per evitare l'ingresso degli stessi nell'edificio [Priorità 1]

Laddove si rilevi la presenza di animali di qualsiasi genere (principalmente gatti), ricordare al personale il divieto di somministrazione cibo, nelle pertinenze della scuola; per ciò che concerne i cani domestici, sarebbe auspicabile disincentivare la loro

presenza, questi potranno essere presenti ed accedere alle pertinenze esterne della scuola, solo se dotati di museruola e di guinzaglio non più lungo di 1,5 m [Priorità 1]

Nei periodi freddi dell'anno (con possibile formazione di ghiaccio) provvedere allo spargimento periodico di sale (indicativamente almeno 2/3 volte a settimana ed all'occorrenza) lungo i percorsi esterni come scale (escluse quelle metalliche realizzate con griglie), percorsi orizzontali (cortili, viali,..); segnalare i percorsi con cartelli indicanti il "pericolo ghiaccio procedere con cautela"; il trattamento dovrà riguardare tutte le aree di transito e non solo i percorsi di esodo; dotare il personale addetto di guanti idonei alla attività (come indicato nelle schede di sicurezza) [Priorità 1]

Se necessario provvedere prima dello spargimento del sale alla rimozione della neve, avendo cura di dotare il personale di idonee calzature con suola antiscivolo [Priorità 1]

## **29. CENTRALE TERMICA A GAS (NON ACCESSIBILE)**

Il locale è in fase di completamento

## **30. IMPIANTI A METANO (PROTEZIONE DAL RISCHIO DI ESPLOSIONE)**

I criteri adottati per la valutazione dei rischi di esplosione e delle relative misure di prevenzione e protezione sono conformi a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008, riguardante l'attuazione della direttiva 1999/92/CE relativa alle prescrizioni minime per il miglioramento della tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori esposti al rischio di atmosfere esplosive.

Ai fini della valutazione in oggetto si intende per "atmosfera esplosiva" una miscela con l'aria, a condizioni atmosferiche, di sostanze infiammabili allo stato di gas, vapori, nebbie o polveri in cui, dopo l'accensione, la combustione si propaga all'insieme della miscela incombusta (art. 288 D.Lgs. 81/2008 e Norma UNI EN 1127-1, punto 3.17).

Il pericolo di esplosione è correlato ai materiali ed alle sostanze lavorate, utilizzate o rilasciate da apparecchi, sistemi di protezione e componenti ed ai materiali utilizzati per costruire tali oggetti.

Alcuni di questi materiali e sostanze possono subire processi di combustione nell'aria. Tali processi sono spesso accompagnati da aumenti di pressione e rilascio di materiali pericolosi. A differenza della combustione in un incendio, un'esplosione è essenzialmente una propagazione autoalimentata della zona di reazione (fiamma) nell'atmosfera esplosiva.

Ai fini della presente valutazione si è tenuto conto di:

- a) probabilità e durata della presenza di atmosfere esplosive;
- b) probabilità che le fonti di accensione, comprese le scariche elettrostatiche, siano presenti e divengano attive ed efficaci;
- c) caratteristiche dell'impianto di trasformazione, sostanze utilizzate, processi e loro possibili interazioni;
- d) entità degli effetti prevedibili;
- e) presenza della certificazione dell'impianto elettrico;
- f) presenza della certificazione dell'impianto termico;

g) presenza della certificazione del telecontrollo.

Prendendo in considerazione il lay-out dell'ambiente lavorativo e i provvedimenti adottati negli ambienti in cui si possono sviluppare atmosfere esplosive, si è provveduto a ripartire in zone le aree in cui possono formarsi atmosfere esplosive, verificando nel contempo che siano state applicate le prescrizioni minime richieste e che le installazioni elettriche delle zone 0, 1, 20 o 21 siano state sottoposte alle verifiche sec. DPR 462/2001.

## GAS, VAPORI, NEBBIE

La norma CEI 31-35 definisce Sorgente di Emissione (SE) un punto o una parte di impianto da cui può essere emessa nell'atmosfera una sostanza infiammabile con modalità tale da originare un'atmosfera esplosiva. Nella norma CEI EN 60079-10 le emissioni sono definite secondo la seguente tabella:

GRADO CONTINUO	Emissione continua o che può avvenire per lunghi periodi.
PRIMO GRADO	Emissione che può avvenire periodicamente od occasionalmente durante il funzionamento normale.
SECONDO GRADO	Emissione che non è prevista durante il funzionamento normale e che, se avviene, è possibile solo poco frequentemente e per brevi periodi.

Per ciascuna SE e ciascun grado di emissione devono essere definite le zone a pericolo di esplosione che la norma CEI EN 60079-10 definisce come segue:

ZONA 0	Area in cui è presente in permanenza o per lunghi periodo o frequentemente un'atmosfera esplosiva consistente in una miscela di aria e sostanze infiammabili sotto forma di gas, vapore o nebbia.
ZONA 1	Area in cui la formazione di un'atmosfera esplosiva, consistente in una miscela di aria e sostanze infiammabili sotto forma di gas, vapori o nebbia, è probabile che avvenga occasionalmente durante le normali attività.
ZONA 2	Area in cui durante le normali attività non è probabile la formazione di un'atmosfera esplosiva consistente in una miscela di aria e di sostanze infiammabili sotto forma di gas, vapore o nebbia o, qualora si verifici, sia unicamente di breve durata.

Il tipo di zona è strettamente correlato da un legame di causa-effetto al grado dell'emissione. La ventilazione è l'elemento che può alterare questa corrispondenza: una cattiva ventilazione potrebbe aggravare la classificazione delle zone.

La valutazione dell'efficacia della ventilazione viene effettuata con l'introduzione di due parametri di seguito specificati:

- Disponibilità della ventilazione
- Grado della ventilazione

DISPONIBILITA' DELLA VENTILAZIONE	
BUONA	La ventilazione considerata è presente con continuità. In caso di guasto è prevista l'attivazione di ventilatori di riserva. Sono ammesse rare e brevissime interruzioni, quali quelle necessarie per l'avviamento automatico dei ventilatori di riserva. Sono considerati altresì sistemi con disponibilità buona quelli ove, al venire meno della ventilazione, sono adottati provvedimenti per prevenire l'emissione (es. arresto automatico del processo). La disponibilità di ventilazione naturale all'aperto è considerata buona se si assume la velocità del vento minima.
ADEGUATA	La ventilazione è in grado di influire sulla concentrazione, determinando una situazione stabile in cui la concentrazione oltre il limite della zona è inferiore al LEL mentre avviene l'emissione e dove l'atmosfera esplosiva non persiste eccessivamente dopo l'arresto dell'emissione. L'estensione ed il tipo della zona sono condizionati dalle grandezze caratteristiche di progetto.
SCARSA	La ventilazione non è in grado di controllare la concentrazione mentre avviene l'emissione e/o non può prevenire la persistenza eccessiva di un'atmosfera esplosiva dopo l'arresto dell'emissione. In caso di grado di ventilazione basso, la zona pericolosa si estende a tutto l'ambiente.

GRADO DELLA VENTILAZIONE	
ALTO	La ventilazione è in grado di ridurre la concentrazione in prossimità della SE in modo praticamente istantaneo, limitando la concentrazione al di sotto del LEL; ne risulta una zona di estensione tanto piccola da essere trascurabile.
MEDIO	La ventilazione è in grado di influire sulla concentrazione, determinando una situazione stabile in cui la concentrazione oltre il limite della zona è inferiore al LEL mentre avviene l'emissione e dove l'atmosfera esplosiva non persiste eccessivamente dopo l'arresto dell'emissione. L'estensione ed il tipo della zona sono condizionati dalle grandezze caratteristiche di progetto.
BASSO	La ventilazione non è in grado di controllare la concentrazione mentre avviene l'emissione e/o non può prevenire la persistenza eccessiva di un'atmosfera esplosiva dopo l'arresto dell'emissione. In caso di grado di ventilazione basso la zona pericolosa si estende a tutto l'ambiente.

### Misure da adottare a carico dell'Ente Locale

[Priorità 1]

Sulla base di quanto stabilito dall'articolo 293 e dall'ALLEGATO XLIX del D.Lgs. 81/2008, procedere (tramite un tecnico competente) alla individuazione ed alla classificazione di

eventuali zone con pericolo di esplosione utilizzando i procedimenti stabiliti dalla Norma CEI 31-87 e dalle Guide CEI 31-35 e 31-35/A. Tale classificazione dovrà essere estesa agli ambienti interni ed agli ambienti esterni, nei punti circostanti le sorgenti di emissione (ex centri di pericolo) generate dai punti di discontinuità lungo le tubazioni del metano (contatore, valvole, flange, ecc.).

