



ISTITUTO COMPRESIVO NARCISI

Via Narcisi, 2 – 20147 MILANO

tel. 0288445739 - C.F/partita IVA. 80124750151

e-mail: miic8cz00e@istruzione.it pec: miic8cz00e@pec.istruzione.it

Sito: <https://www.istitutonarcisi.edu.it>

A

Docenti

Figura Strumentale Inclusionione

Commissione Inclusionione

Genitori/Tutori degli alunni con disabilità

Psicologo scolastico

Unità multidisciplinari di valutazione degli alunni

Educatori

Gruppo per l'Inclusionione Territoriale (GIT)

Oggetto: decreto costituzione GLO - A.S.2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge n. 104/1992 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;

Visto il D. Lgs n. 297/1994 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;

Visto il D. P. R. n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59”;

Vista la Legge n. 107/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Viste le Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità del 4 agosto 2009 n. 4274;

Vista la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusionione scolastica - Indicazioni operative” e la successiva Circolare Ministeriale n. 8 del 6/3/2013;

Visto il D. Lgs n. 66/2017 “Norme per la promozione dell'inclusionione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto il D. Lgs n. 96/2019 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusionione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto Il D. M. n. 182/2020 “Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure

~~Prof. 0007425/U del 23/10/2023 15:06:02 L.1 - Normativa e disposizioni attuative di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”;~~

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 40 del 13/01/2021 “Modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno e nuovo modello di PEI ai sensi dell’* Art. 7, comma 2-ter del decreto legislativo 66/2017. Decreto del Ministro dell’istruzione 29 dicembre 2020, n. 182;

DECRETA

l'istituzione Presso l'Istituto Comprensivo Narcisi di Milano dei Gruppi di Lavoro Operativi (**GLO**) per la progettazione finalizzata all'inclusione scolastica dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità (D.lgs. 96/2019, art. 8, c.10, Modifica all'art. 9 del D.lgs 66/2017).

Il GLO è composto dai Docenti contitolari della classe/Consiglio di classe ed è presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

Partecipano al GLO

- I genitori dell' alunno con la disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- Specifiche figure professionali interne all'istituzione scolastica che interagiscono con la classe o con l'alunno/a (es. Ref. Inclusione o componenti GLI, Collaboratori Scolastici per l'assistenza di base, ecc.);
- Specifiche figure professionali esterne all'istituzione scolastica che interagiscono con la classe o con l'alunno/a (es. Educatori, specialisti che operano in modo continuativo nella scuola o con l'alunno/a, ecc.);
- L'Unità di Valutazione Multidisciplinare dell'AST nel cui distretto si trova la scuola e/o dell'AST di appartenenza, onde fornire il necessario supporto;

Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.

Le funzioni di Presidente spettano al Dirigente scolastico, che esercita potere di delegare la funzione.

Per l'anno in corso, il Dirigente scolastico DELEGA la funzione di Presidente del GLO ai Docenti di sostegno in servizio nella classe assegnata.

Il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione dura in carica un anno.

Funzioni del GLO

Il GLO svolge le seguenti funzioni:

- elabora e approva il PEI, “con il necessario supporto dell'unità di valutazione multidisciplinare” (D.M.n.182/2012) e “tenendo in massima considerazione ogni apporto fornito da coloro che sono ammessi alla partecipazione ai suoi lavori, motivando le decisioni adottate in particolare quando esse si discostano dalle proposte formulate dai soggetti partecipanti” (D.M. n.182/2020). È dunque il luogo deputato all'elaborazione e alla firma del PEI;
- verifica il processo d'inclusione;
- formula la proposta di quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (presenza e ore dell'educatore professionale...ect) tenuto conto del Profilo di Funzionamento;

- Con l'approvazione del D.Lgs. 66/17 e D.Lgs. 96/19, il PEI diviene parte integrante del Progetto Individuale (di cui all'articolo 14 della Legge 8 novembre 2000 n. 328). La normativa dice che viene "elaborato e approvato" dal GLO e tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento, avendo particolare riguardo nell'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva biopsico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS;
- Il PEI esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici, nonché gli eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico, e la proposta delle risorse professionali da destinare all'assistenza educativa, all'autonomia e alla comunicazione dello studente con e al sostegno alla classe. Per quest'ultimo aspetto è nel PEI che specificatamente si deve quantificare la proposta del numero di ore di sostegno e di assistenza;
- Il D.Lgs. 66/17 (art. 7, comma 2, lettere g e h) specifica che deve essere redatto "in via provvisoria entro giugno e in via definitiva, di norma, non oltre il mese di ottobre ed è aggiornato in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona". Inoltre "è soggetto a verifiche periodiche nel corso dell'anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni". Nel passaggio tra i gradi d'istruzione, è assicurata l'interlocuzione tra i docenti della scuola di provenienza e quelli della scuola di destinazione. Nel caso di trasferimento d'iscrizione è garantita l'interlocuzione tra le istituzioni scolastiche interessate ed è ridefinito sulla base delle eventuali diverse condizioni contestuali della scuola di destinazione";

Funzionamento del GLO

Il GLO è convocato dal Docente di sostegno in qualità di delegato del Dirigente scolastico e come tale lo presiede. La convocazione deve essere fatta con un congruo preavviso al fine di favorire la più ampia partecipazione.

Date e orari dei GLO vanno comunicate al Dirigente Scolastico per tramite della funzione strumentale.

Il GLO è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal segretario del consiglio di classe o in sua assenza da altro docente

Eventuali deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Con formale invito del Dirigente Scolastico, con l'autorizzazione dei genitori, ai singoli incontri del GLO, per l'intera durata degli stessi o limitatamente ad alcuni argomenti riportati all'ordine del giorno, possono partecipare ai lavori altre figure professionali esterne all'istituzione scolastica, il cui apporto sia ritenuto utile ai fini dei lavori del Gruppo.

Il GLO si riunisce:

- entro il 31 ottobre per l'approvazione e la sottoscrizione del PEI;
- dopo la sottoscrizione del PEI, per la verifica del processo d'inclusione, almeno una volta, da novembre ad aprile, per annotare le revisioni ed effettuare le relative verifiche intermedie;
- nel mese di giugno per la verifica finale del PEI e per formulare le proposte relative al fabbisogno di risorse professionali e per l'assistenza per l'anno successivo da comunicare al GLI.

Gli incontri del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario extracurricolare, ovvero in ore non coincidenti con le attività didattiche ed educative.

Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.

In caso di necessità, per riunioni straordinarie, può riunirsi anche in versione di GLO tecnico (con la sola presenza del Coordinatore di Classe/docente di Sostegno e con il necessario supporto dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare e del Referente Inclusione/componenti GLI).

Per un ausilio alla compilazione si ricordano i link sul sito del MIUR

<https://www.miur.gov.it/-/decreto-ministeriale-n-153-del-1-agosto-2023>

<https://www.istruzione.it/inclusione-e-nuovo-pei/index.html>

<https://www.istruzione.it/inclusione-e-nuovo-pei/allegati/ALLEGATO B LINEE GUIDA.pdf>

Oneri per lo stato

Ai componenti del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

L'incarico ricevuto e i compiti descritti dal presente provvedimento non comportano oneri aggiuntivi per lo Stato.

Milano, 23/10/2023

Il Dirigente
Dott. Fabio Marino