Qualora sulla base della classificazione effettuata come sopra indicato risultino alcune zone classificate come zona 0 o zona 1, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 296 del D.Lgs. 81/2008 gli impianti elettrici eventualmente installati in tali zone dovranno essere denunciati alla ASL e sottoposti a verifica biennale da parte della ASL stessa o di un Organismo di ispezione abilitato.

Comunicare alla direzione scolastica l'ubicazione e le dimensioni di eventuali zone con pericolo di esplosione (es. in prossimità del contatore e delle valvole del metano, in prossimità delle aperture di aerazione permanente del locale centrale termica).

Segnalare con cartelli conformi a quanto stabilito dall'articolo 293 (comma tre) del D.Lgs. 81/2008 la presenza di zone con pericolo di esplosione (cartello a forma triangolare; lettere in nero su fondo giallo, bordo nero; lettere da riportare: "EX"):



Locale con possibile presenza di atmosfera esplosiva

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Una volta acquisite le necessarie informazioni da parte dell'ente locale, elaborare per tramite di un tecnico competente, il documento di protezione contro le esplosioni, di cui all'art 294 del D.Lgs. 81/2008 [Priorità 1]

- la presenza di sorgenti di accensione efficaci (norma UNI EN 1127-1);
- l'entità dell'area di danno provocata dall'esplosione;
- l'impatto dell'esplosione sulle persone

## **30.1 IMPIANTI**

Nell'area in esame non vi sono impianti tecnologici estranei all'attività specifica della centrale termica

Sono presenti impianti elettrici (condutture e/o componenti elettrici) con funzione di: illuminazione, prese a spina, in esecuzione ordinaria (non atex)

### **30.2 CARATTERISTICHE CHIMICO FISICHE DELLE SOSTANZE RAPPRESENTATIVE**

#### **METANO**

Cas: 74-82-8

Temperatura di infiammabilità,  $T_i$  (°C): <0

Densità relativa all'aria: 0,554

Massa volumica del liquido,  $\rho_{liq}$  (kg/m<sup>3</sup>): 415

Coefficiente di diffusione,  $cd$  (m<sup>2</sup>/h): 0.074

Rapp. Calori specifici,  $\gamma$  (cp/cv): 1.31

Calore specifico a T ambiente,  $c_{sl}$  (j/kg/k):3454

Calore latente di vaporizzazione alla  $T_b$ ,  $cl_v$  (J/kg):  $5 \cdot 10^5$

Massa Molare,  $M$  (kg/kmol): 16.04

LEL, %vol: 4.4

UEL, %vol: 17

Temperatura di ebollizione,  $T_b$  (°C): -161.4

Tensione vapore a 20 °C,  $P_v$  (Pa):

Tensione vapore a 40 °C,  $P_v$  (Pa):

Temperatura di accensione,  $T_a$  (°C): 537

Gruppo e classe di temperatura: IIAT1

Concentrazione stechiometrica in aria, %vol: 9.5

### **30.3 CLASSIFICAZIONE AMBIENTE IN ESAME**

In attesa che vengano forniti dall'ente proprietario alcuni dati tecnici, si è comunque proceduto ad una valutazione preliminare, basata sull'esperienza e sulla messa a confronto della situazione di specie con analoghe già oggetto di approfondita valutazione.

Si assumono i seguenti parametri:

Le emissioni sono di grado: secondo

Il grado della ventilazione naturale/artificiale è: medio

La disponibilità della ventilazione naturale/artificiale è: buona

In base a quanto prescritto dalla norma CEI EN 60079-10-1 e dalla guida CEI 31-35, per l'ambiente in esame si determina una

## **ZONA 2**

distanza pericolosa, dz (m): 0.4 (assunzione cautelativa)

direzione della emissione : non nota

### 30.4 VALUTAZIONE RISCHIO ESPLOSIONE

Nell'assolvere gli obblighi stabiliti dall'articolo 17, comma 1, il datore di lavoro ha valutato i rischi specifici derivanti da atmosfere esplosive, tenendo conto dei seguenti elementi, come previsto dall'art. 290 del D.Lgs.81/08:

- a) probabilità e durata della presenza di atmosfere esplosive;
- b) probabilità che le fonti di accensione, comprese le scariche elettrostatiche, siano presenti e divengano attive ed efficaci;
- c) caratteristiche dell'impianto, sostanze utilizzate, processi elabora possibili interazioni;
- d) entità degli effetti prevedibili.

La valutazione del RISCHIO e stata condotta nel seguente modo.

1. individuazione delle possibili conseguenze, considerando ciò che potrebbe ragionevolmente accadere, e scelta di quella più appropriata tra i quattro seguenti possibili DANNI e precisamente

DANNO	VALORE
LIEVE	1
MODESTO	2
GRAVE	3
GRAVISSIMO	4

2. valutazione della PROBABILITÀ' della conseguenza individuata nella precedente fase, scegliendo quella più attinente tra le seguenti quattro possibili:

PROBABILITÀ'	VALORE
--------------	--------

IMPROBABILE	1
POSSIBILE	2
PROBABILE	3
MOLTO PROBABILE	4

3. valutazione finale dell'entità del RISCHIO in base alla combinazione dei due precedenti fattori e mediante l'utilizzo della seguente MATRICE di valutazione, ottenuta a partire dalle curve Iso-Rischio.

Dalla combinazione dei due fattori precedenti (PROBABILITA' e DANNO) viene ricavata, come indicato dalla Matrice di valutazione, l'entità del rischio, con la seguente gradualità:

<b>1</b> $1 \leq DxP \leq 2$ <b>MOLTO BASSO</b>	<b>2</b> $2 < DxP \leq 4$ <b>BASSO</b>	<b>3</b> $4 < DxP \leq 9$ <b>MEDIO</b>	<b>4</b> $9 < DxP \leq 16$ <b>ALTO</b>
---	--	--	--

La probabilità P è stata determinata mediante i seguenti due fattori :

- probabilità che le fonti di accensione siano presenti e divengano attive ed efficaci (PFA)
- probabilità e durata della presenza di gas, vapori o nebbie infiammabili (PPG)

Per determinare la probabilità relativa alle possibili fonti di accensione PFA, è stata compilata una specifica check-list, al fine di individuare quali fonti siano presenti e con quale probabilità.

La idoneità delle sorgenti di accensione è stata confrontata con le caratteristiche di accensione delle sostanze infiammabili, tenendo conto anche delle sorgenti che potrebbero manifestarsi a seguito di operazioni di manutenzione o pulizia.

Qualora non possa essere valutata la probabilità di esistenza di una determinata sorgente di accensione efficace, è stato supposto che la sorgente di accensione sia sempre presente.

Per ogni possibile fonte di accensione eventualmente presente è stata indicata la probabilità tra le seguenti quattro (ad ognuna delle quali è stato attribuito un punteggio da 1 a 4):

Fattore PFA	Definizione	Punti
PFA4 (Molta Probabile)	Le sorgenti di accensione possono manifestarsi continuamente o frequentemente e possono manifestarsi durante il normale funzionamento delle apparecchiature, dei sistemi e componenti utilizzati	4
PFA3 (Probabile)	Le sorgenti di accensione possono manifestarsi in circostanze rare e possono manifestarsi unicamente a seguito di disfunzioni delle apparecchiature, dei sistemi e componenti utilizzati	3
PFA2 (Possibile)	Le sorgenti di accensione possono manifestarsi in circostanze molto rare e possono manifestarsi unicamente a seguito di rare disfunzioni delle apparecchiature, dei sistemi e componenti utilizzati	2
PFA1 (Improbabile)	Sorgenti di accensione assenti o, se presenti, praticamente non efficaci	1

Sono state considerate le tipologie generali di innesco, come indicate nella norma UNI EN 1127, e per ciascuna è indicata la probabilità.

Per la valutazione della probabilità e durata della presenza di gas esplosivi, è stata utilizzata la seguente tabella:

Fattore PPG	Definizione	Punti
-------------	-------------	-------

PPG4	Zona 0 - Area in cui è presente in permanenza o per lunghi periodi o frequentemente un'atmosfera esplosiva consistente in una miscela di aria e di sostanze infiammabili sotto forma di gas, vapore o nebbia.	4
PPG3	Zona 1 - Area in cui la formazione di un'atmosfera esplosiva, consistente in una miscela di aria e di sostanze infiammabili sotto forma di gas, vapori o nebbia, è probabile che avvenga occasionalmente durante le normali attività.	3
PPG2	Zona 2 - Area in cui durante le normali attività non è probabile la formazione di un'atmosfera esplosiva consistente in una miscela di aria e di sostanze infiammabili sotto forma di gas, vapore o nebbia o, qualora si verifichi, sia unicamente di breve durata.	2
PPG1	Zona NE - Area non pericolosa, nella quale è quasi impossibile che si formi un'atmosfera esplosiva consistente in una miscela di aria e di sostanze infiammabili sotto forma di gas, vapore o nebbia.	1

Per determinare la probabilità PPG sono state prese in considerazione sia le Prime Zone di classificazione di Emissione PPG (Z1), sia le Seconde Zone PPG (Z2).

Il valore del Danno D viene determinato in funzione delle Zone di Classificazione, sommando al punteggio relativo alla zona stessa alcuni elementi o indici

In particolare viene utilizzata la seguente formula:

$$D = FD + IPL + IKG + IVZ + ICN$$

Essendo:

FD il valore primario del fattore di danno, dipendente dalla zona di classificazione ed avente un valore da 1 a

4, come riportato nella seguente tabella:

Zona	Fd
Zona 20	4
Zona 21	3
Zona 22	2
Zona NP (Non Pericolosa)	1

IPL un indice dipendente dalla presenza dei lavoratori nell'ambiente oggetto della valutazione ed avente un valore da 0 a 0,5, come riportato nella seguente tabella:

Presenza Lavoratori	IPL
Nulla	0
Saltuaria	0,25
Continua	0,50

IKG un indice dipendente dal valore dell'indice di esplosibilità della sostanza relativa alla SE ed avente anch'esso un valore da 0 a 0,5, come riportato nella seguente tabella:

Kg [bar m/s]	Ikg
$\leq 500$	0
$500 < KG \leq 1000$	0,25
$>1000$	0,50

IVZ un indice dipendente dal volume pericoloso Vz ed assume anch'esso un valore da 0 a 0,5, come riportato nella seguente tabella:

Vz (dm <sup>3</sup> )	Ivz
≤10	0
10 < Vz ≤ 100	0,25
> 100	0,50

ICN un indice dipendente dal tipo di confinamento della nube ed assume anch'esso un valore da 0 a 0,5, come riportato nella seguente tabella:

Tipo Confinamento Nube	ICN
Non confinata	0
Parzialmente confinata	0,25
Completamente confinata	0,50

### 30.4.1 CALCOLI

SORGENTI DI ACCENSIONE IN GRADO DI ACCENDERE L'ATMOSFERA ESPLOSIVA ( <i>presenza ed efficacia</i> )	PFA			
	1	2	3	4
SUPERFICI CALDE (radiator, essiccatoi, tubi radianti, innesti a frizione, freni, ecc.)				
FIAMME/GAS CALDI, INCLUSE PARTICELLE CALDE (saldatura, taglio, ecc.)				
SCINTILLE DI ORIGINE MECCANICA (attriti, abrasioni, urti, ecc.)	X			
COMPONENTI ELETTRICI (Apertura/chiusura circuiti, connessioni allentate, ecc.)	X			
CORRENTI ELETTRICHE VAGANTI E PROTEZIONE CATODICA				

ELETTRICITA' STATICA (derivante da indumenti, fluidi in movimento, ecc.)	X			
FULMINE (fulminazione diretta, scintille da impatto, sovratensioni atmosferiche, ecc.)	X			
ONDE ELETTROMAGNETICHE (telefoni cellulari, radiotrasmittitori, laser, ecc.)	X			
RADIAZIONI IONIZZANTI (tubi per raggi X, sostanze radioattive, ecc.)				
ULTRASUONI (energia trasmessa da trasduttori elettroacustici, ecc.)				
COMPRESSIONE ADIABATICA E ONDE D'URTO				
REAZIONI ESOTERMICHE (utilizzo di catalizzatori, polimerizzazione, ecc.)				
ALTRO (precisare)				
<b>PUNTEGGIO MASSIMO (PFA)</b>	<b>X</b>			

PROBABILITA' E DURATA ATMOSFERA ESPLOSIVA	PPG			
	1	2	3	4
PROBABILITA' E DURATA ATMOSFERA ESPLOSIVA ZONA 1		X		
PROBABILITA' E DURATA ATMOSFERA ESPLOSIVA ZONA 2				
<b>PUNTEGGIO MASSIMO (PPG)</b>		<b>X</b>		

DANNO	VALORE
<b>FD:</b> valore primario del fattore di danno	2
<b>IPL</b> indice dipendente dalla presenza dei lavoratori nell'ambiente oggetto della valutazione	0
<b>IKG</b> indice dipendente dal valore dell'indice di esplosibilità della sostanza	0*
<b>IVZ</b> indice dipendente dall'entità del Volume pericoloso Vz	0
<b>ICN</b> indice dipendente dal tipo di confinamento della nube	0
<b>D = FD + IPL + IKG + IVZ + ICN</b>	<b>2</b>

\*Per il metano il NFPA68 indica un Kg di 46 bar\*m/s

**PONDERAZIONE DEL RISCHIO ESPLOSIONE - ZONA GENERATA DA SE**

STIMA DEL RISCHIO  $R = PPG \times PFA \times D$

4

### 30.5 PROTEZIONE CONTRO LE ESPLOSIONI

In conformità a quanto prescritto dall'art 294 del D. Lgs 81/08, eseguita la valutazione del rischio esplosione, è stato predisposto un regolamento della sicurezza, in cui fra l'altro, sono state definite le misure di sicurezza da adottare nei confronti di questo rischio.

Il regolamento è stato diffuso al personale, ed in occasione degli incontri di formazione ed informazione si ricordano le prescrizioni ivi contenute

Nel regolamento è prescritto che è vietato:

- introdurre o generare fiamme libere (fare fuochi, utilizzare accendini, sigarette accese ...),
- introdurre superfici calde (piastre scaldanti, veicoli accesi ...),
- generare scintille (urto di attrezzi con parti metalliche, accendini, giocattoli, attrezzi elettromeccanici ...)
- posizionare materiale elettrico (elettrodomestici, attrezzi,....)
- generare, apportare elettricità statica (con maglioni sintetici, giacche,....; è sufficiente toccare un corrimano presente nell'edificio, distante dai luoghi con pericolo, per scaricare tale elettricità)
- fumare,
- accedere con cellulari attivi o dispositivi di trasmissione in genere a meno di due metri
- dal contatore del metano,
- da valvole o flange installate su tubazioni del metano,
- da porte, finestre, aperture di aerazione permanente dei locali e vani tecnici in cui si trovino apparecchiature a gas.

## 31. ASCENSORI

Nell'edificio è presente un ascensore **oleodinamico**

La porta di accesso al vano macchine è dotata di serratura.

Il vano macchine è costantemente chiuso a chiave e l'accesso è permesso solo alla ditta incaricata della manutenzione.

Il vano macchine al momento del sopralluogo è risultato inaccessibile in quanto chiuso a chiave. Copia delle chiavi non sono custodite presso la scuola.

Le osservazioni che seguono sono relative a quanto è stato possibile osservare dall'esterno.

Il vano corsa dell'ascensore è interamente protetto con pareti in muratura

Il vano ascensore comunica con l'edificio direttamente

E' installato il sistema di allarme sonoro funzionante.

**Nella cabina non è installato un citofono,**

Nella cabina non è installato un segnale luminoso che confermi l'avvenuta ricezione all'esterno della chiamata d'allarme,

**Nella cabina non è installata una luce di emergenza.**

Le porte dell'ascensore rimangono aperte per almeno 8 secondi (DM 236/89 art. 8.1.12)

Sono installate fotocellule che comandano l'apertura delle porte funzionanti.

La chiamata dell'ascensore non risulta interbloccata mediante chiave

In cabina sono esposti, le avvertenze per l'uso e una targa recante le seguenti indicazioni:

- a) soggetto incaricato di effettuare le verifiche periodiche;
- b) installatore e numero di fabbricazione;
- c) numero di matricola;
- d) portata complessiva in chilogrammi;
- e) numero massimo di persone.

Non è stato possibile verificare se

- il vano corsa è dotato di superficie di aerazione superiore al 3% della superficie del vano stesso (e comunque non inferiore a 0,2 m<sup>2</sup>)
- Il locale macchine dispone di una apertura che assicura l'aerazione con superficie maggiore del 3% di quella del locale (e comunque non inferiore a 0,05 m<sup>2</sup>)
- Nel vano macchine è affisso il cartello con le istruzioni per le manovre a mano.
- Nel vano macchine è presente illuminazione di sicurezza

• **Presso l'impianto sono custoditi:**

- f) il libretto di impianto (contenente comunicazione di messa in esercizio dell'impianto, relativi allegati, assegnazione del numero di matricola, ..)
- g) i verbali relativi alle verifiche biennali dell'ASL
- h) i verbali relativi alle verifiche semestrali a cura della ditta incaricata della manutenzione.

Presso la scuola è disponibile copia della Dichiarazione conformità ascensore del 7.9.2020

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Consegnare alla Direzione Scolastica una copia delle chiavi di accesso al vano macchine  
[Priorità 1]

Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) del vano corsa ascensore e del locale macchine (compresa la porta) abbiano caratteristiche di resistenza al fuoco conformi al DM 26/8/92 cap. 3 (punto 2.5 del decreto del Ministro dell'interno del 16 maggio 1987, n. 246 e DM 15/9/2005).  
[Priorità 2]

Verificare che in funzione della altezza antincendio di edificio il tipo di accesso all'ascensore sia conforme a quanto indicato alla tabella B del DM 16 maggio 1987, n. 246 e dal DM 15/9/2005  
[Priorità 2]

Nella cabina installare un segnale luminoso che confermi l'avvenuta ricezione all'esterno della chiamata d'allarme, una luce di emergenza ed un citofono (DM 236/89 art. 1.4.12)  
[Priorità 2]

verificare se siano presenti aperture di aerazione adeguate, come prescritto dal DM 16 maggio 1987, n. 246 punto 2.5.0 (vano ascensore) e 2.5.1 (locale macchine) e DM 15/9/2005 [Priorità 2]

Installare un comando di chiamata dell'ascensore interbloccata mediante chiave. [Priorità 1]

Nella cabina esporre una targa indicante le informazioni su riportate e le avvertenze d'uso [Priorità 1]

Eseguire un sopralluogo allo scopo di verificare le condizioni internamente al locale; informare la Direzione Scolastica circa l'esito, in particolare:

Custodire presso il locale macchine copia della seguente documentazione: [Priorità 1]

- il libretto di impianto (contenente comunicazione di messa in esercizio dell'impianto, relativi allegati, assegnazione del numero di matricola, verbale di collaudo,..)
- i verbali relativi alle verifiche biennali dell'ASL
- i verbali relativi alle verifiche semestrali a cura della ditta incaricata della manutenzione.

Verificare se nel vano macchine è presente un cartello con le istruzioni per le manovre a mano. [Priorità 1]

Verificare se nel vano macchine è installata una luce di emergenza. [Priorità 1]

Accertarsi che il verbale ASL più recente sia relativo ad una verifica eseguita da non più di due anni e che abbia avuto esito positivo. [Priorità 1]

Nel caso l'ASL non abbia proceduto alle verifiche biennali inviare una lettera di sollecito. [Priorità 2]

Nel caso la ditta incaricata non abbia proceduto alle verifiche semestrali sollecitare la ditta affinché rispetti gli obblighi di legge di competenza (valutare l'opportunità di "formalizzare" tale sollecito). [Priorità 1]

In caso di modifiche all'impianto, archiviare e rendere disponibili le documentazioni ai sensi della UNI 10411 [Priorità 1]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

La porta di accesso al vano macchine dovrà essere mantenuta chiusa a chiave. [Priorità 1]

Eeguire una prova mensile del sistema di allarme.	[Priorità 1]
Eeguire una prova mensile del funzionamento delle fotocellule che comandano l'apertura delle porte.	[Priorità 1]



## 32. IMPIANTO ELETTRICO GENERALE

Il contatore ed il quadro elettrico generale sono ubicati in apposito locale esterno

Sono presenti alimentazioni sussidiarie dei servizi di sicurezza

Il locale è mantenuto chiuso a chiave.

Nel locale non è installata illuminazione di sicurezza

A monte dell'impianto sono installati un interruttore magnetotermico ed interruttori differenziale;

l'impianto è suddiviso in zone, sono infatti presenti quadri di distribuzione, ciascuno dotato di interruttori magnetotermici e differenziali con  $I_{dn} = 30 \text{ mA}$ .

In assenza di schemi elettrici non è stato possibile verificare se tutte le masse siano protette da un interruttore differenziale;

Da un primo controllo dei quadri elettrici principali e di zona, a seguito di alcuni test svolti nel corso dei vari sopralluoghi, le masse sembrano tutte protette contro i contatti indiretti (salvo le successive considerazioni nel presente capitolo)

La funzione dei singoli interruttori in ciascun quadro è chiaramente segnalata.

I componenti in vista (interruttori, prese ecc.) sono genericamente integri; (il datore di lavoro provvede ad un controllo periodico specifico ed approfondito tramite check list fornite dal RSPP)

i quadri elettrici sono dotati di sportelli chiudibili mediante chiavi/attrezzi

Il datore di lavoro provvede periodicamente a eseguire il test di funzionamento meccanico degli interruttori differenziali ed a controllare a vista lo stato di integrità ed il corretto funzionamento degli impianti, attrezzature, apparecchiature,... elettriche

sono stati reperiti i seguenti progetti/dichiarazioni di conformità:

- Dichiarazione di conformità impianto antintrusione dei lotti C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)
- Dichiarazione di conformità impianto illuminazione e FM dei lotti C e D (nuovo impianto) del 7/9/2020, con elenco materiali, ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)

- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE1, piano terra del 26/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE1.2 guardiola, piano terra del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE3.1 1°piano del 28/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE4, 2°piano del 28/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE3.1 multimediale 1, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE3.2 multimediale 2, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE0 sottocontatore, del 28/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QEG, del 28/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE2 mensa, del 26/8/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE7 centrale antincendio, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE1.1 biblioteca, del 1/9/2020, verbale di collaudo
- Dichiarazione di conformità quadro elettrico QE1.3 palestra, del 1/9/2020, verbale di collaudo

L'impianto elettrico non é dotato di comando di sgancio a distanza dell'interruttore elettrico generale previsto dal punto 7.0 comma 2 dell'allegato al Decreto 26.08.1992; in realtà sono presenti 4 interruttori che potrebbero avere questa funzione, installati presso i due ingressi al piano terra, ma identificati come allarmi (rispettivamente

denominati C ed F); nelle planimetrie esposte presso il plesso con aggiornamento settembre 2020 sono indicati come interruttori generali

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Nel locale contatore/quadri, installare un apparecchio di illuminazione di sicurezza [Priorità 1]

Consegnare al Dirigente Scolastico almeno i documenti (relazione tecnica, schemi, ...) dai quali si possa desumere che l'impianto è stato realizzato secondo le prescrizioni della norma CEI 64-8 e della norma CEI 64-52, in particolare che sia dotato dei dispositivi di protezione contro i contatti indiretti e contro le sovracorrenti dimensionati in modo conforme a quanto stabilito dalla Norma CEI 64/8 ( $I_{dn} \geq 50/R_t$ , ecc.). [Priorità 1]

poiché nella scuola sono utilizzate apparecchiature elettriche di classe 1 (apparecchiature con connessione a terra), incorporanti circuiti elettronici a corrente continua, si consiglia l'impiego di interruttori differenziali di tipo "A" (CEI 64-52 punto 4.14) [Priorità 4]

Predisporre e consegnare alla direzione scolastica uno schema semplificato (è sufficiente uno schema che evidenzi i dispositivi di comando principali e le zone dell'immobile che da essi vengono alimentate). [Priorità 2]

Eeguire verifiche periodiche secondo la metodologia indicata dalla Guida CEI 64-14 e secondo la periodicità indicata dalla norma CEI 64 – 52 (in particolare ai capitoli "Verifiche e collaudo" e "criteri di esercizio") facendo riferimento alle norme in essa indicate (es: CEI 64-50) [Priorità 2]

L'esito di tali verifiche e gli eventuali interventi di manutenzione conseguenti saranno annotati su apposito registro costituito da schede simili a quelle riportate nell'appendice F della Guida CEI 0-10 (Fascicolo 6366 "Guida alla manutenzione degli impianti elettrici"); ogni scheda dovrà essere datata e sottoscritta dal tecnico incaricato. [Priorità 3]

Eeguire la manutenzione o la sostituzione dei componenti elettrici deteriorati o danneggiati in funzione delle segnalazioni che perverranno da parte del Dirigente Scolastico. [Priorità 1]

Archiviare i progetti e/o le dichiarazioni di conformità relativi agli interventi realizzati dopo il 1990 **(in particolare per le parti di impianto NON ricomprese nelle documentazioni richiamate)**. Consegnare copia di tale documentazione al Dirigente (è necessaria per procedere al completamento del presente documento ed è funzionale alla gestione della sicurezza c/o la scuola). [Priorità 2]

in mancanza della dichiarazione di conformità affidare ad un professionista iscritto agli albi ed avente i requisiti stabiliti dall'art. 7 comma 6 del D.M. 37/2008 (ex legge 46/90) l'incarico di redigere – previo idonea verifica - una "dichiarazione di rispondenza" e consegnarne copia alla direzione scolastica. [Priorità 1]

mantenere l'impianto in condizioni di sicurezza, tenendo conto delle istruzioni predisposte dall'installatore e dai fabbricanti dei componenti installati (Per impianti installati a partire dal 27/03/08, tali istruzioni devono essere rese disponibili dagli installatori) [Priorità 1]

Chiarire la funzione degli interruttori presso gli ingressi, e la porzione di impianto/funzione su cui intervengono ed eventualmente installare un comando di sgancio a distanza dell'interruttore elettrico generale. Tale dispositivo deve essere installato nelle vicinanze dell'ingresso o in posizione presidiata (punto 7.0 comma 2 dell'allegato al Decreto 26.08.1992) e dovrà avere le caratteristiche indicate al cap. 3.4.3 della norma CEI 64-52 [Priorità 4]

Come prescritto dalla CEI 64-8 sez. 710.62 eseguire annualmente la prova di intervento con Idn, degli interruttori differenziali [Priorità 1]

Come prescritto dalla CEI 64-8 sez. 710.62 eseguire semestralmente la prova funzionale dell'alimentazione dei servizi di sicurezza a batteria (periodicità differente eventualmente secondo le istruzioni del costruttore) [Priorità 1]

eseguire almeno annualmente il controllo del corretto funzionamento dell'interruttore elettrico generale [Priorità 1]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Effettuare la sorveglianza dell'integrità dei componenti elettrici in vista come indicato nelle liste di controllo allegate al registro dei controlli predisposto dal RSPP (prese, coperchi delle scatole di derivazione, dispositivi di comando, ...). Segnalare all'Ente Locale eventuali componenti dell'impianto danneggiati, deteriorati o guasti. [Priorità 1]

Assicurarsi che gli sportelli di tutti i quadri elettrici siano presenti, integri e mantenuti chiusi a chiave, segnalare all'ente locale qualsiasi difformità [Priorità 1]

Effettuare un controllo periodico a vista delle apparecchiature didattiche (lavagne luminose, televisori, VDT, ...) a funzionamento elettrico come indicato nell'apposito registro e far eseguire le eventuali manutenzioni. [Priorità 1]

Non consentire la realizzazione di impianti elettrici improvvisati o manutenzioni di apparecchiature elettriche da parte di persone non competenti. [Priorità 1]
In prossimità dei quadri elettrici (entro un metro di distanza) non posizionare materiale combustibile [Priorità 1]
Mantenere sempre liberi ed accessibili tutti i quadri elettrici [Priorità 1]
Non consentire le manutenzioni previste dal libretto di istruzioni delle apparecchiature elettriche se queste ultime non sono state preventivamente disalimentate (scollegate) [Priorità 1]

### **1.1 SISTEMA FOTOVOLTAICO**

Attualmente la scuola dispone di un impianto fotovoltaico del tipo "incorporato" (come definito dalla DCPREV 6334 del 4.5.2012), presumibilmente con tensione in c.c. non superiore a 1500 V

La potenza è di 20kWp (verbale di consegna del 14.9.2020, pg 15)

Secondo quanto indicato dal DPR 151/2011 si ritiene che tale impianto possa costituire un aggravio delle preesistenti condizioni di sicurezza antincendio

L'impianto non è dotato di comando di sgancio a distanza dell'interruttore elettrico generale previsto dalla DCPREV 5158 del 26.3.2010;

nei locali dove siano presenti apparecchiature in c.c. non sono presenti gas, nebbie, vapori infiammabili, o materiali esplosivi.

Non sono installati cartelli indicanti la presenza di tensione nelle ore diurne (circolare VV.F. n°5158 del 26/3/2010).

Tale segnaletica non è presente su tutti i varchi di accesso alla copertura

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Comunicare alla direzione scolastica le caratteristiche tecniche dell'impianto (es: trasmissione del progetto) ; consegnare la dichiarazione di conformità alla Norma CEI 64-8 sez. 712, il certificato di collaudo (DM 19.2.2007 su modello allegato alla DCPREV 5158 del 26.3.2010) rilasciata dalla ditta che ha realizzato l'impianto;

[Priorità 3]

~~se la potenza nominale è superiore a 20 kW consegnare anche la documentazione di cui alla circolare M.I. 515/4101 sott. 72/E.6 del 24.4.2008~~ [Priorità 3]

Informare il tecnico antincendio incaricato di predisporre quanto necessario per l'ottenimento della conformità antincendio, di procedere ad attivare le procedure previste dagli art.li 3 (categoria B e C) oppure dall'art. 4 (categoria A) del DPR 151/2011; nella relazione dovranno essere chiaramente indicate nella pratica le caratteristiche dell'impianto fotovoltaico [Priorità 2]

Consegnare alla direzione scolastica copia della relazione inerente l'impianto fotovoltaico presentata ai VV.F. secondo quanto chiarito dalla DCPREV 12678 del 28.12.2014 ed al DM 7.8.2012 all. 1 [Priorità 2]

Come previsto dalla DCPREV 1324 del 7.2.2012: requisiti tecnici, i pannelli dovranno essere posizionati su strutture incombustibili (classe reazione al fuoco 0 del DM 26.6.1984 o A1 del DM 10.3.2005), in alternativa dovranno essere interposte barriere equivalenti, con resistenza al fuoco EI 30 tra i pannelli e le strutture sottostanti

[Priorità 2]

Installare un comando di sgancio a distanza dell'interruttore elettrico generale. Tale dispositivo deve essere installato secondo le indicazioni della CEI64-8/7 cap. 712 ed alla guida CEI 82/25 paragrafo 7 e sezionare i circuiti in maniera che all'interno del fabbricato7compartimento possa rimanere in tensione ad opera dei pannelli FV [Priorità 4]

la parte del generatore fotovoltaico a monte del dispositivo di sgancio a distanza dovrà essere esterna ai compartimenti antincendio oppure interna a vani tecnici a loro volta compartimentati [Priorità 4]

Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) siano almeno REI 120. [Priorità 2]

Entro 1 metro dai pannelli, inverter, quadri e dagli altri apparati, non dovranno essere presenti EFC, camini, lucernari, cupolini e simili (DCPREV 6334 del 4.5.2012)[Priorità 1]  
installare cartelli indicanti la presenza di tensione nelle ore diurne (circolare VV.F. n°5158 del 26/3/2010). [Priorità 1]

installare cartelli indicanti la presenza di tensione nelle ore diurne in corrispondenza di tutti i varchi di accesso alla copertura (DCPREV 1324 del 7.2.2012). [Priorità 1]

Completare la segnaletica con l'indicazione della tensione delle apparecchiature

[Priorità 1]

eseguire almeno annualmente il controllo del corretto funzionamento dell'interruttore elettrico generale

[Priorità 1]

### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

Effettuare la sorveglianza dell'integrità dei componenti elettrici in vista come indicato nelle liste di controllo allegate al registro dei controlli predisposto dal RSPP (prese, coperchi delle scatole di derivazione, dispositivi di comando, ...). Segnalare all'Ente Locale eventuali componenti dell'impianto danneggiati, deteriorati o guasti. [Priorità 1]

Assicurarsi che gli sportelli di tutti i quadri elettrici siano presenti, integri e mantenuti chiusi a chiave, segnalare all'ente locale qualsiasi difformità

[Priorità 1]

Nel locale dei quadri elettrici non posizionare materiale combustibile (solidi, liquidi infiammabili, gas)

[Priorità 1]

Mantenere sempre liberi ed accessibili tutti i quadri elettrici

[Priorità 1]

## **33. IMPIANTO DI TERRA**

Non è disponibile copia della denuncia dell'impianto di terra.

È disponibile la Dichiarazione di conformità impianto di messa terra dei lotti A,B,C e D (nuovo impianto) del 10/9/2020, con rapporto verifica/collaudato impianto, schema impianto (in realtà una descrizione), ma priva di tutti gli altri allegati richiamati nel documento (che dovranno essere consegnati alla scuola)

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Qualora la denuncia dell'impianto non sia stata presentata incaricare una ditta abilitata affinché proceda:

[Priorità 1]

- alla realizzazione e/o alle verifiche dell'impianto, alle misure della resistenza di terra ed al controllo del coordinamento delle protezioni contro i contatti indiretti;
- alla denuncia dell'impianto (consegna a ISPESL (ora INAIL) e all'ASL della dichiarazione di conformità).

Dovranno essere archiviati: progetto, verbali di verifiche periodiche dell'ASL (o di un organismo di ispezione abilitato), dichiarazioni di conformità rilasciate dalle ditte esecutrici di manutenzioni straordinarie, modifiche, verifiche ecc. [Priorità 1]

Come prescritto dal DPR n. 462 del 22/10/01, ogni due anni presentare all'ASL (o ad organismo di ispezione abilitato) la richiesta di verifica periodica BIENNALE dell'impianto, ivi compresa la verifica di continuità (la scuola è un luogo a maggior rischio in caso di incendio). [Priorità 2]

Consegnare al Dirigente Scolastico copia dei verbali relativi alle verifiche biennali eseguite da parte della ASL (almeno il verbale relativo alla verifica eseguita nell'ultimo biennio).

[Priorità 2]

## **34. PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE E LE SOVRATENSIONI**

L'immobile non è dotato di impianto di protezione contro le scariche atmosferiche (LPS).

A monte dell'impianto elettrico e nei vari quadri non sono installati scaricatori di tensione (SPD).

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

**[Priorità 1]**

#### PROTEZIONE ESTERNA

In conformità alle norme CEI 81-10, la valutazione del rischio di fulminazione deve essere eseguita per tutte le strutture in conformità alla Norma CEI EN 62305-2 (ovvero la CEI 81-10/2) e devono essere individuate le misure di protezione necessarie a ridurre il rischio a valori non superiori a quello ritenuto tollerabile dalla Norma stessa, pertanto dovrà essere affidato ad un professionista competente l'incarico di eseguire il calcolo di verifica circa la necessità di installare un impianto di protezione contro le scariche atmosferiche. Sarebbe auspicabile che tale valutazione venga aggiornata con cadenza biennale (in analogia alle verifiche dell'impianto di terra) e comunque ad ogni cambio di geometria esterna dell'edificio e/o cambio dei parametri di fulminazione reperibili nelle banche dati

Nel caso l'edificio risulti autoprotetto archiviare il documento.

Nel caso l'edificio non risulti autoprotetto è necessario:

- affidare ad un professionista abilitato l'incarico di progettare l'installazione delle protezioni (LPS) in modo conforme a quanto stabilito dalle Norme CEI
- essere affidata ad una ditta abilitata l'installazione delle protezioni previste dal progetto (archiviare la dichiarazione di conformità ed i relativi allegati).
- installare un LPS avente le caratteristiche coerenti con i risultati della verifica, previa elaborazione di un progetto da parte di un professionista abilitato;

- denunciare l'impianto (consegna a INAIL (EX ISPESL) e all'ASL della dichiarazione di conformità);
- come prescritto dal art. 86 c.1, D.lgs. 81/08 e dal DPR n. 462 del 22/10/01, ogni due anni far eseguire dalla ASL (o ad organismo di ispezione abilitato) la verifica periodica BIENNALE dell'impianto (la scuola è un luogo a maggior rischio in caso di incendio). Qualora la ASL non sottoponga a verifica l'impianto, verrà inviata una lettera di sollecito.
- archiviare: progetto, verbali di verifiche periodiche dell'ASL, dichiarazioni di conformità rilasciate dalle ditte installatrici ed esecutrici di manutenzioni straordinarie, modifiche ecc.;

Consegnare al Dirigente Scolastico copia della seguente documentazione:

- calcolo di verifica circa la necessità di installare un impianto di protezione contro le scariche atmosferiche ( conforme alle norme CEI 81-10/2);
- i verbali relativi alle verifiche biennali eseguite da parte della ASL (art. 86 c.3, D.lgs. 81/08).

#### PROTEZIONE INTERNA

È necessario affidare ad un professionista competente l'incarico di eseguire il calcolo di verifica circa la necessità di proteggere l'impianto elettrico dalle sovratensioni causate ed esempio da scariche atmosferiche, utilizzando i criteri stabiliti dalle norme CEI; nel caso risulti che non è necessario proteggere l'impianto archiviare il documento; se risulta necessario proteggere l'impianto dovrà:

- essere affidato ad un professionista abilitato l'incarico di progettare l'installazione delle protezioni (SPD) in modo conforme a quanto stabilito dalle Norme CEI
- essere affidata ad una ditta abilitata l'installazione delle protezioni previste dal progetto (archiviare la dichiarazione di conformità ed i relativi allegati).

Consegnare al Dirigente Scolastico copia della seguente documentazione:

- calcolo di verifica circa la necessità di installare un impianto di protezione SPD

## **35. ASCENSORE**

Nell'edificio è presente un ascensore **elettrico/oleodinamico**.

La porta di accesso al vano macchine è dotata di serratura.

Il vano macchine è costantemente chiuso a chiave e l'accesso è permesso solo alla ditta incaricata della manutenzione.

Il vano macchine al momento del sopralluogo è risultato inaccessibile in quanto chiuso a chiave. Copia delle chiavi non sono custodite presso la scuola.

Le osservazioni che seguono sono relative a quanto è stato possibile osservare dall'esterno.

Il vano corsa dell'ascensore è interamente protetto con pareti in **muratura/vetro**

**Il vano ascensore comunica con l'edificio**

**direttamente (tipo SA DM 3/8/2015 V 3.2)**

**attraverso disimpegno con pareti REI 60 e porte REI 60 (tipo SB DM 3/8/2015 V 3.2)**

**Tramite filtro a prova di fumo con pareti REI 60 e porte REI 60 (tipo SC DM 3/8/2015 V 3.2)**

**tramite accesso diretto esclusivamente da spazio scoperto**

E' installato il sistema di allarme sonoro funzionante.

Nella cabina non è installato un citofono,

Nella cabina non è installato un segnale luminoso che confermi l'avvenuta ricezione all'esterno della chiamata d'allarme,

Nella cabina non è installata una luce di emergenza.

La cabina a dimensioni minime 1.40 m di profondità e 1.10 m di larghezza

Le porte dell'ascensore rimangono aperte per almeno 8 secondi (DM 236/89 art. 8.1.12)

Sono installate fotocellule che comandano l'apertura delle porte funzionanti.

La chiamata dell'ascensore non risulta interbloccata mediante chiave

~~Non è presente l'interruttore di emergenza~~

~~L'interruttore di emergenza non è segnalato da apposito cartello.~~

In cabina sono esposti, le avvertenze per l'uso e una targa recante le seguenti indicazioni:

- i) soggetto incaricato di effettuare le verifiche periodiche;
- j) installatore e numero di fabbricazione;
- k) numero di matricola;
- l) portata complessiva in chilogrammi;
- m) numero massimo di persone.

Non è stato possibile verificare se

- il vano corsa è dotato di superficie di aerazione superiore al 3% della superficie del vano stesso (e comunque non inferiore a 0,2 m<sup>2</sup>)
- Il locale macchine dispone di una apertura che assicura l'aerazione con superficie maggiore del 3% di quella del locale (e comunque non inferiore a 0,05 m<sup>2</sup>)
- Nel vano macchine è affisso il cartello con le istruzioni per le manovre a mano.
- Nel vano macchine è presente illuminazione di sicurezza
- È presente un estintore
- Presso l'impianto sono custoditi:
  - n) il libretto di impianto (contenente comunicazione di messa in esercizio dell'impianto, relativi allegati, assegnazione del numero di matricola, ..)
  - o) i verbali relativi alle verifiche biennali dell' ATS
  - p) i verbali relativi alle verifiche **semestrali/annuali per i montacarichi** a cura della ditta incaricata della manutenzione.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Consegnare alla Direzione Scolastica una copia delle chiavi di accesso al vano macchine  
[Priorità 1]

Verificare che le superfici vetrate interne siano conforme a quanto stabilito dalla Norma UNI 7697: prospetto 1 – punto 13 [Priorità 1]

Se il vetro utilizzato non fosse conforme provvedere alla sua sostituzione con tipologia di vetri conformi a quanto stabilito dalla Norma UNI 7697 [Priorità 2]

Consegnare alla direzione scolastica copia della documentazione attestante la conformità del vetro alla norma UNI 7697 [Priorità 1]

Verificare che le strutture (verticali e orizzontali) del vano corsa ascensore e del locale macchine (compresa la porta) abbiano caratteristiche di resistenza al fuoco conformi al DM 3/8/2015 V 3 (o se applicabile al DM 26/8/92 cap. 3 -punto 2.5 del decreto del Ministro dell'interno del 16 maggio 1987, n. 246 e DM 15/9/2005).

[Priorità 2]

Verificare che in funzione della altezza antincendio di edificio il tipo di accesso all'ascensore sia conforme a quanto indicato alla tabella B del DM 16 maggio 1987, n. 246 e dal DM 15/9/2005 [Priorità 2]

Riparare il dispositivo sonoro di allarme [Priorità 1]

Nella cabina installare un citofono, un segnale luminoso che confermi l'avvenuta ricezione all'esterno della chiamata d'allarme, una luce di emergenza (DM 236/89 art. 1.4.12) [Priorità 2]

verificare se siano presenti aperture di aerazione adeguate, come prescritto dal DM 16 maggio 1987, n. 246 punto 2.5.0 (vano ascensore) e 2.5.1 (locale macchine) e DM 15/9/2005 [Priorità 2]

Installare un comando di chiamata dell'ascensore interbloccata mediante chiave. [Priorità 1]

Nella cabina esporre una targa indicante le informazioni su riportate e le avvertenze d'uso [Priorità 1]

Eeguire un sopralluogo allo scopo di verificare le condizioni internamente al locale; informare la Direzione Scolastica circa l'esito, in particolare:

Custodire presso il locale macchine copia della seguente documentazione: [Priorità 1]

- il libretto di impianto (contenente comunicazione di messa in esercizio dell'impianto, relativi allegati, assegnazione del numero di matricola, verbale di collaudo, dichiarazione di conformità impianto,..)
- i verbali relativi alle verifiche biennali dell' ATS
- i verbali relativi alle verifiche **semestrali/annuali per i montacarichi** a cura della ditta incaricata della manutenzione.

Se non presente, installare l'estintore nel vano macchine [Priorità 2]

Verificare se nel vano macchine è presente un cartello con le istruzioni per le manovre a mano. [Priorità 1]

Verificare se nel vano macchine è installata una luce di emergenza. [Priorità 1]

Accertarsi che il verbale ATS più recente sia relativo ad una verifica eseguita da non più di due anni e che abbia avuto esito positivo. [Priorità 1]

Nel caso l'ATS non abbia proceduto alle verifiche biennali inviare una lettera di sollecito. [Priorità 2]

Nel caso la ditta incaricata non abbia proceduto alle verifiche semestrali sollecitare la ditta affinché rispetti gli obblighi di legge di competenza (valutare l'opportunità di "formalizzare" tale sollecito). [Priorità 1]

In caso di modifiche all'impianto, archiviare e rendere disponibili le documentazioni ai sensi della UNI 10411 [Priorità 1]

Fornire alla direzione scolastica, chiarimenti circa le modalità di utilizzo e funzionamento del sistema ed in particolare sullo svolgimento della manovra di emergenza (es: incontro di addestramento con personale ditta incaricata alla manutenzione) [Priorità 2]

In relazione al DM 3/8/2015 s 20.6.5 si ritiene opportuno inibire l'uso dell'ascensore in caso di attivazione del sistema di allarme antincendio adottando idonee misure tecniche [Priorità 4]

#### **Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica**

La porta di accesso al vano macchine dovrà essere mantenuta chiusa a chiave. [Priorità 1]

Eseguire una prova mensile del sistema di allarme. [Priorità 1]

Eseguire una prova mensile del funzionamento delle fotocellule che comandano l'apertura delle porte. [Priorità 1]

### **36. RADON**

Nell'edificio scolastico non sono presenti ambienti ubicati a piani interrati frequentati dal personale o dagli alunni. Pertanto come riportato al cap. 1.3 delle linee guida emesse dal Coordinamento delle regioni e province autonome di Trento e Bolzano non sarebbe necessario procedere alle misurazioni della concentrazione di radon.

In passato la Raccomandazione europea 90/143/Euratom del 21/02/90 aveva stabilito un livello di riferimento di 400 Bq m<sup>-3</sup> per gli edifici esistenti.

La Direttiva 2013/59/Euratom ha introdotto nuove disposizioni relative al controllo del radon nei luoghi di lavoro a partire dall'introduzione di un nuovo livello di riferimento pari a 300 Bq/m<sup>3</sup>, come concentrazione media annua di attività di radon in aria.

La legge regionale della regione Puglia n. 30 del 3.11.2016 ha fissato il limite in ambiente scolastico a 300 Bq m<sup>-3</sup> (in coerenza con la Raccomandazione CEE n° 90/143 del 21/2/1990).

Peraltro anche i materiali da costruzione rappresentano una sorgente di esposizione alle radiazioni ionizzanti per la popolazione, tutt'altro che trascurabile

Le scuole rientrano, quindi, a tutti gli effetti tra gli ambienti in cui la concentrazione del radon può raggiungere, in determinate situazioni, livelli tali da rappresentare un rischio.

Il Capo III-bis del D.Lgs. 241 del 31.10.2000, in attuazione della direttiva 96/29/Euratom in materia di protezione sanitaria della popolazione e dei lavoratori contro i rischi derivanti dalle radiazioni ionizzanti, tratta l'esposizione dei lavoratori alle radiazioni ionizzanti di origine naturale. In esso vengono riportate le attività per le quali deve essere valutata ed eventualmente ridotta l'esposizione dei lavoratori alle sorgenti naturali di radiazioni ionizzanti, con particolare riguardo al radon.

In particolare, il citato decreto puntualizza che le deroghe previste dall'art.10 quinquies comma 5 (obbligo di valutare il rischio radon), non possono essere applicate alle attività svolte negli asili nido, nelle scuole dell'infanzia e in quelle dell'obbligo, in ragione della giovane età della popolazione studentesca, particolarmente sensibile agli effetti del radon.

### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

Effettuare una misurazione della concentrazione della concentrazione di Radon; comunicare alla Direzione scolastica i valori riscontrati. [Priorità 2]

Qualora sia raggiunto un livello di riferimento pari o superiore a 300 Bq m<sup>-3</sup>; adottare idonei provvedimenti (interdizione spazi, maggiore ventilazione, cambio conformazione spazi,...) idonei a ridurre il livello di esposizione a livelli inferiori a 300 Bq m<sup>-3</sup>

[Priorità 3]

### **Misure da adottare a carico della Direzione scolastica**

Nei locali al seminterrato, aprire quotidianamente le finestre per almeno 1 ora [Priorità 1]

### **37. PREVENZIONE E CONTROLLO DELLA LEGIONELLOSI**

Ai fini della prevenzione ed il controllo della legionella, considerato che :

- nell'immobile è presente un impianto per la produzione e distribuzione di acqua calda sanitaria
- sono presenti unità di condizionamento localizzate negli uffici

preso atto delle indicazioni delle indicazioni contenute nei documenti:

- "Linee Guida per la prevenzione e il controllo della legionellosi" (Documento 4 aprile 2000). Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie generale n. 103 del 5-5-2000
- linee guida "prevenzione e controllo della legionellosi in Lombardia" (pubblicate sul BURL del 10 marzo 2009), è necessario predisporre un protocollo per la prevenzione e controllo della legionellosi
- "Linee Guida per la prevenzione e il controllo della legionellosi" approvato in Conferenza Stato-Regioni, nella seduta del 7 maggio 2015, con cui il legislatore ha voluto riunire, aggiornare e integrare tutte le indicazioni riportate nelle precedenti linee guida nazionali e normative

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

**[Priorità 2]**

Predisporre ed attuare uno specifico protocollo finalizzato a definire, fra l'altro, un programma di verifiche, controlli periodici e corretta manutenzione degli impianti degli immobili ad uso scolastico.

#### **Misure da adottare a carico della Direzione scolastica**

**[Priorità 2]**

Con cadenza almeno settimanale si dovrà provvedere a far scorrere l'acqua in tutte le parti dell'impianto acqua potabile; in alternativa è possibile intercettare e svuotare i tratti di impianto non utilizzati

### **38. FATTORI DI RISCHIO INDOOR (ALLERGIE, ASMA)**

Ai fini del controllo della qualità dell'aria negli ambienti dell'istituto, considerato che :

- negli uffici, ed in altri ambienti sono utilizzate attrezzature che durante il funzionamento possono produrre ozono e dispersione di polveri (toner fotocopiatrici, stampanti, etc)
- in alcuni ambienti sono presenti apparecchiature elettriche dotate di sistemi di raffreddamento
- sono presenti unità di condizionamento localizzate negli uffici

preso atto delle indicazioni delle linee guida "linee di indirizzo per la prevenzione nelle scuole dei fattori di rischio indoor per allergie ed asma" (di cui all'accordo in conferenza unificata del 18/11/2010), è necessario predisporre un protocollo per il controllo della qualità dell'aria negli ambienti interni.

Il Dirigente scolastico ha predisposto un protocollo di pulizia dei locali.

E' stato predisposto un regolamento della sicurezza nel quale – fra l'altro – sono evidenziate le misure di sicurezza da adottare durante lo svolgimento delle diverse attività che contribuiscono alla gestione della qualità dell'aria.

#### **Misure da adottare a carico dell'Ente Locale**

**[Priorità 2]**

Predisporre ed attuare uno specifico protocollo finalizzato a definire, fra l'altro, un programma di verifiche, controlli periodici e corretta manutenzione degli impianti aeraulici degli immobili ad uso scolastico Al termine dell'ispezione - come previsto dalle Linee Guida dell'Accordo Stato Regioni 2006 – "i risultati devono essere riportati in un rapporto scritto". Al documento è allegato un rapporto di prova dell'ispezione tecnica (da allegare al registro degli interventi di manutenzione).

<b>Misure da adottare a carico della direzione scolastica</b>	<b>[Priorità</b>
<b>1]</b>	
Ventilare gli ambienti periodicamente; indicativamente ad ogni cambio ora (questo garantisce il rinnovo dell'aria e riduce la possibilità di sviluppo di muffe);	
Verificare il rispetto del divieto fumo (anche all'esterno nei pressi di finestre, porte,....)	
In caso di infiltrazioni rimuovere periodicamente il materiale in fase di distacco.	
Relativamente al rischio di esposizione alle radiazioni ionizzanti (radon) vedasi relativo capitolo.	
pulire periodicamente i filtri/dispositivi di raffreddamento dei proiettori e computer (comprese le lavagne LIM) secondo le indicazioni del costruttore installatore).	
Una volta accertata la presenza di bambini malati cronici, asmatici o allergici, saranno presi accordi con il pediatra di famiglia che si occuperà della compilazione del libretto sanitario pediatrico individuale, la stesura di protocolli personalizzati per la terapia farmacologica, protocolli personalizzati per la prevenzione sanitaria e ambientale, l'educazione sanitaria, la sorveglianza sanitaria dei bambini rischio.	

## **39. PRIMO SOCCORSO**

### **39.1 CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO**

In conformità a quanto stabilito dall'allegato IV Capitolo 5 del D.Lgs. 81/2008 (e come era stabilito dall'art. 1 del Regolamento sul Primo soccorso - D.M. n. 388 del 15/07/2003 - per le attività del Gruppo B) é stata installata una cassetta di primo soccorso contenente la dotazione indicata nell'Allegato 1 di tale Regolamento; in particolare:

- Guanti sterili monouso (5 paia)
- Visiera paraschizzi
- Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 l (1)
- Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro – 0,9%) da 500 ml (3)
- Compresse di garza sterile 10 x 10 in buste singole (10)
- Compresse di garza sterile 18 x 40 in buste singole (2)
- Teli sterili monouso (2)
- Pinzette da medicazione sterili monouso (2)
- Confezione di rete elastica di misura media (1)
- Confezione di cotone idrofilo (1)
- Confezioni di cerotti di varie misure pronti all'uso (2)
- Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2)
- Un paio di forbici
- Lacci emostatici (3)
- Ghiaccio pronto uso (2 confezioni)
- Sacchetti monouso per la raccolta dei rifiuti sanitari (2)
- Termometro
- Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

**Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica.**

**[Priorità 1]**

La cassetta di primo soccorso dovrà essere:

- custodita in luogo facilmente accessibile (es. antibagno dotato di lavabo);
- indicata mediante apposita segnaletica conforme a quanto previsto dal D.Lgs. 493/96.

A fianco della cassetta di primo soccorso dovrà essere affisso un cartello indicante le modalità di chiamata del Soccorso di emergenza del Servizio Sanitario Nazionale: numero di telefono e ubicazione dell'apparecchio telefonico utilizzabile per la chiamata. Un dipendente dovrà essere incaricato di curare la completezza ed il corretto stato d'uso dei presidi contenuti nella cassetta di primo soccorso; dovrà, in particolare, integrare i prodotti utilizzati e sostituire quelli scaduti.

### **39.2 PACCHETTO DI MEDICAZIONE**

La scuola dispone di pacchetti di medicazione che gli insegnanti dovranno portare con sé durante le gite ed in qualunque caso non sia immediatamente disponibile la cassetta di primo soccorso presente nell'edificio (ad es. in palestra, nelle visite guidate, gite,...).

Il contenuto del pacchetto di medicazione è di seguito riportato.

- guanti sterili monouso (2 paia)
- flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 125 mml(n. 1)
- flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro - 0,9) da 250 ml (n. 1)
- compresse di garza sterile 10x10 in buste singole (n. 3)
- compresse di garza sterile 18x40 in buste singole (n. 1)
- pinzette sterili monouso (n. 2)
- confezione di rete elastica di media misura (n. 1)
- confezione di cotone idrofilo (n. 1)
- confezioni di cerotti (di varie misure) pronti all'uso (n. 1)
- rotoli di cerotto alto cm 2,5 (n. 1)
- 1 paio di forbici
- lacci emostatici (n. 1)
- confezioni di ghiaccio "pronto uso" (n. 1)

- sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (n. 2)
- istruzioni sul modo di usare i presidi suddetti e di prestare i primi soccorsi in attesa del servizio di emergenza.

**Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica. [Priorità 1]**

Un dipendente dovrà essere incaricato di curare la completezza ed il corretto stato d'uso dei presidi contenuti nella cassetta di primo soccorso; dovrà, in particolare, integrare i prodotti utilizzati e sostituire quelli scaduti.

### **39.3 LAVAOCCHI DI EMERGENZA**

In relazione alla presenza di sostanze chimiche pericolose (ad esempio prodotti per la pulizia), che potrebbero investire il viso di una persona, è necessario adottare almeno un kit lavaocchi di emergenza

**Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica.**

Nel locale dove è custodita la cassetta di primo soccorso dovrà essere posizionato un kit "lavaocchi " di emergenza, manutenzionare il kit, secondo le indicazioni del costruttore

[Priorità 3]

### **39.4 DEFIBRILLATORE**

non presente

**Misure da adottare a carico della Direzione Scolastica e dell'Ente proprietario, oltre che delle società sportive in maniera congiunta**

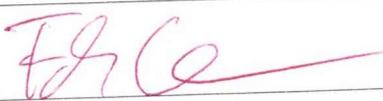
Come suggerito dalla DGR Lombardia IX/4717 del 23.1.13, punto 2.9, e dall'allegato A del DM 18.3.11 la scuola dovrebbe dotarsi di un defibrillatore semiautomatico (DAE).

[Priorità 3]



**ISTITUTO COMPRENSIVO "NARCISI"**  
**DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER GLI**  
**EDIFICI ADIBITI AD USO SCOLASTICO**  
**SCUOLA PRIMARIA**  
**Via Pisa**  
**Milano**

Data ultimo aggiornamento .....

DATORE DI LAVORO	RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA
Fabio Marino	CARBONE SANNO
	

MEDICO COMPETENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Alida Alfonsa Faillace	Piatti Marco
	